



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
ILFOV



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



LICEUL TEORETIC „ALEXANDRU ROSETTI”

Comuna Vidra – Județul Ilfov

Tel/Fax: 021/361.22.61

E-mail: vidra.al.rosetti@gmail.com

Nr. Inregistrare 2737/16.10.2018

**RAPORTUL DE ANALIZĂ
PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ
ÎN LICEUL TEORETIC ALEXANDRU ROSETTI
AN ȘCOLAR 2017-2018**

STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Aprobat in Consiliul Profesoral: 16.10.2018

Aprobat in Consiliul de Administratie: 16.10.2018

MISIUNEA SCOLII:

“Educatia, o investitie in om”

Investitia cea mai rentabila este in calitate. Unitatea noastra scolara, doreste sa promoveze:

- **INVATAMANTUL DE CALITATE**
- **EFICIENTA**
- **RENTABILITATEA**

VIZIUNEA MANAGERIALA:

Dorim sa ajungem o scoala reprezentativa pentru zona.

Asteptari (derivate din viziunea manageriala):

In perioada 2014-2018 , Liceul Teoretic “Alexandru Rosetti “ Vidra are drept obiectiv constituirea unei imagini pozitive, vizibile la nivelul comunitatii, inclusiv la nivel judetean si national, pe baza urmatoarelor argumente:

- Realizarea educatiei elevilor in conformitate cu indicatorii / standardele de performanta definite de ARACIP,
- Continuarea dotarii scolii cu echipamente performante si materiale auxiliare accesibile si eficiente pentru toti elevii si cadrele didactice,
- Curriculumul obligatoriu si CDS, parcurse prin activitati bazate pe participare, pe valorificarea experientelor elevilor, pe performarea de capacitati si competente, care sa le permita elevilor sa invete nu numai in perioada scolarizarii, ci si pe parcursul vietii,
- Scoala se va defini ca o organizatie in care cadrele didactice lucreaza in echipa cu elevii si colaboreaza cu parintii si membrii comunitatii,
- Se va viza consecvent dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice, atat pe componente didactice si socio-educationale, cat si pe programe si parteneriate,
- Scoala contribuie la dezvoltarea spiritului comunitar si la formarea unor buni locuitori ai comunitatii, carora le pasa de mediul in care traiesc si sunt motivati sa contribuie la cresterea calitatii vietii aici,
- Scoala va derula proiecte centrate pe propria dezvoltare, precum si proiecte de actiune civica in comunitate,
- Oferta educationala a liceului va fi in concordanta cu cerintele de pe piata muncii, regionale si locale ;
- Scoala se va implica in a sprijini problemele comunitatii si va coopera cu parteneri comunitari pentru solutii pertinente.

VALORILE SCOLII: TRADITIE, CALITATE, RESPECT, INCREDERE, SIGURANTA, COLABORARE

CADRUL LEGISLATIV

Raportul de activitate este elaborat din perspectiva planului managerial al Inspectoratului Școlar Județean Ilfov și a Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Liceului Teoretic "Alexandru Rosetti", Vidra. La baza elaborării planului managerial și a raportului de activitate se află, de asemenea, documentele legislative și curriculare care susțin procesul de învățământ la nivel preuniversitar:

Legea nr. 1/2011 și documente legislative subsumate acesteia:

- ☐ Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar
- ☐ Metodologia de recunoaștere a rezultatelor învățării în contexte nonformale și informale a cadrelor didactice și de echivalare a acestora în credite pentru educație și formare profesională
- ☐ Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile
- ☐ Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar
- ☐ Cadrul metodologic pentru Aprobarea Curriculumului Școlar
- ☐ Setul de indicatori statistici pentru monitorizarea, analiza și prognoza activităților de învățare pe parcursul vieții
- ☐ OMECTS 5574/7.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă
- ☐ OMECTS 5545/6.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a claselor cu frecvență redusă în învățământul preuniversitar obligatoriu
- ☐ Regulament de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare
- ☐ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ☐ O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare
- ☐ Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- ☐ Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ☐ Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ☐ Lege-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

Strategiile guvernamentale:

- ☐ Programul de Guvernare 2016 – 2020, capitolul Educație;

Legea nr. 1 / 2011 - Legea Educației Naționale.

- ☐ Hotărârea Guvernului nr. 44 / 2016 - privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.
- ☐ OMENCS nr. 5079 / 31.08.2016 - privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- ☐ Ordin nr. 4742 / 10.08.2016 - privind Statutul Elevului.
- ☐ Ordonanța de Urgență nr. 75 / 12.07.2005 - privind asigurarea calității educației.

- Ordinul nr. 200 / 2016 - privind modificarea și completarea Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului Controlului Intern / Managerial al entităților publice.
- Ordin nr. 3160 / 1.02.2017 - pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.E.N. nr. 4619/2014.
- Ordin nr. 5231 / 14.09. 2015 - pentru aprobarea Procedurii privind alegerea Reprezentantului Elevilor în Consiliul de Administrație al unităților de învățământ preuniversitar din România.
- OMEN nr. 3913 / 07.06.2018 - privind modul de plată a personalului didactic care face parte din comisiile pentru organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat și învățământul profesional de stat cu durată de 3 ani, pentru anul școlar 2016-2017.
- OMEN nr. 3913 / 07.06.2018 - privind modul de plată a personalului didactic care face parte din comisiile pentru evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, pentru examenul național de bacalaureat și pentru examenele de absolvire/certificare a calificării profesionale pentru învățământul profesional, liceal și postliceal
- HG 905/ decembrie 2017 privind încadrarea unitatilor scolare in bugetul alocat
- Ordinul nr. 5777/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018
- OMENCS nr.3844/ 24mai2016- regulament privind regimul actelor de studii si al documentelor scolare gestionate de unitatile de invatamant preuniversitar

Plan operațional al ISJ Ilfov pentru anul școlar 2017-2018

ROF aprobat pentru anul școlar 2017-2018

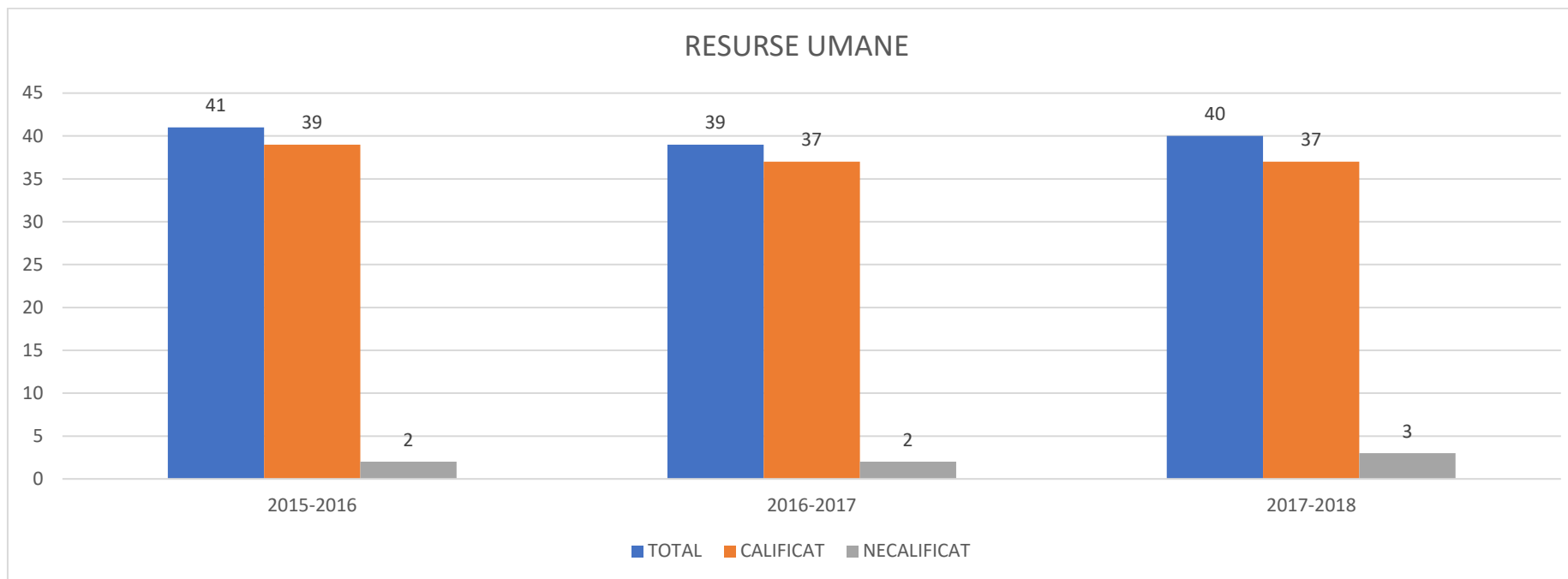
RI Liceu Alexandru Rosetti Vidra

CAPACITATE INSTITUTIONALA RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Numărul mare de cadre didactice calificate Numărul mare de cadre didactice cu grade didactice Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare în problematica evaluării Elevi participanți la concursurile și olimpiade Încadrarea la nivel foarte bun pe județ în ceea ce privește rezultatele la Evaluarea Națională și Bacalaureat Număr mare de absolvenți care urmează o facultate (de stat sau particulara)	Conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor cu caracter interdisciplinar, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, lucrul în echipă, informatizarea învățământului etc. Necunoașterea de către toate cadrele didactice a modalităților de utilizare a echipamentelor audio – video și TIC
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Lărgirea ofertei de formare continuă a personalului didactic si didactic auxiliar Existența multor posibilități de informare și formare a cadrelor didactice si didactic auxiliare	Lipsa unor prevederi specifice în legislația școlară care să permită motivarea/ atenționarea/sanționarea cadrelor didactice si didactic auxiliare dezinteresate de propria dezvoltare profesională

Încadrarea cu personal didactic. Statistic, pe niveluri de învățământ, niveluri de pregătire, grade didactice, comparativ cu anul școlar trecut.

2015-2016	2016-2017	2017-2018
<u>Total cadre didactice = 41 (88%calificat)</u>	<u>Total cadre didactice = 39(94%calificat)</u>	<u>Total cadre didactice = 40(92%calificat)</u>
<u>Personal calificat: 39</u>	<u>Personal calificat: 37</u>	<u>Personal calificat: 37</u>
<u>Personal necalificat= 2</u>	<u>Personal necalificat= 2</u>	<u>Personal necalificat= 3</u>



Evaluarea anuală a cadrelor didactice (context legislativ, rezultate)

Evaluarea activității personalului didactic și didactic auxiliar s-a efectuat conform Metodologiei de Evaluare aprobată de MECS prin Ordinul 3597/18.06.2014. Etapele de evaluare au respectat calendarul elaborat de MECS, 38 de cadre didactice au obținut calificativ FB, 2 cadre didactice calificativ Bine .

Fișele cadru ale postului pentru fiecare funcție didactică și didactică auxiliară au fost operaționalizate/individualizate la nivelul fiecărei comisii metodice, acestea fiind aprobate în cadrul consiliului de administrație.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Bază materială cu mobilier școlar suficient, bine întreținut Existența unui laborator (CDI) dotat cu echipamente și mijloace didactice, tehnică informațională și de comunicare Existența cabinetului de consiliere psihopedagogică Existența licențelor pentru programele informatice Dotarea cu calculatoare conectate la Internet a serviciilor secretariat, contabilitate Existența terenurilor de sport dotate și amenajate Asigurarea permanentă și la timp a fondurilor necesare cheltuielilor de personal Buna colaborare cu primăria, cu autoritățile locale în vederea susținerii materiale și financiare Achiziționarea sistemelor de sonorizare, alarmare contra incendiilor, la fiecare clădire ce deservește activități școlare din cadrul liceului theoretic Al. Rosetti Dotarea cu echipamente moderne a unităților școlare prin autofinanțare (Școala primară 1 Bragadiru-1 videoproiector imprimantă, 1 laptop, harti mulaje geografice, 2 clase mobilier școlar nou. Școala primară Șină- două laptopuri, 1 imprimanta, 1 calculator,)	Lipsa dotării cu mobilier nou, clasele primind anual mobilier în stare bună din alte unități școlare Lipsa unui post de administrator CDI Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în pastrarea bunurilor școlii Atitudine refractară a elevilor față de norme, reguli Lipsa unor cabinete de limbi moderne, socio-umane Insuficiența materialelor didactice necesare activității centrate pe elev Inexistența unei săli de sport adecvate Lipsa unei săli de festivități pentru desfășurarea activităților educative Lipsa unui cabinet medical școlar și a protocolului încheiat cu un cabinet medical teritorial
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Caracterul de prioritate națională a învățământului Transferul patrimoniului către administrația locală Completarea fondului de carte din bibliotecă și adaptarea acestuia la programele școlare Existența programelor guvernamentale în vederea dotării laboratoarelor de fizică, chimie și a cabinetului de consiliere psihopedagogică	Slaba motivație financiară, a cadrelor didactice pentru desfășurarea unor activități didactice eficiente extra-școlare din cauza spațiului insuficient Lipsa spațiului dedicat activităților extra-școlare, a bibliotecii

BAZA MATERIALA

Situația resurselor materiale și financiare este buna prin susținerea de care beneficiem din partea Primăriei Vidra. Resursele de care dispune Liceul Teoretic „Alexandru Rosetti” reprezintă una din „valorile” organizației Resurse financiare și baza materială

- **Spații pentru învățământ**

Informații privind spațiile școlare- local liceu

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă / grupă	8	424.8
2.	Cabinet psihopedagogic	1	10.35
3.	Laboratoare	5	294
4.	Ateliere	-	-
5.	Sala de sport (improvizata)	1	58.8
6.	Teren de educatie fizica si sport	1	2000
7.	Spații de joacă		
8.	Alte spații (holuri)	5	386.04

Unitatea funcționează într-un **singur schimb**, durata orei de curs / activităților didactice fiind de **50 minute pentru clasele V-XII**, iar a pauzelor / activităților recreative fiind de **10 minute** .

Informații privind spațiile școlare- local Sina

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă / grupă	2 / 2	132.74 / 52.52
2.	Cabinete	-	-
3.	Laboratoare	-	-
4.	Ateliere	-	-
5.	Săli și /sau teren de educație fizică și sport	-	-
6.	Spații de joacă	1	1302
7.	Alte spații	-	-

Unitatea funcționează în două schimburi la învățământul primar , durata orei de curs / activităților didactice fiind de **50 minute pentru clasele I-IV**, iar a pauzelor / activităților recreative fiind de **10 minute** .

Informații privind spațiile școlare- local Vidra (Bragadiru)

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă / grupă	4 / 2	216 / 72
2.	Cabinete	-	-
3.	Laboratoare	-	-
4.	Ateliere	-	-
5.	Săli și /sau teren de educație fizică și sport	1	72
6.	Spații de joacă	1	1200
7.	Alte spații	-	-

Unitatea funcționează într-un **singur schimb**, durata orei de curs / activităților didactice fiind de **50 minute** , iar a pauzelor / activităților recreative fiind de **10 minute**.

Informații privind spațiile auxiliare- local Liceu

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Biblioteca școlară /centru de informare și documentare	1	103.5
2.	Sală pentru servit masa	-	-
3.	Dormitor	-	-
4.	Bucătărie	-	-
5.	Spălătorie	-	-
6.	Grupuri sanitare	4	52
7.	Spații depozitare materiale did.		
8.	Alte spații(arhiva,centrala termica, spatiu lapte si corn)	3	36

Informații privind spațiile auxiliare- local Șina

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Biblioteca școlară /centru de informare și documentare	-	-
2.	Sală pentru servit masa	-	-
3.	Dormitor	-	-
4.	Bucătărie	-	-
5.	Spălătorie	-	-
6.	Grupuri sanitare	2	36.79
7.	Spații depozitare materiale did.	-	-
8.	Alte spații (hol)	1	54.88

Informații privind spațiile auxiliare- local Vidra(Bragadiru)

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Biblioteca școlară /centru de informare și documentare	1	15
2.	Sală pentru servit masa	-	-
3.	Dormitor	-	-
4.	Bucătărie	-	-
5.	Spălătorie	-	-
6.	Grupuri sanitare	2	40
7.	Spații depozitare materiale did.		
8.	Alte spații (sala de lectură ,spatiu lapte si corn ,hol)	5	114

Informații privind spațiile administrative- local Liceu

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat -contabilitate	1	12
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	1	12
3.	Cancelarie	1	18

4.	Casierie	-	-
5.	Birou administrație	-	-

Informații privind spațiile administrative- local Sina

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat –contabilitate	-	-
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	-	-
3.	Cancelarie	1	9.52
4.	Casierie	-	-
5.	Birou administrație	-	-

Informații privind spațiile administrative- local Vidra(Bragadiru)

Nr.crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat -contabilitate	-	-
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	-	-
3.	Cancelarie	1	15
4.	Casierie	-	-
5.	Birou administrație	-	-

Mențiune

Unitatea de învățământ nu dispune de fermă didactică, terenuri agricole și nici spații folosite pentru practică în producție a elevilor.

Spațiile de învățământ au fost folosite eficient pentru:

- desfășurarea cursurilor;
- desfășurarea activităților extracurriculare: cercuri, dezbateri, întâlniri cu personalități, activități recreative, activități sportive;
- pregătirea examenelor;
- pregătirea concursurilor și olimpiadelor;
- desfășurarea examenelor naționale ;
- desfășurarea concursurilor și olimpiadelor;
- întâlniri și lectorate cu părinții;
- toate spațiile de învățământ au fost în stare funcțională;
- s-au efectuat reparații curente;
- s-au igienizat corespunzător toate spațiile.

RESURSE FINANCIARE

RAPORT DE ACTIVITATE SERVICIUL CONTABILITATE

În anul școlar 2017-2018 unitatea noastră a înregistrat venituri extrabugetare în sumă de 4800 lei, din care 2400 lei s-au încasat la Școala Primară Nr.1 și 2400 lei s-au încasat la Liceul Teoretic „Alexandru Rosetti”.

Această sumă a fost cheltuită după cum urmează:

Nr.crt.	Unitatea școlară	Valoare produse	Produse
1	Școala Primară Nr.1	2076 lei	- Accesorii IT = 139 lei - Fototapet = 453 lei - Materiale didactice (hărți) = 907 lei - Tablă plută = 440 lei - Panouri plută = 137 lei
2	Liceul Teoretic „Alexandru Rosetti”	2348 lei	- Licență internet = 506 lei - Panouri plută = 1718 lei - Furnituri birou (plicuri, DVD-uri, CD-uri) = 69 lei - Prelungitor = 55 lei
	Total	4424 lei	

În anul școlar 2017-2018 au mai fost achiziționate de către Primăria comunei Vidra 20 de computere pentru liceu, dotate cu licențe windows si office, 60 bănci și 100 de scaune pentru Școala Primară Nr.1.

În ceea ce privește cheltuielile de personal în anul școlar 2017-2018 ne-au fost alocate credite bugetare în sumă de 2 179 232 lei din care s-au folosit 1 787 736 lei.

GRAFICUL DESFĂȘURĂRII ORELOR DE PREGĂTIRE PENTRU EXAMENE NAȚIONALE

Clasa	Profesor	Disciplina	Interval orar	ZIUA	Participarea elevilor
AVIA	DECU ADRIANA	LIMBA ROMANA	13-14	LUNI	90%
	MANOLACHE PETRUTA	MATEMATICA	13-14	MARTI	90-%
	CIOCIRLANESCU AURELIA	FIZICA	13-14	MIERCURI	85%
	CERNICENCO DANIEL	BIOLOGIE	13-14	JOI	85%
AVIIIA	CRISTEA GEORGIANA	LB ROMANA	12-13	LUNI	60%
	IONEL SILVIA	MATEMATICA	13-14	MARTI	65%
AXIIA A	CRISTEA GEORGIANA	LB ROMANA	13-14	JOI	50%
	OLARU CARMEN	GEOGRAFIE	14-15	MIERCURI	75%
	BALAN DOINA	ISTORIE	14-15	JOI	60%
	PETCU VIVIANA	PSIHOLOGIE	14-15	MARTI	100%
	CRISTEA GEORGIANA	LB ROMANA	13-14	JOI	50%
	TATARU ALINA	LIMBA ENGLEZA	14-15	VINERI	70%
AXIIA B	TATARU ALINA	LIMBA ENGLEZA	14-15	LUNI	75%
	OLARU CARMEN	GEOGRAFIE	14-15	JOI	70%
	NEDELCU ILEANA	FRANCEZA	14-15	MIERCURI	70%
	DECU GEORGETA ADRIANA	LB ROMANA	14-15	LUNI	50%
	BALAN DOINA	ISTORIE	14-15	MARTI	65%

ELEVI

Identificarea și analiza tendințelor demografice din circumscripția școlară / zonă (rezultatele recensământului, studii, etc)

Planul de școlarizare se realizează anual, în funcție de recensământul populației școlare din circumscripția arondată. În urma recensământului efectuat de învățătorii și educatoarele din școala noastră, în circumscripția arondată, în scopul identificării viitorilor elevi ,atât pentru viitorul an școlar, cât și pentru următorii 3 ani s-a constatat o scădere a numărului acestora .

Există amenințări din perspectiva transferării copiilor preșcolari spre grădinițe cu program prelungit din comună învecinată Berceni,dar și transferării elevilor în străinătate în funcție de locul de muncă al părinților.

Cu prilejul diagnozei mediului intern și extern al unității ,se constată că ȘCOALA PRIMARĂ NR.1 constituie o școală atractivă pentru populația școlară.

Pe viitor, deși demografic populația școlară este în descreștere în zona noastră,considerăm că printr-o politică educațională adecvată ,avem posibilitatea să ne îndeplinim planul de școlarizare propus ,de a menține actualul numărul de clase la învățământul primar.

În urma recensământului efectuat în perioada de vacanței s-au constatat următoarele:

- Populația școlară este în scădere, comparativ cu anii anteriori;
- Migrația către oraș a dus la acesta scădere a populației școlare;
- Lipsa unei grădinițe cu program prelungit;
- Nerespectarea circumscripției școlare;
- Lipsa spațiului școlar necesar pentru desfășurarea activității într-un singur schimb (în prezent se învață/lucrează în două schimburi la Școala primară din cadrul liceului);
- Darea în folosință a unității after-school din incinta Școlii primare a liceului
- Dotarea unității cu materiale IT;
- Îmbunătățirea locului de joacă pe care îl are unitatea de învățământ;
- Crearea unui spațiu necesar desfășurării orelor în unitatea de învățământ (atât pentru grupa de grădiniță cât și pentru clasa pregătitoare, respectiv clasele I-IV)

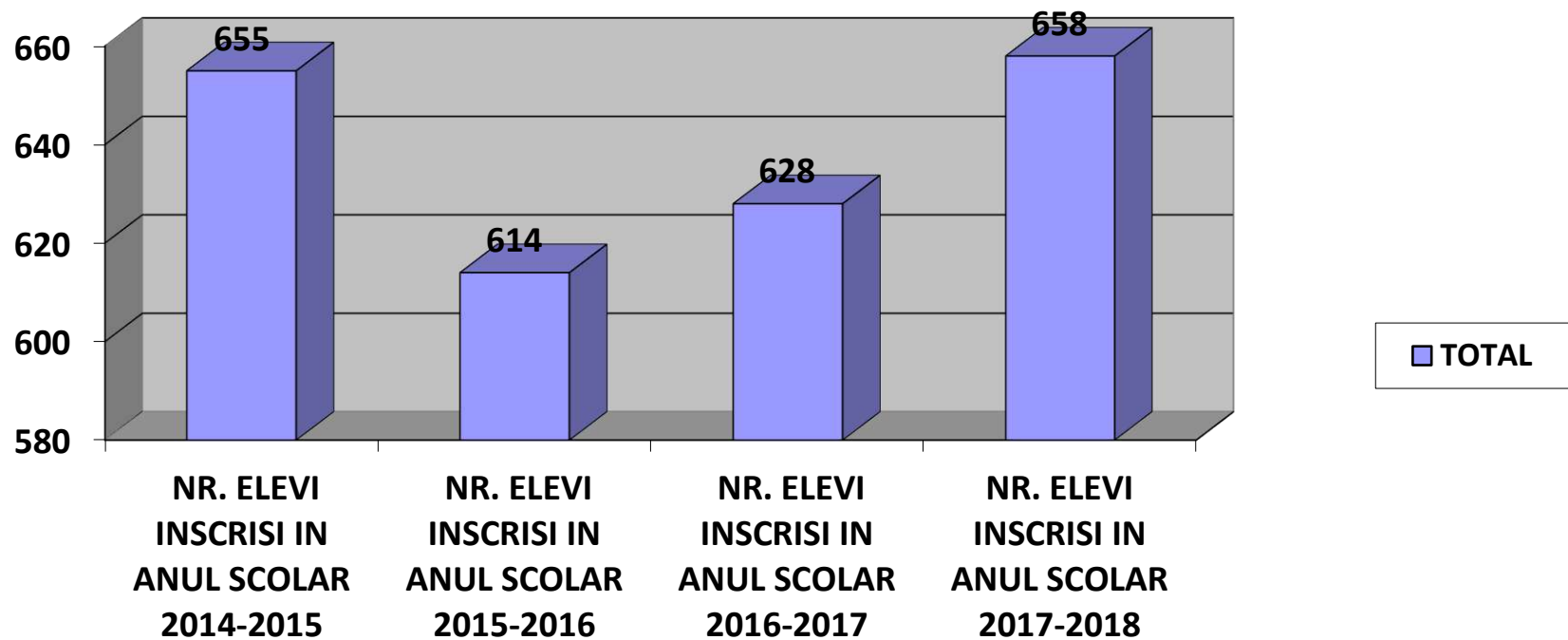
În anul școlar 2017-2018 a funcționat în regim simultan o clasă cu copii de clasa pregătitoare și clasa I cu 18 elevi.

Planul de școlarizare propus pentru 2017-2018 a fost realizat. Recensământul populației școlare pentru cuprinderea copiilor la clasa pregătitoare și clasa I a fost realizat conform Metodologiei emise de MEN însă cifrele recensământului au fost mai mici decât populația școlară reală.

Școlarizarea și frecvența. Statistic, pe niveluri de învățământ - ultimii trei ani școlari:

CICLUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	NR. ELEVI INSCRISI IN ANUL SCOLAR 2015-2016	NR. ELEVI INSCRISI IN ANUL SCOLAR 2016-2017	NR. ELEVI INSCRISI IN ANUL SCOLAR 2017-2018	EVOLUTIE
PRESCOLAR	60	53	67	↗
PRIMAR	140	141	166	↗
GIMNAZIAL	139	124	111	↘
LICEAL - ZI	167	178	197	↗
LICEAL – FR	36	60	37	↘
A DOUA SANSA INV PRIMAR	54	52	51	↘
A DOUA SANSA INV SECUNDAR INFERIOR	18	20	29	↗
TOTAL	614	628	658	↗

CICLUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	NR. ELEVI INSCRISI IN ANUL SCOLAR 2014-2015	NR. ELEVI INSCRISI IN ANUL SCOLAR 2015-2016	NR. ELEVI INSCRISI IN ANUL SCOLAR 2016-2017	NR. ELEVI INSCRISI IN ANUL SCOLAR 2017-2018
TOTAL	655	614	628	658



II). EFICACITATE INSTITUTIONALA

Anul scolar 2017-2018 a debutat cu:

- pregătirea unității școlare în vederea deschiderii anului școlar
- organizarea și desfășurarea examenelor de corigență, validarea situației școlare
- asigurarea resurselor umane și materiale necesare desfășurării activității școlii
- evaluarea personalului didactic
- elaborarea documentelor de proiectare managerială la toate nivelele

Echipa managerială s-a implicat activ în proiectarea, organizarea, monitorizarea și evaluarea activității instructiv-educative precum și în folosirea eficientă a resurselor umane, materiale și de timp.

1.1. Realizarea documentelor de proiectare managerială: baza conceptuală, acțiuni prioritare propuse, motivarea acestora prin diagnoza activității anterioare.

- A fost elaborat și afișat Planul operațional managerial, plan care pe parcursul anului școlar a fost completat și cu obiectivele generale stabilite la nivelul ISJ Ilfov, fiind revizuiți indicatorii de performanță, responsabilii și termenele de realizare;
- Au fost elaborate graficele și tematica sedințelor CP și a CA;
- Elaborarea schemelor orare s-a realizat în conformitate cu planul cadru, existând o justă corelare între curriculum-ul național și cel local;
- A fost elaborat programul de măsuri în vederea pregătirii Evaluării Naționale și a Examenului de Bacalaureat;
- A fost elaborat proiectul de activități extracurriculare și al concursurilor școlare;
- S-au susținut examenele naționale;
- A fost elaborat proiectul planului de școlarizare, avizat de Consiliul Profesoral și de Comitetul Local de Dezvoltare, proiectul schemei de încadrare și proiectul de buget 2018.

1.2. Analiza activității desfășurate de conducerea unității

1.2.1. Organizarea compartimentelor, consiliilor, comisiilor

- Membrii Consiliului de Administrație au fost aleși în cadrul Consiliului Profesoral, conform metodologiei, prin vot seret ;
- Au fost stabilite comisiile metodice și comisiile lucrative;
- Numirea învățătorilor și dirigintilor la clase s-a realizat potrivit principiului continuității și performanțelor educaționale;
- A fost reactualizată organigrama;
- S-a numit echipa de întocmire a orarului unității de învățământ, verificarea și aprobarea acestuia de către director;
- S-au stabilit comisii de lucru pe domenii, precum și responsabilități pentru membrii consiliului de administrație;
- Încadrarea personalului didactic pe discipline de învățământ s-a realizat urmărind respectarea principiului continuității;
- S-a urmărit asigurarea aplicării planului de învățământ, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare prin șefii catedrelor și ai comisiilor metodice;

- S-au efectuat asistențe la ore de către director, director adjunct și responsabili comisiilor metodice, conform graficelor elaborate la început de an școlar și aprobate în CA ;
- S-a realizat monitorizarea activității de formare continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
- A fost aprobat graficul serviciului pe școală al personalului didactic, având atribuțiile specificate în regulamentul intern și în fișele de post;
- Au fost emise decizii interne conform regulamentului de organizare și desfășurare a unităților de învățământ preuniversitar;
- S-au elaborat fișele postului pentru întregul personal al unității de învățământ și au fost încheiate contractele individuale de muncă;
- S-au propus și aprobat noi articole în regulamentul de ordine interioară;
- S-au întocmit toate documentele și rapoartele tematice curente și speciale, solicitate de ISJ și autoritățile locale
- S-au propus, elaborat și desfășurat activitățile în cadrul Săptămânii Școlii Altfel- Să știi mai multe, să fii mai bun!; S-au elaborat rapoartele finale
- S-au desfășurat examenele naționale, conform Calendarului de desfășurare, aprobat de MEN. Unitatea noastră școlară a organizat probe de competențe de comunicare în limba română, limbi moderne și competențe digitale începând cu 1 februarie. Examenul la probele scrise s-a desfășurat în cadrul Centrului Horia Hulubei Măgurele. La Evaluarea Națională, probele scrise la limba română și matematică au fost susținute în cadrul Centrului de examen Lic. Alexandru Rosetti.

Cauze ale absenteismului. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul școlar trecut

- **familia**, condițiile socio-economice ale familiei: dizarmonia, stil parental indiferent, neglijența, părinți foarte ocupați; - **contextul școlar**: presiunea grupului; conflict cu colegii; frica de evaluare, de eșec; teama de critică; teama de pedeapsă; teama de pierdere a statutului în grup.

AN ȘCOLAR 2015-2016

CICLU DE ÎNVĂȚĂMÂNT	TOTAL ELEVI	TOTAL ABSENTE	MOTIVATE
PRIMAR	140	1117	669
GIMNAZIAL	139	4834	2037
LICEAL ZI	167	13641	7096
TOTAL	446	19592	9802

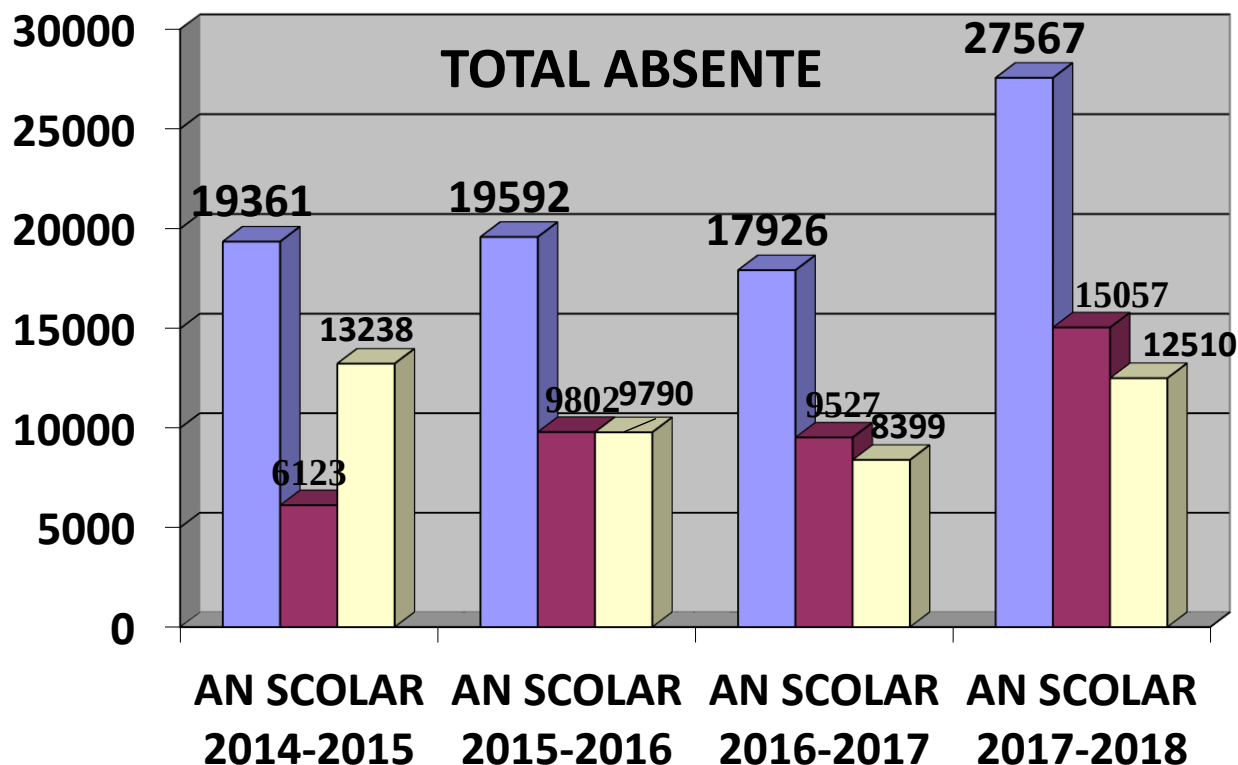
AN ȘCOLAR 2016-2017

CICLU DE ÎNVĂȚĂMÂNT	TOTAL ELEVI	TOTAL ABSENTE	MOTIVATE
PRIMAR	141	2196	387
GIMNAZIAL	124	4267	1842
LICEAL ZI	178	11463	7298
TOTAL	443	17926	9527

AN ȘCOLAR 2017-2018

CICLU DE INVATAMANT	TOTAL ELEVI	TOTAL ABSENTE	MOTIVATE
PRIMAR	165	2692	268
GIMNAZIAL	110	5767	2744
LICEAL ZI	194	19108	12045
TOTAL	469	27567	15057

AN ȘCOLAR	CICLU DE INVATAMANT	TOTAL ELEVI	TOTAL ABSENTE	MOTIVATE	NEMOTIVATE
2014-2015	TOTAL	465	19361	6123	13238
2015-2016	TOTAL	446	19592	9802	9790
2016-2017	TOTAL	443	17926	9527	8399
2017-2018	TOTAL	469	27567	15057	12510



Diriginții claselor vor putea lua și alte **măsuri de prevenire** precum:

1. Aplicarea chestionarului privind absenteismul (dacă situația o impune)
2. Centralizarea răspunsurilor la chestionar și identificarea principalelor cauze care au contribuit la situația de fapt (număr mare de absențe nemotivate)
 Schițarea unui plan de intervenție ținut pentru rezolvarea situației (identificarea de către diriginte a unor măsuri amelioratorii)
 Cooperarea dirigintelui cu părinții; supravegherea discretă a prezenței elevului la școală, legătura permanentă cu dirigințele (reacțiile negative ale școlii și ale familiei întrețin mecanismele de apărare ale elevului, creând un cerc vicios, în care, la limită, abandonul tinde să fie văzut de elev ca unică soluție pentru „rezolvarea” problemei)
 - 1) Dacă fuga de la școală este determinată de atitudinea unui profesor, dirigințele poate media rezolvarea situației conflictuale profesor-elev
 - 2) Menținerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea trebuinței de siguranță afectivă pentru toți elevii
 - 3) Metode de predare – învățare atractive
 - 4) Promovarea cooperării în clasă, astfel încât și elevii cu performanțe școlare modeste să experimenteze succesul; evitarea constituirii unor elite, concomitent cu etichetarea, marginalizarea, celor care nu aparțin elitei

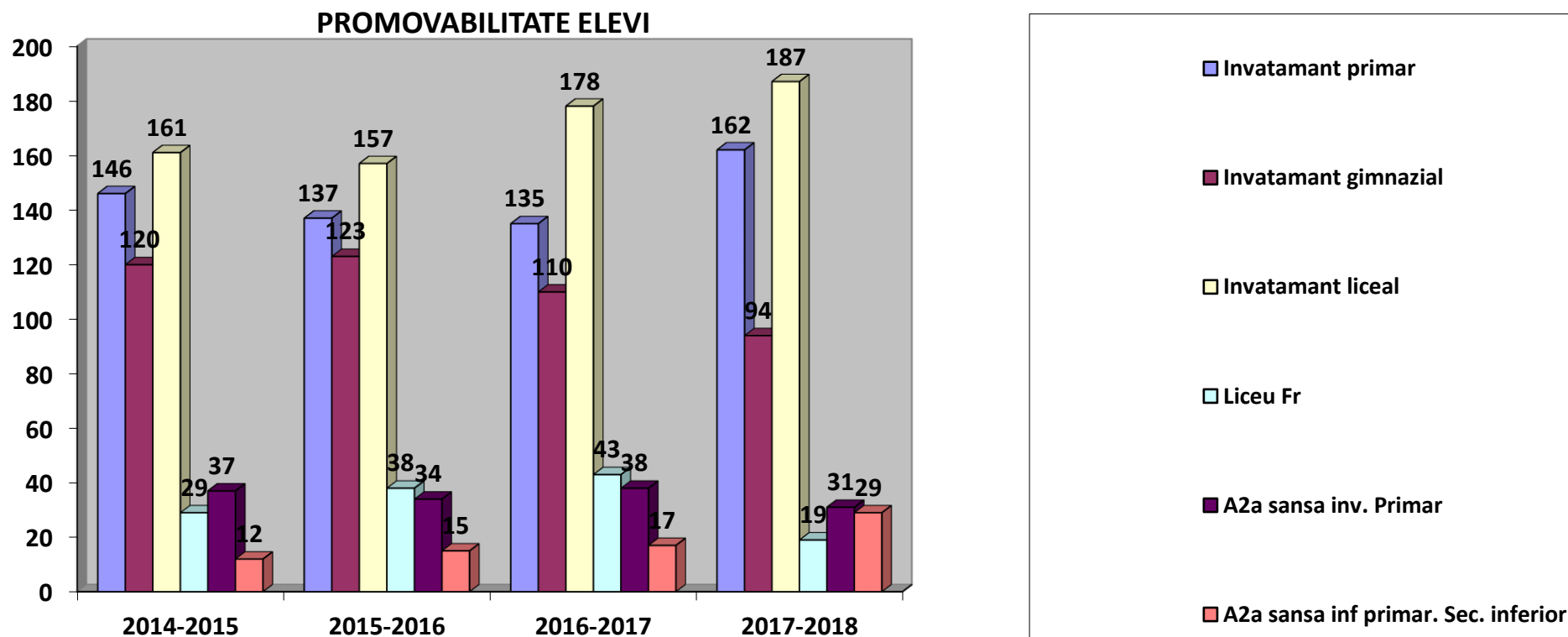
- 5) Sistem echitabil de recompense – sancțiuni care să mențină motivația școlară a elevilor; nota să fie doar o măsură obiectivă a performanței și nu o modalitate de sancționare a elevului
- 6) Profesorii să comunice eficient (asertiv, să folosească ascultarea activă) să evite etichetarea elevilor, să critice constructiv, să se focalizeze pe recompensarea elevilor și nu pe sancționarea lor
- 7) Diversificarea și atractivitatea activităților extracurriculare
- 8) Programe de consiliere ale părinților
- 9) Colaborare cu toate autoritățile comunității locale (poliția de proximitate, jandarmeria, alte asociații și ONG – uri).

REZULTATE LA ÎNVĂȚĂTURĂ

	An școlar 2015-2016			An școlar 2016-2017		An școlar 2017-2018	
	Total Elevi	Elevi promovati		Total Elevi	Elevi promovati	Total Elevi	Elevi promovați
Invatamant primar	140	137	Invatamant primar	141	135	166	162
Invatamant gimnazial	139	123	Invatamant gimnazial	124	110	111	94
Invatamant liceal	167	157	Invatamant liceal	178	178	197	187
Liceu FR	36	38	Liceu FR	60	43	37	19
A2a sansa inv. Primar	54	34	A2a sansa inv. Primar	52	38	51	31
A2a sansa inf. Primar sec. inferior	18	15	A2a sansa inf. Primar sec. inferior	20	17	29	29
	554	504		575	521	591	522

**CENTRALIZATOR
PROMOVABILITATE ELEVI**

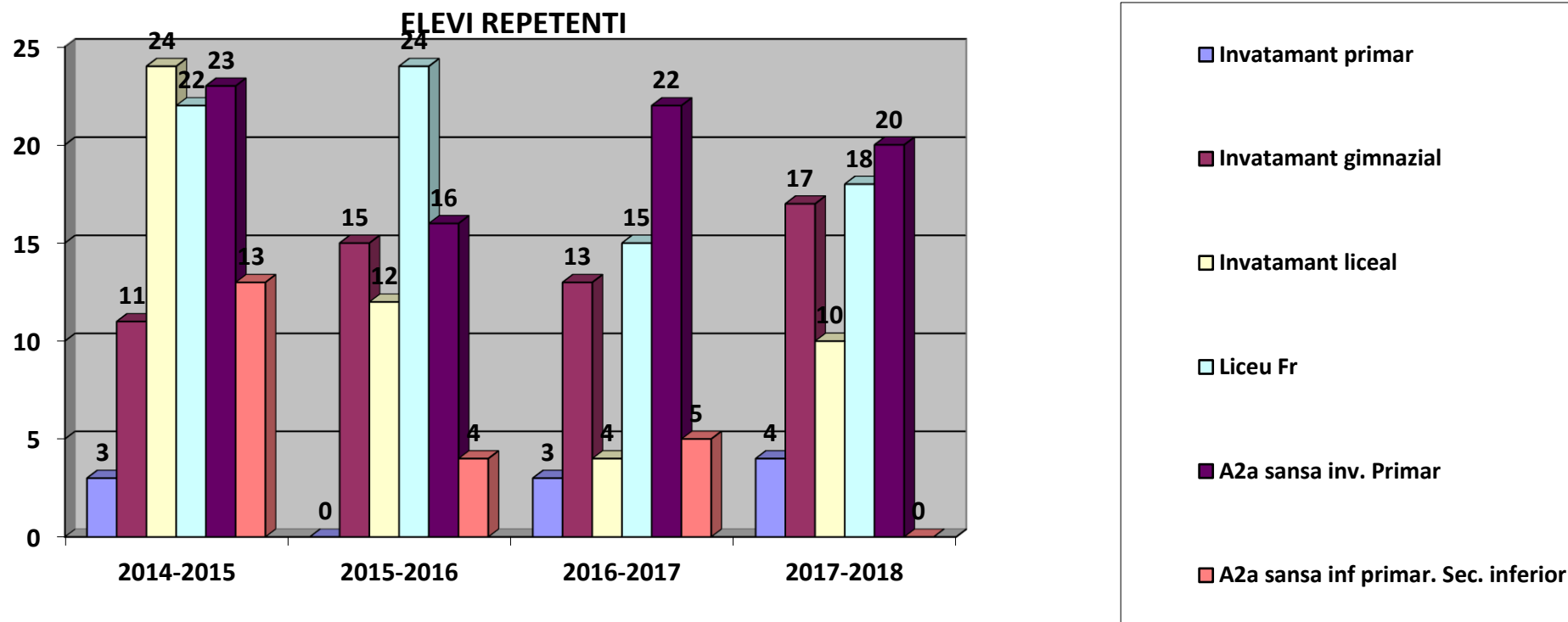
FORMA/NIVELUL DE INVATAMANT	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Invatamant primar	137	135	162
Invatamant gimnazial	123	110	94
Invatamant liceal	157	178	187
Liceu FR	38	43	19
A2a sansa inv. Primar	34	38	31
A2a sansa inf primar. Sec. inferior	15	17	29



	An scolar 2015-2016			An scolar 2016-2017			An scolar 2017-2018		
	Elevi repetenti	Situatie neinceiata	Nescolarizati	Elevi repetenti	Situatie neinceiata	Nescolarizati	Elevi repetenti	Situatie neinceiata	Nescolarizati
Invatamant primar	-			3			4		
Invatamant gimnazial	15			13			17		
Invatamant liceal	12			4			10		
Liceu FR	24			15			18		
A 2a sansa inv. Primar	16			22			20		
A2a sansa inf primar. Sec. inferior	4			5			0		

CENTRALIZATOR ELEVI REPETENTI

FORMA/NIVELUL DE INVATAMANT	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Invatamant primar	0	3	4
Invatamant gimnazial	15	13	17
Invatamant liceal	12	4	10
Liceu Fr	24	15	18
A2a sansa inv. Primar	16	22	20
A2a sansa inf primar. Sec. inferior	4	5	0



În ceea ce privește PERSONALUL DIDACTIC, evidențiem consecvența cadrelor didactice în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor învățării, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele obținute de elevii noștri la olimpiade și concursuri școlare, la Evaluarea Națională și la examenul de Bacalaureat.

S-a confirmat o calitate sporită a actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

Întâlnirile de lucru ale comisiilor au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice, s-a pus un accent mai mare pe lecțiile de învățare în clasă

- s-a creat un climat favorabil învățării
- elevii au fost implicați și responsabilizați de viitorul lor; stimularea elevilor pentru a reuși
- s-au desfășurat activități extracuriculare să lărgescă interesul elevilor în sensul construirii de relații bune în școală
- s-a încercat și realizat modificarea, dezvoltarea și perfecționarea stilului didactic al dascălilor
- s-a realizat o mai bună colegialitate și dezvoltare profesională a dascălilor
- s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt.

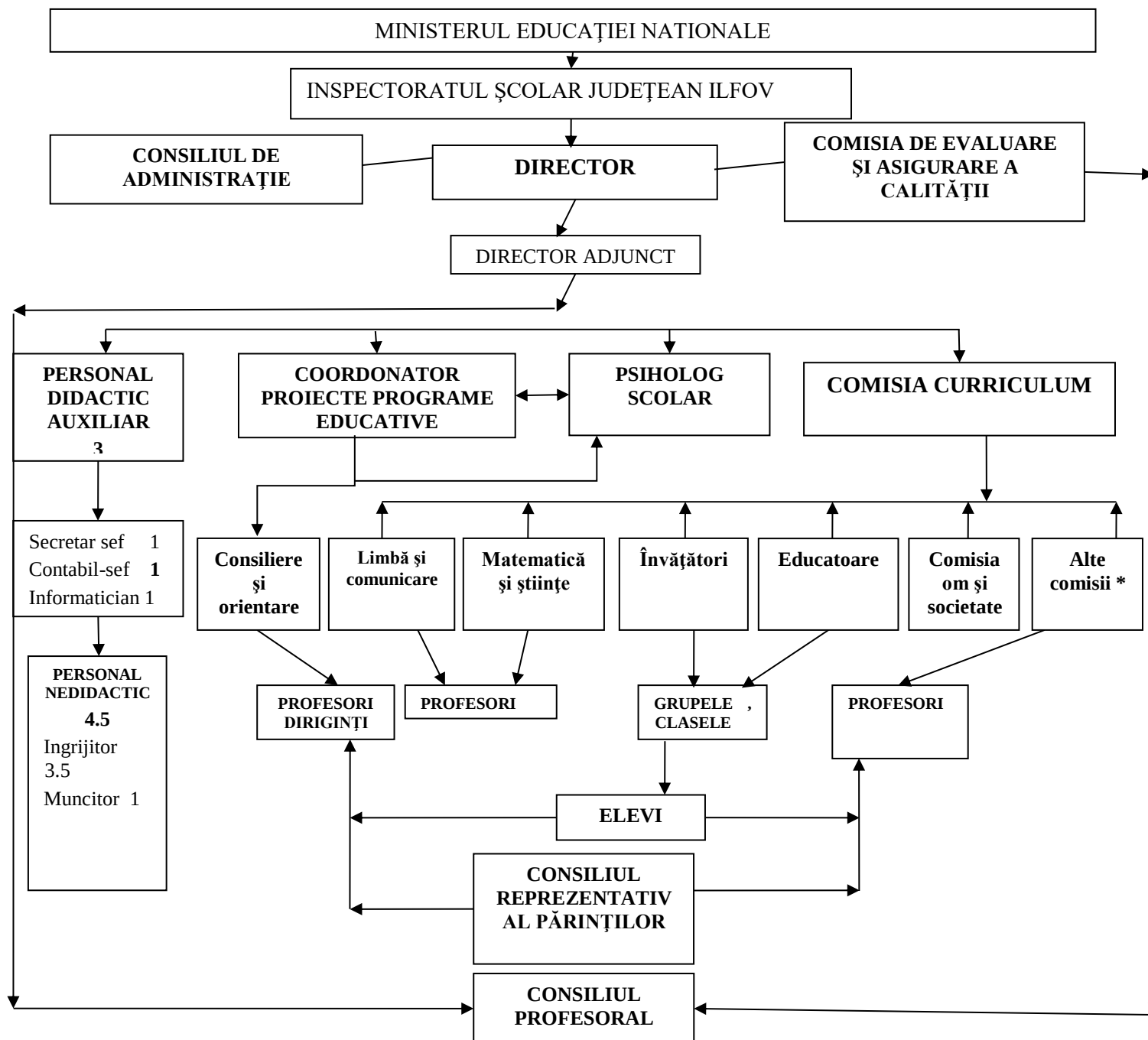
ORGANIGRAMA

LICEUL TEORETIC “ALEXANDRU ROSETTI “ VIDRA, JUDETUL ILFOV

NR. TOTAL DE POSTURI: 46.73

(DIDACTIC 39.23; DIDACTIC AUXILIAR 3 ; NEDIDACTIC 4.5)

AN SCOLAR 2017-2018



* Alte comisii: Comisia de curriculum, Comisia de evaluare a calității învățământului, Comisia de inventariere, Comisia pentru prevenirea și stingere a incendiilor, Comisia de sănătate și securitate în muncă, Comisia de încadrare și întocmire a orarului, Comisia pentru manuale, numirea responsabilului cu biblioteca, Comisia consiliere și orientare, Comisia pentru monitorizarea frecvenței și notarea ritmică, Comisia pentru dezvoltare profesională și formare continuă, Comisia pentru examene de corigenți și diferenți, persoana responsabilă de sigiliul unității și arhiva, Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, Comisia Bani de liceu.

Cele trei nivele de conducere aferente organigramei sunt:

1. Directorul și Directorul adjunct, precum și Consiliul de administrație, care au rolul de a controla organizația, de a stabili strategia globală, tacticile de operare.
2. Consiliul profesoral
3. Comisiile din școală: Comisia de curriculum, Comisia de evaluare a calității, Comisia de prevenire și stingere a incendiilor, Comisia de sănătate și securitate în muncă, Comisiile metodice, Comisia diriginților etc.

Monitorizarea întregii activități: modalități, eficiență, identificarea disfuncțiilor

- Monitorizarea întregii activități didactice desfășurate a fost realizată atât de echipa managerială cât și de către responsabili comisiilor metodice prin asistențe la lecții, prin analize periodice la nivel de comisii, prin discuții individuale. Activitatea de îndrumare și control i-a avut în prim plan pe profesorii nou veniți în unitatea noastră școlară.

- S-au realizat inspecții la clasă.
- Activitatea compartimentelor a fost monitorizată prin controale periodice, prin realizarea sau nu la termen a diferitelor lucrări solicitate.
- S-a urmărit în permanență implicarea întregului personal în activitățile școlii, conștientizarea responsabilităților, dialogul permanent, schimbul de opinii, valorizarea inițiativelor.
- Disfuncțiile sporadice apărute, au fost identificate și s-au găsit soluții de remediere.
- S-a realizat o bună planificare a procesului educațional prin stabilirea învățătorilor/diriginților la clasă și a echipelor de lucru. Propunerile de învățători/diriginți la clase, responsabili comisiilor metodice, a comisiilor pe probleme au respectat principiul continuității și al performanței. Acestea au fost aprobate în CP/CA.

- În funcție de necesitățile școlii și de activitățile planificate în planul managerial am organizat colective de lucru sau echipe de proiect.
- Repartizarea responsabilităților pe compartimente s-a făcut ținând cont de organigrama unității de învățământ în conformitate cu specificul fiecărui post.

- Responsabili comisiilor metodice și ai comisiilor pe probleme au elaborat planurile operaționale care au prevăzut responsabilități pentru fiecare membru al comisiei.

- Responsabilitățile fiecărui angajat al unității de învățământ au fost trecute în fișa postului.
- Unitatea de învățământ a funcționat într-un schimb, programul unității desfășurându-se între orele 8-15; la nivelul învățământului primar din cadrul liceului, clasa a III a a funcționat în program după-amiază, din lipsă de spațiu.

- Orarul școlii s-a elaborat conform funcționării unității și conform schemelor orare aprobate pentru fiecare clasă.

- Compartimentele secretariat, informatizare, contabilitate, administrativ, bibliotecă precum și cabinetul de consiliere școlară au funcționat după un program aprobat de conducerea liceului.

Autoevaluarea activității manageriale. Identificarea punctelor tari și a punctelor slabe în activitatea de conducere. Asigurarea transparenței și a participării cadrelor didactice, părinților, reprezentanților Consiliului local la actul decizional.

Puncte tari

- Transparență în toate activitățile întreprinse
- Comunicare continuă și deschisă atât cu personalul școlii cât și cu elevii, părinții și alți factori educaționali
- Responsabilizarea întregului personal prin antrenarea acestuia în toate activitățile școlii
- Stilul managerial participativ, bazat pe colaborare, pe utilizarea corectă a competențelor cadrelor didactice și pe optimizarea relațiilor de parteneriat între școală și comunitatea locală.
- Implicare eficientă a membrilor CA în coordonarea, organizarea și realizarea întregului proces instructiv-educativ
- Diseminarea informațiilor referitoare la noutăți care privesc cadrele didactice, elevii, părinții partenerii sociali
- Participarea directorului în calitate de Președinte al Centrului de examen de bacalaureat la Liceul Teoretic Ioan Petruș Otopeni
- Participarea la toate ședințele cu directorii organizate de ISJ Ilfov și cercurile metodice ale directorilor
- Participarea directorului adjunct ca membru în Comisia de examen de bacalaureat Centrul Cezar Nicolau Branești

Puncte slabe

- Insuficiente asistențe la lecții
- Neaplicarea de sancțiuni disciplinare cadrelor didactice care întârzie în întocmirea documentelor școlare sau lipsesc nemotivat de la ore
- Implicare scăzută a membrilor CA – reprezentanți ai comunității locale în dificultățile și problemele școlii

PLAN DE DEZVOLTARE PERSONALĂ CA MANAGER

Director Marin Elena Iuliana, profesor de limba română, grad didactic I, vechime în învățământ 35 ani, norma de bază în unitatea de învățământ.

- Master în management educațional - 2014
- Formare pe probleme de management în cadrul Proiectelor:
- Dezvoltarea competențelor manageriale ale personalului didactic cu funcții de conducere, îndrumare și control din sistemul preuniversitar, în societatea cunoașterii – OSCINT 2009
- Curs de Formator în Educație - CCD București, 2015
- Tehnici informaționale computerizate – inițiere – CCD Ilfov 2015 – 2016
- Dezvoltarea competențelor personalului didactic și didactic auxiliar de conducere din sistemul de învățământ preuniversitar - COMPENDIU 2013
- Curs de perfecționare în Managementul instituțiilor de învățământ pre-universitar- 60 credite „Asociația Euro-Educația” 2018
- Evaluator de competențe profesionale- Fundația F.P.I.P Viitor Brașov, 2018

- Membru în Comisia de organizare și desfășurare a Concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și director adjunct- ISJ Ilfov 2017
- Participarea la: Simpozionul internațional „Creativitate și inovație în educație”, Bârlad 2018; Coordonator de proiect la Concursul Internațional „Tărâmul magic al copilăriei” Bârlad 2018; Simpozionul județean „Incluziunea școlară- primul pas în incluziunea socială” CJRAE Ilfov 2018; Simpozionul municipal inter-județean „Bune practici în procesul instructiv- educativ” București 2018; Coordonator proiect „9 Mai ziua Europei” 2018; Simpozionul regional „Violența ultimul refugiu al incompetenței” Liceul Al. Rosetti Vidra, 2018;
- Participarea în Comisia de organizare și evaluare a Olimpiadei Naționale de lectură Bistrița, 2017
- Participarea ca evaluator în cadrul Comisiei Centrale a Olimpiadei de Limba și Literatura Română, clasele IX-XII, etapa națională Alba-Iulia 2017
- Participarea ca organizator al Olimpiadei Naționale de lingvistică 2017

Zegrea Luminita Gabriela- profesor titular MATEMATICA+ INFORMATICA+ TIC, 20 ani vechime, gradul didactic I

- Profesor metodist informatică
- Certificat evaluator proiecte
- Dezvoltare instituțională prin educație de calitate
- Master sisteme dinamice optime si modele economico-financiare
- Formator in domeniul calității Aracip Romania
- Auditor în domeniul calității
- Evaluator competențe profesionale

Activitatea consiliilor.

Proiectare, analiză, eficiență

În anul școlar 2017-2018, pe lângă CP și CA, au fost constituite și și-au desfășurat activitatea 8 comisii metodice și 13 comisii lucrative. Dintre comisiile lucrative constituite subliniem activitatea desfășurată de următoarele comisii:

- comisia de notare ritmică
- comisia pentru prevenirea si combaterea violentei in mediul scolar
- comisia de manuale
- comisia de corigente

RAPORT DE ACTIVITATE – COMISIA NOTARE RITMICA

S-a urmarit intocmirea corecta a cataloagelor si a inchiderii situatiei scolare, facandu-se corectarile necesare in anumite situatii. Comisia a monitorizat periodic notarea ritmica si acordarea de note pe fiecare disciplina, luandu-se in considerare ca evaluarea se raporteaza nu numai la predare-invatare, ci si la activitatile de conducere si management pe care le indeplineste cadrul didactic la nivelul colectivului de elevi.

De asemenea s-a urmarit intocmirea corecta a cataloagelor si a inchiderii situatiei scolare, facandu-se corectarile necesare in anumite situatii.

Obiective propuse	Gradul de realizare	Observații
- Realizarea verificărilor periodice a cataloagelor care să determine evaluarea ritmică a elevilor. - Anunțarea în scris pe avizierele speciale din cancelarii, si verbal a aspectelor observate în urma verificarilor.	100 % 80 % In anul scolar 2017 – 2018 s-au realizat verificări ale cataloagelor la ciclul primar, gimnazial și liceal. Ulterior, dupa finalizarea cursurilor, s-a realizat inca o verificare legata de incheierea situatiei scolare si predarea cataloagelor catre doamna director. - Aspectele constatate au fost introduse in procese verbale in mapa responsabilului comisiei. S-a urmarit de asemenea si stadiul completării inițiale a cataloagelor de către învățători/diriginți, impreuna cu doamna director Marin Elena Iuliana, în urma căreia s-au constatat următoarele : • Lipsa semnăturilor unor profesori pe ultima pagină a catalogului - aceste aspecte au fost semnalate diriginților prin fișe postate la avizier si condica de prezenta cu elementele ce trebuie remediate. Controalele cataloagelor legate de notarea ritmică au fost anunțate cu 7 zile înainte de realizare, prin intermediul anunțurilor la aviziere.	Observațiile sunt realizate in documentul atasat raportului de analiză al activității.

Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
- efectuarea tuturor controalelor prevăzute în programul de activități structurat la începutul anului - respectarea termenelor de efectuare a verificărilor stabilite în programul de activități al comisiei - anunțarea din timp a efectuării controalelor - notarea ritmică este respectată de cadrele didactice de la ciclul primar - s-a observat o îmbunătățire pe ansamblu a notării ritmice a elevilor la ciclurile gimnazial și liceal în momentul anunțării verificărilor.	- LIPSA UNOR SOLUTII CONCRETE - împărțirea inegală a sarcinilor în cadrul comisiei

Măsuri remediale

- împartirea egala a sarcinilor în cadrul comisiei
- realizarea mai multor verificări
- o mai bună colaborare între membrii comisiei

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA DE PREVENIRE SI COMBATERE A VIOLENTEI IN SCOALA

în anul școlar 2017-2018

Responsabil-Prof. Dragoi Octaviana

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

În vederea celor arătate mai sus s-a constituit la începutul anului școlar Comisia pentru prevenirea violenței în mediul școlar.

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea din fașă a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv-educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

OBIECTIVE :

- ❖ Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natură care pot apărea în cadrul școlii;
- ❖ Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbatere a acestei probleme la nivelul școlii;
- ❖ Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;

- ❖ Consilierea psihopedagogică a elevilor;
- ❖ Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
- ❖ Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, Statutul Elevului, ROFUIP, si ROF al unitatii scolare și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

ASPECTE VIZATE:

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- Realizarea comunicării interinstituționale;
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

- Constituirea Comisiei din: responsabil, prof. Dragoi Octaviana, membrii: prof. Petcu Viviana, prof. Enache Danut.
- Dezbateri referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea unui comportament decent, moral de către elevi și profesori;
- Prelucrarea ROF-ului cu elevii și părinții, afișarea ROF-ului privind ordinea interioară în fiecare clasă;
- Sedinte de analiza a abaterilor disciplinare, consiliere aplicare de sanctiuni conform Statutului elevului si ROF-ului unitatii scolare;
- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remedierea comportamentului;

ACTIVITĂȚI DERULATE:

- ❖ “Discriminare și șanse egale la educație”- activitati la clasele de gimnaziu
- ❖ “Comunicarea-cheia prevenirii violenței în școală” – consiliere de grup la clasele de liceu
- ❖ Activitate în Proiectul “Arta de a fi integru -2018” în parteneriat cu Directia Generala Anticoruptie;

ANALIZA SOWT a activității comisiei:

PUNCTE TARI:

- Implicarea tuturor membrilor comisiei în activitățile desfășurate;

- Derularea Proiectului “Arta de a fi integru-2018” în parteneriat cu Directia Generala Anticoruptie;
- Consiliere individuala si de grup cu elevii implicati in acte cu violenta si ameliorare comportamentala;

PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții elevilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- ”Acoperirea” vinovaților pentru manifestările violente de către colectivul clasei.
- 12 mustrari scrise cu scaderea notei la purtare, din care sapte pentru comportament cu violenta;

AMENINȚĂRI:

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație a elevilor si parintilor;

OPORTUNITĂȚI:

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența sociala.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE :

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.F.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- Notarea fără excepții a absențelor în catalog.

COMISIA DE (AUTO)PERFECTIONARE A CADRELOR DIDACTICE

Raport de activitate al Comisiei de Formare continuă și evoluție în carieră

An școlar 2017-2018

În semestrul I al anului școlar 2017-2018, Comisia de Formare continuă și evoluție în carieră a realizat următoarele activități:

- Responsabilul comisiei a participat la Consfăturile responsabililor Comisiilor de formare continuă(05.X.2017)
- Au fost diseminate informațiile primite în cadrul ședinței cu responsabili
- A fost întocmit Planul managerial al Comisiei de Formare continuă și evoluție în carieră,pentru anul școlar 2017-2018
- Au fost făcute cunoscute Ordinul 5562/07/10/2011 (Metodologia privind sistemul de acumulare,recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile) și Ordinul 5561 din 7 Octombrie 2011(Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar) .Astfel,în perioada 1-15 Septembrie 2017,a depus cerere pentru echivalarea cu credite profesionale transferabile,a Gradului didactic II,doamna profesor de Limba și literatura română,Cristea Georgiana.În perioada 15-20 Septembrie 2017 a fost constituită Comisia de echivalare formată din Doamna Director Marin Elena Iuliana,doamna profesor metodist CCD Ilfov Rodica Șaitoș și responsabilul Comisiei de Formare continuă,doamna profesor Pănescu Loredana.Gradul didactic II ,obținut de doamna profesor Cristea Georgiana, a fost echivalat cu 90 de credite profesionale transferabile.Doamna profesor Petcu Viviana a depus dosarul de echivalare la CJRAE Ilfov.
- A fost punctată importanța realizării celor 90 de credite prin formare profesională și modalitatea de acumulare a acestor credite
- Au fost prezentate noile programe de formare incluse in oferta CCD Ilfov în anul școlar 2017-2018,punând la dispoziția cadrelor didactice site-ul CCD cu privire la programele de perfecționare, adrese(link-uri) utile pentru grade didactice și alte examene(titularizare),precum și modele de cereri de înscriere la gradele didactice
- Au fost adunate documentele fiecărui cadru didactic cu privire la formarea continuă
- A fost reactualizată baza de date cu privire la situația formării continue a cadrelor didactice ale Liceului Teoretic “Al.Rosetti”,Vidra,dar și situația formării continue a cadrelor didactice din Crețești și Sintești .Comisia de Formare continuă a transmis in permanență CEAC-ului situația numărului total de credite obținute prin cursuri de către cadrele didactice ale unității școlare.

INSPECȚII GRADE DIDACTICE:

Și-au susținut inspecțiile pentru grade următoarele cadre didactice:

- *Doamna profesor Radu Adriana,Inspecție Curentă I pentru Gradul didactic II(3 Octombrie 2017)
- *Doamna profesor Cristea Georgiana,Preinspecție Gradul I,18 Octombrie 2017
- *Doamna profesor Decu Adriana,Inspecție Finală pentru Gradul didactic II(23 Noiembrie 2017)

*Doamna profesor Puchin Antoaneta, Inspecție Definitivat (23 Noiembrie 2017)

*Doamna Decu Adriana, Inspecție Curentă I, Gradul I, 23 Noiembrie 2017

*Doamna Manolache Petruța, Inspecție Curentă I pentru Gradul didactic II(7.XII.2017)

CURSURI DE FORMARE ANUL ȘCOLAR 2017-2018:

Au urmat cursul *Evaluator competențe profesionale*(180 h) următoarele cadre:

Cernicenco Daniel, Ceaușu Nicoleta Raluca, Cristea Georgiana, Ghiță Maria Veronica, Manolache Petruța, Marin Elena Iuliana, Nedelcu Ileana, Olaru Carmen, Pănescu Loredana-Laura, Streche Sergiu, Tătaru Alina. Cursul s-a desfășurat în perioada Decembrie 2017-Ianuarie 2018, iar evaluarea a avut loc Miercuri, 31. Ianuarie 2018, la Liceul Teoretic “Alexandru Rosetti”, Vidra.

*Doamnele profesor Zegrea Gabriela Luminița și Pănescu Loredana-Laura au participat ,în cadrul proiectului Erasmus+ la trainingul *We can make a difference*, organizat în Paris, Franța (21-X.2017-29-X.2017)

*Doamna profesor Petcu Viviana a participat la cursul de formare *Abilități de integrare și educare a copiilor cu CES, 24 h, CCD Ilfov, Noiembrie 2017*

*Doamna profesor Drăgoi Octaviana a participat la cursul de formare *Educație socială* ,25 h, 27 Septembrie 2017

*Doamna profesor Petcu Viviana a publicat articolul *Profesor de psihologie vs. consilier școlar* în revista *Studii și comunicări ale profesorilor de Istorie și Socio-umane din Ilfov*, Ed. Trend (Octombrie 2017)

*Doamna profesor Pănescu Loredana-Laura a publicat articolul *Analiza tipurilor de exerciții propuse în manualele de filosofie* în revista *Studii și comunicări ale profesorilor de Istorie și Socio-umane din Ilfov*, Ed. Trend (Octombrie 2017)

Doamna profesor Decu Adriana a urmat cursurile: *TIC în procesul educațional*-19 credite, 60 h, *Educational Management*-4 h, *Eficientizarea managementului de calitate al instituțiilor de învățământ preuniversitar*-30 credite, 120 h, *Inovare și schimbare în managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar*-30 credite, 120 h

Au urmat cursul *TIC în procesul educațional*(60 h, 15 credite) următoarele cadre didactice: Marin Elena Iuliana, Olaru Carmen, Nedelcu Ileana, Rădulescu Ana Cristina.

Au urmat cursul *Comunicarea și negocierea conflictelor în managementul educațional*(60 h, 15 credite) următoarele cadre didactice: Zegrea Luminița Gabriela și Pănescu Loredana-Laura

Au urmat cursul *Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare*(60 h, 15 credite) următoarele cadre didactice: Ceaușu Raluca, Ghiță Maria Veronica, Cristea Georgiana, Cernicenco George Daniel

Au urmat cursul *Dezvoltare instituțională prin educație de calitate(15 credite)* următoarele cadre didactice:Manolache Petruța,Marin Elena Iuliana,Zegrea Luminița,Olaru Carmen,

RESPONSABIL COMISIA DE FORMARE CONTINUĂ ȘI EVOLUȚIE ÎN CARIERĂ :

Prof.Pănescu Loredana-Laura

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII COMISIEI DE PREVENIRE SI STINGERE A INCENDIILOR

I. Scurtă prezentare descriptivă a activității

În cursul anului școlar 2017-2018 Comisia de prevenire si stingere a incendiilor din cadrul scolii si-a desfășurat activitatea conform graficului întocmit si a urmărit atingerea obiectivelor propuse. Din fericire nu au avut loc incidente in cadrul unității. A existat o strânsă colaborare între cadrele didactice, managerul unității si responsabilul comisiei PSI. Dirigenții au prelucrat elevii la orele de dirigenție, având diverse tematici cu privire la apărarea împotriva incendiilor și a cutremurelor.

II. Lista activităților desfășurate in anul școlar 2017-2018

1. Stabilirea sarcinilor membrilor comisiei
2. Verificarea efectuării instructajului referitor la prevenirea si stingerea incendiilor pentru personalul scolii.
3. Verificarea mijloacelor de stingere a incendiilor din dotarea scolii.
4. Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, iluminat, încălzire
5. Verificarea însușirii normelor PSI de catre cadrele didactice, personal de îngrijire, elevi.
6. Prezentarea de material informative referitoare la anumite situatii de urgenta.
7. Organizarea unei alarmari –simularea unui incendiu.
8. Organizarea unei alarmari –simularea unui cutremur.

III. Analiza SWOT a activității comisiei

Puncte tari:

- organizarea activității de prevenire și stingere a incendiilor;
- informarea angajaților cu privire la prevederile legislative PSI;
- informarea elevilor cu privire la prevederile legislative PSI;

- completarea de către responsabilul PSI a carnetelor PSI;
- asigurarea condițiilor necesare desfășurării activității didactice în condiții normale;
- desfășurarea de activități de prevenție PSI;
- participare la concursuri cu tematica PSI și obținerea Locului II pe județ cu echipaj mixt;

Puncte slabe:

- finanțarea minimală a activității PSI;
- lipsa unei instalații de alarmare la nivelul școlii – sirena sau o instalație tip sonerie
- lipsa unui hidrant în caz de incendiu;

Oportunități:

- creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice și a elevilor în activități extrașcolare;

Amenințări:

- nerespectarea regulilor de prevenire și stingere a incendiilor poate duce la provocarea unor incendii cu urmări grave;

Responsabil comisie,
Prof. ENACHE DANUT

Raport de activitate al Comisiei pentru corigențe An școlar 2017-2018

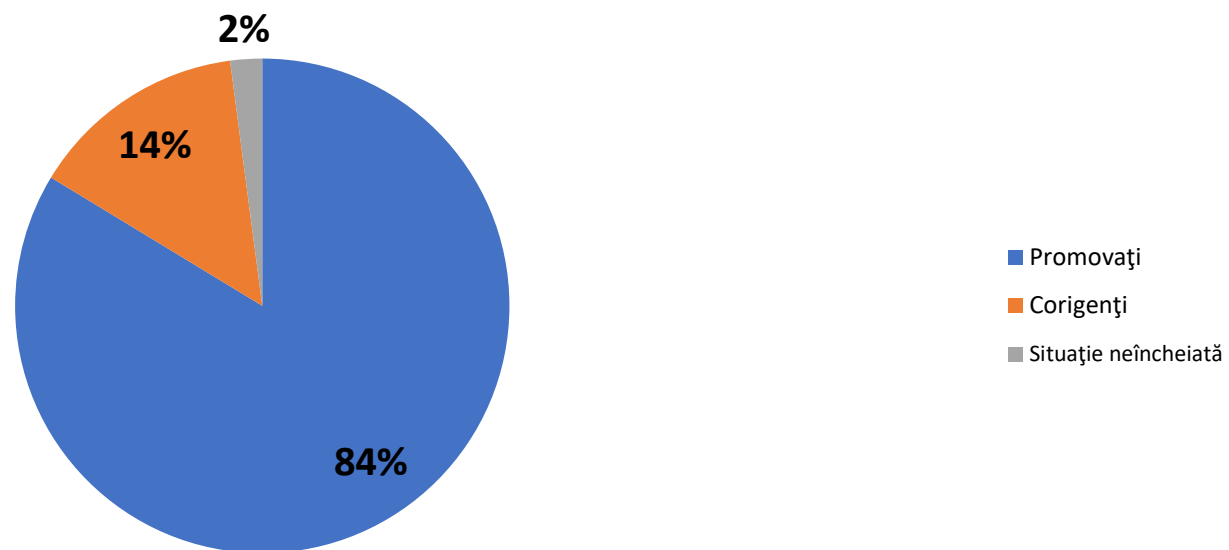
Puncte tari	Puncte slabe
<u>1 Curriculum</u> - materii unde nu se înregistrează niciun corigent: biologie, discipline socio-umane, educație fizică, educație muzicală, educație plastică <u>2 Resurse umane</u> - profesori interesați de pregătirea elevilor, cu planificare a orelor de pregătire pentru corigență - profesori diriginți care au anunțat din timp	<u>1 Curriculum</u> - materii unde sunt foarte mulți corigenți: matematică, limba și literatura română, geografie, istorie, limba franceză, limba engleză <u>2 Resurse umane</u> - pregătire superficială din partea elevilor la unele materii - elevi corigenți/ cu situație neîncheiată Situația pe clase Clasa a V-a Efectiv - 15 elevi Promovați - 13 elevi (87%)

situația școlară a elevilor din clasele din subordine, inclusiv prin notificări adresate părinților <u>3 Baza materială și resurse financiare</u> - crearea unei baze de date a comisiei <u>4 Relații comunitare și internaționale</u> - informarea părinților asupra situației la învățatură	Corigenți - 2 elevi: 1 obiect - 1 elev (matematică), 3 obiecte - 1 elev (matematică, lb. franceză, lb. română) Clasa a VI-a Efectiv - 18 elevi Promovați - 15 elevi (83%) Corigenți - 4 elevi: 1 obiect - 2 elevi (matematică), 2 obiecte - 1 elev (limba și literatura română, matematică) Clasa a VII-a A Efectiv - 16 elevi Promovați - 12 elevi (75%) Corigenți - 4 elevi: 1 obiect - 3 elevi (istorie, matematică, fizică), 2 obiecte - 1 elev (matematică, fizică) Clasa a VII-a B Efectiv: 17 elevi Promovați: 16 (94%) 1 elev neșcolarizat Clasa a VIII-a Efectiv: 27 elevi Promovați: 23 elevi (85%) Corigenți - 2 elevi : 1 obiect - 2 elevi (matematică) Neșcolarizați - 1 elev Repetenți. 1 elev Clasa a IX-a A Efectiv: 27 elevi Promovați: 24 elevi (88%) Corigenți - 2 elevi: 1 obiect (geografie, istorie) Neșcolarizați - 1 elev Clasa a IX-a B Efectiv: 32 elevi Promovați: 23 elevi (71%) Corigenți - 6 elevi: 1 obiect - 4 elevi (limba și literatura română, geografie), 2 obiecte - 2 elevi (limba și literatura română, geografie), Elevi cu situația neîncheiată - 3 Clasa a X-a A
--	--

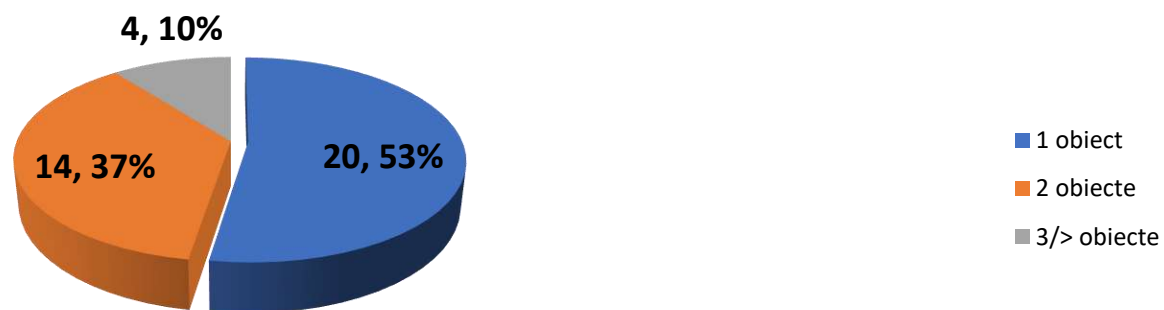
	Efectiv: 31 elevi Promovați: 31 elevi (100%) Clasa a X-a B Efectiv: 26 elevi Promovați: 20elevi (77%) Corigenți - 6 elevi: 1 obiect - 1 elev (limba și literatura română), 2 obiecte - 2 elevi (limba și literatura română, matematică), 3 obiecte - 1 elev (limba și literatura română, istorie, geografie), 5 obiecte - 1 elev (limba și literatura română, limba franceză, istorie, geografie), 6 obiecte - 1 elev (limba și literatura română, limba engleză limba franceză, istorie, geografie, psihologie) Clasa a XI-a A Efectiv: 23 elevi Promovați: 20 elevi (87%) Corigenți - 3elevi: 1 obiect - 2 elevi (limba și literatura română, geografie), 2 obiecte - 1 elevi (limba și literatura română, geografie, istorie) Clasa a XI-a B Efectiv: 19 elevi Promovați: 18 elevi (85%) Corigenți - 1 elev: 1 obiect - 1 elev (istorie) Elevi exmatriculați: 2 Clasa a XII-a A Efectiv: 20 elevi Promovați: 16 elevi (80%) Corigenți - 4 elevi: 1 obiect - 2 elevi (istorie, limba engleză), 2 obiecte - 2 elevi (limba și literatura română, geografie) Clasa a XII-a B Efectiv: 17 elevi Promovați: 10 elevi (58%) Corigenți: 7 elevi: 1 obiect - 2 elevi (limba și literatura română, geografie), 2 obiecte - 2 elevi (limba și literatura română, istorie, geografie) Procent promovabilitate liceu: 91,63% <u>3 Baza materială și resurse financiare</u> - insuficiente materiale didactice
--	---

	- materiale vechi, puțin atractive <u>4 Relații comunitare și internaționale</u> - implicarea slabă a comunității, a părinților în pregătirea pentru corigențe
Oportunități	Amenințări
<u>1 Curriculum</u> - profilul liceului (filieră teoretic, cu profil uman) - accentul pus la nivel european pe competențele de comunicare în limba maternă și în limbile moderne (CECR) <u>2 Resurse umane</u> - prezența personalului calificat, toți profesorii ariei „Limbă și comunicare” fiind titulari. - participarea membrilor comisiei la stagii de formare în specialitate sau în domenii conexe - comunicarea foarte bună dintre membrii comisiei - majoritatea cadrelor didactice sunt localnice <u>3 Baza materială și resurse financiare</u> - sprijinul autorităților locale - sprijinul comitetului de părinți al liceului - oferte de la diverși furnizori de materiale - prevederile noii Legi a educației naționale <u>4 Relații comunitare și internaționale</u> - integrarea în UE - sprijinul comitetului de părinți al liceului și al autorităților locale	<u>1 Curriculum</u> - oferta redusă de specializări îndepărtează unii absolvenți de liceul Vidra sau le diminuează interesul pentru anumite materii - nerealizarea de lecții moderne duce la lipsa de atractivitate a disciplinelor din arie, cu repercusiuni asupra pregătirii elevilor <u>2 Resurse umane</u> - comportamentul unor elevi - absența unei educații corespunzătoare în familie, având drept consecință directă o atitudine protestatară necorespunzătoare a elevilor, respectiv, o conduită morală care nu beneficiază de repere - influența negativă a mass-media, care promovează non-valorile, parvenitismul, banii, tupeul ca scop suprem al existenței - intervenții abuzive ale părinților, pentru o încheierea unei anumite situații la învățătură <u>3 Baza materială și resurse financiare</u> - dependența financiară a unității de comunitatea locală va duce, în lipsa unui nivel educativ adecvat al membrilor acesteia din urmă, la abuzuri, șantaj, scandaluri, „reglări de conturi” <u>4 Relații comunitare și internaționale</u> - indiferența, incultura sau nepriceperea părinților, care, de multe ori, nu-și sprijină deloc copiii - probleme grave în familie (divorț, boli cronice sau invalidante ale părinților/ fraților, consum de droguri, alcool, abuzuri fizice și psihice, părinți plecați la muncă în străinătate, care își lasă copiii în grija bunicilor, de multe ori neputincioși sau neglijenți etc) - bolile grave, certificate, ale unor elevi care nu pot beneficia de învățământ special - starea materială precară a unor familii, marginalizate social din această cauză

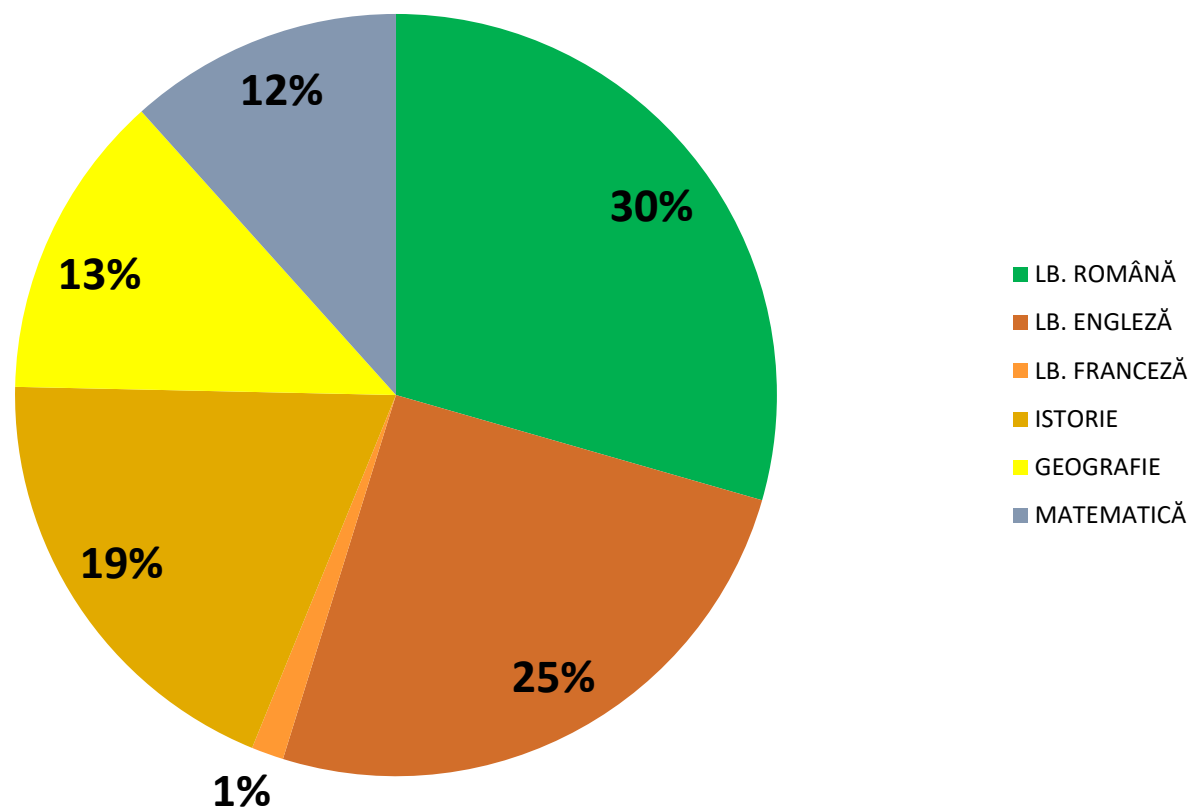
Situația școlară la sfârșitul semestrului I



Situația corigenților pe număr de obiecte



Situația corigențelor pe obiecte



Responsabil comisie,
Prof. Nedelcu Ileana

COMISIA PENTRU CURRICULUM

Obiective generale:

**Asigurarea calitatii actului educational prin aplicarea noului curriculum.*

** Organizarea ofertei educationale la nivel institutional prin diversificarea si flexibilizarea acesteia in functie de nevoile si interesele partenerilor si beneficiarilor procesului educational.*

**Valorificarea si valorizarea in procesul educational a valentelor formative si a experientelor individuale de invatare-formare,informale,neformale.*

**Dezvoltarea competentelor profesionale, sociale, metodice, personale, prin consiliere si sprijin acordat cadrelor didactice debutante, prin obtinerea de grade didactice a educatoarelor inscrise (colaborarea permanenta cu ofertantii de formare continua)*

Nr. Crt.	Obiective specifice	Activitati	Instrumente/ Evaluare	Responsabilitati	Termen	Evaluare
1.	Atingerea performantei in educatie prin intelegerea si aplicarea corecta a noului curriculum	Studierea cu responsabilitate a noului curriculum	Noul Curriculum	Responsabil comisiei: Balan Doina Director: Marin Elena Iuliana	15 sept. Martie-Aprilie	
2.	Echilibru si ponderi la nivelul planului de invatamant; Oferta CDS sa asigure nevoile educabililor; Stabilirea conform cerintelor a	Stabilirea numarului de activitati conform Planului cadru Stabilirea CDS-ului prin consultarea parintilor si tinand cont de resursele externe Avizarea CDS-urilor de catre	Noul Curriculum Oferta CDS			Intocmirea Planificarii activitatilor instructiv-educative respectand Planul cadru

	metodologiei de selectie a CDS-urilor	ISJ				
	Verificarea cunostintelor elevilor la inceputul de an scolar	Planificarea si realizarea evaluarii initiale	Noul curriculum Fise de lucru		Oct.	Planificarea Activitatilor instructiv-educative in raport cu nevoile constatate in urma evaluarii initiale
4.	Reorganizare a si eficientizare a Comisiei metodice	Intocmirea programelor de optionale	Noul curriculum Planificarea activitatilor in cadrul comisiei metodice Internet	Responsabil comisie: Balan Doina	Oct. Feb.	Participarea activa a profesorilor la activitatea metodică
5.	Informarea profesorilor prin participarea la cursuri de formare	Informarea profesorilor asupra ofertei de CDS	Oferta de formare		Ian. Feb. Mai.	
6.	Asigurarea Logisticii pentru cunoasterea si realizarea Ofertei educationale in anul	Propuneri din partea comisiilor metodice privind Oferta educationala pentru anul scolar 2017-2018 Intocmirea	Oferta educationala 2017-2018 Raport asupra activitatilor	Comisia	Martie-Mai	Oferta educationala 2017-2018 Raport

	scoale urmator Cunoasterea modului de implementar e a noului curriculum in gradinita, evaluarea rezultatelor	Raportului anual al Comisiei pentru Curriculum pentru anul scolar 2017-2018	Comisiei pentru curriculum	Comisia pentru curriculum	Iunie	anual
--	---	--	----------------------------------	---------------------------------	-------	-------

ANALIZA SWOT

PUNTE TARI	PUNTE SLABE
-intocmirea documentelor scolare in conformitate cu programa scoalara; -formarea obiectivelor cu un grad mai mare sau mai mic, de dificultate in concordanta cu particularitatile varsta ale copiilor. -selectarea disciplinelor optionale impreuna cu parintii; -metode de predare moderne activ-participative; -formarea deprinderilor practice; -dezvoltarea creativitatii si expresivitatii limbajului oral; -punerea accentului pe cooperare , invatare sociala si pe valorizarea fiecarui individ. Strategia curriculara tine seama de diversitatea copiilor (lingvistica, culturala, sex si de deficient)	-inexistenta unei oferte optionale de actualizate (utilizarea calculatorului)
OPORTUNITATI	AMENINTARI
-interesul pentru folosirea metodelor moderne in procesul instructiv-educativ; -asigurarea participarii la educatie a tuturor copiilor, promovand diversitatea si egalitatea	-schimbarile majore din sistemul educational prea dese si contradictoriu;

2.ACIVITATI EXTRASCOLARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-organizarea serbarilor -proiectarea desenelor animate cu scop didactic;	Sina-lipsa diversitatii activitatilor scolare din cauza spatiului mic -numarul prea mic de activitati extrascolare si extra curriculare in care sunt implicati copii
OPORTUNITATI	AMENINTARI
-Bragadiru: -proiectul „Toti la gradinita,toti la clasa I”	-implicarea unui numar redus de prescolari in activitati extrascolare

CURRICULUM LA DECIZIA SCOLII AN SCOLAR 2017-2018

Nr. Crt.	Denumire optional aprobat	Clasa	Aria curriculara	Profesor propunator	Observatii
1	Matematica in viata cotidiana	VI	Matematica, Stiinte, Tehnologii	Radu Adriana	
2	Matematica in viata cotidiana	VII	Matematica, Stiinte, Tehnologii	Radu Adriana	
3	Matematica in viata cotidiana	VIII	Matematica, Stiinte, Tehnologii	Radu Adriana	
4	Receptarea diferitelor tipuri de mesaje	IX A	Limba si comunicare	Matin Elena Iuliana	
5	Istoria minoritatilor nationale	IX B	Om si societate	Balan Doina	
6	Receptarea diferitelor tipuri de mesaje	X A	Limba si comunicare	Marin Elena Iuliana	
7	Istoria monarhiei in Romania	X B	Om si societate	Balan Doina	
8	Analiza textelor narative	XI A	Limba si comunicare	Decu Georgeta	
9	Tehnici de comunicare	XI A	Limba si comunicare	Decu Georgeta	
10	Let's write!	XI A	Limbi moderne	Tataru Alina	
11	Hazarde natural si antropice	XI A	Om si societate	Olaru Carmen	
12	Managementul vietii	XI A	Om si societate	Petcu	

	personale			Florentina	
13	Curente literare	XI B	Limba si comunicare	Decu Georgeta	
14	Hazarde naturale si antropice	XI B	Om si societate	Olaru Carmen	
15	Istoria comunismului in Romania	XI B	Om si societate	Balan Doina	
16	Istoria monarhiei in Romania	XI B	Om si societate	Balan Doina	
17	Managementul vietii personale	XI B	Om si societate	Petcu Florentina	
18	Curente literare	XII A	Limba si comunicare	Cristea Georgiana	
19	Dinamica structurilor gramaticale	XII A	Limba si comunicare	Cristea Georgiana	
20	Let's write!	XII A	Limbi modern	Tataru Alina	
21	Potentialul turistic al Romaniei	XII A	Om si societate	Olaru Carmen	
22	Aplicabilitatea si performanta in Pachetul Microsoft Office	XII A	Matematica, Stiinte, Tehnologii	Zegrea Luminita	
23	American literature	XII B	Limbi moderne	Ivanov Daniela	
24	Analiza textelor literare	XII B	Limba si comunicare	Decu Georgeta	
25	Potentialul turistic al Romaniei	XII B	Om si societate	Olaru Carmen	
26	Istoria Primului Razboi Mondial	XII B	Om si societate	Balan Doina	
27	Istoria Holocaustului	XII B	Om si societate	Balan Doina	
28	Aplicabilitatea si performanta in Pachetul Microsoft Office	XII B	Matematica, Stiinte, Tehnologii	Zegrea Luminita	

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE INVATAMANT PRESCOLAR

AN SCOLAR 2017-2018

❖ CAPACITATE INSTITUTIONALA

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
Structuri institutionale, administrative si manageriale	Management strategic	• Existenta, structura si continutul documentelor proiective	• Redactarea in conformitate cu reglementarile ISJ/MECTS a documentelor de proiectare(planificari, proiecte ale unitatilor de invatare, proiecte de lectie).
		• Organizarea interna	• Propuneri in Planul managerial si programul de actiuni si activitati al comisiilor metodice
		• Existenta si functionarea sistemului de comunicare interna si externa	• Completarea fisei postului si respectarea responsabilitatilor individuale.
	Management operational	• Existenta si functionarea sistemului de gestionare a informatiei, inregistrarea,prelucrarea si utilizarea datelor	• Respectarea indicatiilor metodice asociate documentelor curriculare in uz, fiind permanent informati cu cerintele sau eventualele schimbari intervenite
			• Intalniri cu parintii, consultatii individuale cu beneficiarii directi/indirecti ai actului instructiv educativ.
			• Intocmirea rapoartelor semestriale privind rezultatele scolare si popularizarea acestora.
			• Participarea la CONSFATUIRILE METODICE ANUALE (08.09.2017, Magurele), CERC PEDAGOGIC (09.11.2017, gradinita - „ROSE GARDEN KIDS” ,Popesti - Leordeni),CERC PEDAGOGIC (19.04.2018,

			gradinita nr 2., Jilava), activitati realizate la nivelul comisiilor metodice. Comunicarea sistematica cu parintii si ceilalti beneficiari ai actului didactic prin intermediul sedintelor cu parintii, intalnirilor individuale, vizitelor la domiciliu.
Baza materiala	Spatii scolare	Utilizarea spatiilor scolare	Existenta unor spatii scolare insuficiente pentru o buna desfasurare a procesului instructiv – educativ, spatiu de joaca amenajat – gradinita nr 1, grupuri sanitare moderne.
	Materiale si mijloace de invatamant	- Dotarea cu mijloace de invatamant si auxiliare curriculare - Dotarea cu tehnologii informatice si de comunicare	- Adecvarea mijloacelor de invatamant si a auxiliarelor curriculare la particularitatile de varsta ale copiilor - Intretinerea mijloacelor de invatamant si a auxiliarelor curriculare existente - Crearea unor mijloace de invatamant si de auxiliare curriculare proprii (planse, panouri, expozitii tematice, seturi de fise de lucru, etc.) - Procurarea unor materiale didactice cu mijloace proprii - Achizitionarea de materiale auxiliare direct de la edituri profitand de ofertele acestora; - Accesul prescolarilor la mijloacele de invatamant auxiliare curriculare, biblioteca grupei. - Accesul cadrelor didactice la telefon, calculator, imprimanta. - Lipsa video- proiectoarelor din salile de grupa.
Resurse umane	Managementul personalului	Managementul personalului didactic	<u>Stan Mariana Luciana</u> prof. inv. prescolar, calificat, titular(gradinita nr.1), grad didactic definitiv(2017), ,responsabil comisie metodica, membru comisie „lapte - corn” , membru comisie recensamant. <u>Nastase Steliana</u> - educatoare calificata, titular (gradinita nr. 2 – grupa mare), grad didactic definitiv(2005), membru comisie metodica, resonsabil comisie recensamant, membru comisie PSI. <u>Paun Raluca Nicoleta</u> – educatoare in curs de calificare(an terminal),suplinitoare(gradinita nr. 2 – grupa mijlocie), membru comisie

❖ EFICACITATE EDUCATIONALA

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
Continutul programelor de studiu	Oferta educationala	Definirea si promovarea ofertei educationale	Propunerea unui CDS pentru ciclul prescolar
	Curriculum	Proiectarea curriculumului	- Proiectarea didactica a fost realizata tinand cont de achizitiile anterioare de invatare ale prescolarilor. - Adaptarea la particularitatile geografice, demografice, etnice, economice, sociale si culturale ale comunitatii in care functioneaza unitatea de invatamant - Conceperea activitatilor si a sarcinilor de invatare pe baza particularitatilor de varsta si ale grupei - Imbinarea armonioasa a metodelor traditionale cu cele noi activ-participative(moderne) - Utilizarea auxiliarelor curriculare si a mijloacelor de invatare existente - Depistarea prescolarilor cu probleme in procesul de invatare si lichidarea ramanerii in urma in vederea dobandirii de noi deprinderi si cunostinte. - Selectarea prescolarilor capabili de performanta - Toate grupele si-au ales activitatile optionale in functie de propunerea parintilor, dar si de aptitudinile copiilor, intocmindu-se ulterior de catreducatoare programa fiecarui optional ales.
	Performante scolare/extrascolare	Evaluarea rezultatelor scolare, extracurriculare si extrascolare	Evaluarea initiala desfasurata la inceputul anului scolar, cat si cea sumativa(sem 1)s-a realizat prin diverse teste orale sau scrise, probe practice, concursuri, intregeri, etc. Evaluarea a urmarit progresul copiilor, care a fost monitorizat cu atentie, inregistrat, comunicat si discutat cu parintii si s-a bazat pe observarea sistematica in timpul diferitelor momente ale programului zilnic, pe dialogul atat cu parintii cat si cu copiii in vederea obtinerii unei imagini cat mai apropiate de realitate, cu privire la dezvoltarea psiho- fizica si nivelul de cunostinte si deprinderi al copiilor si pe date confirmate

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
Activitatea de cercetare stiintifica sau metodka	Activitatea de cercetare stiintifica sau metodka	Activitatea metodka si de perfectionare	portofoliul copiilor, fise, etc. Toate aceste informatii au stat la baza elaborarii caracterizarii grupei si, ulterior, a planificarii calendaristice anuale. Rezultatele la evaluarea sumativa au fost net superioare fata de cele de la evaluarea initiala si au fost inregistrate in scopul stabilirii masurilor ameliorative pentru copiii cu dificultati de invatare. Se poate evidientia consecventa educatoarelor in abordarea centrata pe obtinerea de performante a continuturilor invatarii, performante masurate periodic in conformitate cu metodologia de evaluare si remarcate in rezultatele testarilor predictive, formative si sumative, confirmandu-se o calitate sporita a actului didactic comparativ cu inceputul anului scolar, aspect obiectivat in achizitiile, capacitatile, comptentele, atitudinilor si comportamentelor prescolarilor. • Implicarea prescolarilor in proiectarea unor activitati extrascolare, extracurriculare; ➤ Activitati dedicate zilei educatiei; activitati dedicate Zilei Nationale a Romaniei(1 decembrie); Activitate desfasurata impreuna cu parintii – „Atelierul lui Mos Nicolae”(6 decembrie);Serbarea Craciunului-program artistic”Spiridusii lui Mos Craciun”; 24 ianuarie – Unirea Principatelor; Spectacole de teatru, circ, magie; Excursie in Bucuresti (teatrul ”TANDARICA”, muzeul „ANTIPA”, „GRADINA ZOOLOGICA”) ; Concursuri (pictura, sportive); Activitati desfasurate cu ocazia zilei de 8 martie,(ZIUA MAME),1 iunie (ZIUA COPILULUI) ; Serbarea incheierii anului scolar – <u>GRADINITA NR. 1</u> ➤ Spectacole de teatru, circ; Excursie la padure; Serbari cu prilejul diferitelor evenimente importante – Craciun, Unirea Principatelor, Ziua mamei, Ziua copilului, incheierea anului scolar - Excursie – „FERMA DE ANIMALE”(Panteliomon, Ilfov). – <u>GRADINITA NR. 2 – GRUPA MARE.</u> ➤ Activitate dedicata zilei educatiei – activitate desfasurata impreuna cu parintii; activitati dedicate zilei de 1 Decembrie; Serbare de Craciun „in asteptarea lui Mos Craciun”; Activitati dedicate zilei de 24 ianuarie; Serbare 8 martie(„PENTRU TINE, DRAGA MAMA”);

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
			Excursie in Bucuresti – teatrul „TANDARICA”, muzeul „ANTIPA”; Serbarea incheierii anului scolar. – GRADINITA NR 2 – GRUPA MIJLOCIE • Participarea cadrelor didactice la toate activitatile metodice judetene(cerc pedagogic , consfatuiri) dar si la cele desfasurate in scoala. • Referate stiintifice sustinute la cercurile pedagogice in conformitate cu tema cercului . • Realizarea unor mese rotunde in vederea realizarii unor documente colective. • Voluntariat -

❖ MANAGEMENTUL CALITATII

Criteriul	Subdomeniul	Indicatori	Actiuni
Strategii si proceduri pentru asigurarea calitatii	Managementul calitatii	• Existenta si aplicarea procedurilor interne de asigurarea calitatii	• Monitorizarea aplicarii intocmai a procedurilor stabilite in vederea asigurarii calitatii. • La fiecare grupa s-a realizat o incadrare echilibrata, respectandu-se principiul continuitatii la grupa, educatoarele fiind intr-un parteneriat activ si real la grupe, in favoarea copiilor. • Portofoliile educatoarelor au exprimat un interes constant pentru intocmirea documentelor de proiectare, iar portofoliile copiilor au scos in evidenta evolutia copiilor pe parcursul anului scolar. • Proiectarea activitatii la nivelul invatamantului prescolar s-a realizat prin dezvoltarea de competente, prin insusirea de cunostinte pe baza abordarii transdisciplinare si transcurriculare a continuturilor programelor scolare, de asemenea s-a tinut cont de noile reglementari, precum si de recomandarile primite din partea inspectorului de specialitate. • Pentru asigurarea calitatii, educatoarele au imbinat metodele traditionale cu cele moderne, au folosit la activitati un bogat material didactic, care au ajutat sa lucreze eficient. • Au fost desfasurate asistente curente de catre doamna director si

		Dezvoltarea profesionala a personalului didactic	interasistente, ocazii cu care educatoarele propunatoare au aratat in ce masura au reusit sa implementeze metode activ-participative sau metode interactive de grup in actul didactic. In general, s-a constatat un interes real pentru un invatamant integrat aplicat cu prescolarii. Studii universitare superioare.
Proceduri privind initierea, monitorizarea si revizuirea activitatilor desfasurate	Revizuirea periodica a ofertei scolii	Revizuirea ofertei educationale	Redactarea raportului de activitate si existenta unor proceduri interne de identificare a punctelor tari/slabe, a amenintarilor si oportunitatilor
Proceduri, obiective de evaluare	Optimizarea procedurilor de evaluare	Existenta si aplicarea procedurilor	Folosirea unui portofoliu diversificat de evaluare si monitorizarea progresului scolar al prescolarilor

ANALIZA SWOT

AN SCOLAR 2017-2018

PUNCTE TARI

- ❖ CAPACITATE INSTITUTIONALA
 - ✓ existenta documentelor proiective
(planificari, proiecte ale unitatilor de invatare, proiecte de lectie)

Gradinita nr 1

- ✓ respectarea responsabilitatilor individuale din fisa postului;
- ✓ planificarea si realizarea activitatilor de invatare;
- ✓ activitatea cadrelor didactice in clasa si in comunitate;
- ✓ asigurarea comunicarii cu factorii educationali esentiali (copii si parinti) si cu intreaga comunitate precum si asigurarea participarii comunitatii la viata gradinitei;
- ✓ atitudinea copiilor din gradinita este una favorabila invatarii, acestia prezinta interese pentru informatiile prezentate de educatoare si participa cu placere la activitatile individuale, in grup si in perechi;
- ✓ analiza semestriala a rezultatelor scolare si popularizarea acestora
- ✓ perfectionarea continua;

PUNCTE SLABE

- ✓ lipsa unui laboarator pentru buna desfasurare a activitatii de Stiinte in vederea asigurarii unui caracter aplicativ al cunostintelor transmise prescolarilor;
- ✓ lipsa unei Sali multifunctionale(joc, sport, spectacole, festivitati);
- ✓ lipsa personalului sanitar;
- ✓ lipsa personalului de ingrijire insuficient;
- ✓ mobilier vechi si deteriorat
- ✓ slaba implicare a parintilor in procesul de asigurare a calitatii educatiei pentru proprii copii
- ✓ lejeritatea cu care se trateaza anumite situatii
- ✓ lipsa parteneriatelor cu alte institutii la nivel judetean, national, international.
- ✓ lipsa unui video – proiector.
- ✓ lipsa unui televizor.
- ✓ Lipsa unui geam de aerisire al salii de grupa.

- ✓ utilizarea spațiilor existente la capacitate, eficacitate maximă;
- ✓ permanentă îmbunătățire și îmbogățire a bazei materiale și auxiliarelor curriculare;
- ✓ folosirea mijloacelor IT din dotare;

Grădinița nr. 2

- Peste 85% din numărul prescolarilor au rezultate satisfăcătoare.
- învățarea într-un singur schimb
- asigurarea participării la educație a tuturor copiilor, promovând diversitatea și egalitatea
- punerea accentului pe cooperare, învățare socială și pe valorizarea fiecărui individ
- acceptarea ideii că orice copil poate învăța
- copii și părinți sunt valorizați în mod egal
- frecvență foarte bună a prescolarilor
- promovarea strategiilor eficiente pentru diminuarea

- ✓ Sala de clasă alocată grupei mijlocii are o suprafață foarte mică, aspect ce împiedică desfășurarea în bune condiții a actului instructiv-educativ
 - ✓ lipsa unui spațiu adecvat pentru înființarea unui laborator de informatică sau CDI, precum și a unui minilaborator dotat cu cele necesare pentru buna desfășurare a orelor de cunoașterea mediului și științe
- lipsa calculatoarelor pentru copii
- ✓ starea materială precară a unor familii
 - ✓ nivelul scăzut de instruire al unor părinți
 - ✓ numărul mic de proiecte extrascolare și extracurriculare în care sunt implicați copii

incercarilor de intimidare si abuz asupra si intre copii	✓ mobilier deteriorat si invechit
– o foarte buna colaborare cu directorul unitatii scolare, avand din partea acestuia tot sprijinul necesar in rezolvarea problemelor scolii	✓ material didactic insuficient si invechit
– o foarte buna colaborare cu Primaria comunei Vidra .	
– existenta in scoala a unui fax multifunctional, a doua calculatoare conectate la internet, o imprimanta	
– un loc de joaca pentru copii, parc, amenajarea curtii interioare si exterioare,igenizarea scolii, refacerea instalatiilor sanitatre la inceput de an scolar realizate de primaria Vidra.	

❖ EFICACITATE EDUCATIONALA

- ✓ Promovarea unui CDS adecvat pentru ciclul prescolar
- ✓ Intocmirea materialelor proiective in conformitate cu cerintele si domeniile curriculare
- ✓ Selectarea elevilor capabili de performanta
- ✓ Lichidarea ramanerii in urma la invatatura .
- ✓ Participare la concursuri scolare finalizate cu premii si diplome, activitati scolare si extracurriculare
- ✓ Parteneriate cu Biserica, Politia, Dispensarul
- ✓ Participarea la toate activitatile metodice organizate la toate nivelurile

- ✓ Lipsa unor recompense pentru elevii care au obtinut rezultate la diferite concursuri
- ✓ Organizarea unui numar redus de excursii, tabere

❖ MANAGEMENTUL CALITATII

- ✓ Monitorizarea aplicarii intocmai procedurilor stabilite in vederea asigurarii calitatii
- ✓ Participarea la cursurile de perfectionare
- ✓ Revizuirea ofertelor educationale
- ✓ Initierea unei baze de date cuprinzand probe de evaluare, portofolii.

- ✓ Participarea la cursurile de perfectionare oferite de CCD, Universitatea Bucuresti

OPORTUNITATI

❖ CAPACITATE INSTITUTIONALA

- ✓ Existența CDI- ului
- ✓ Dorința educatoarelor de informare și cunoaștere în domenii diferite;
- ✓ Calitatea activităților desfășurate;
- ✓ Varietatea concursurilor școlare
- ✓ Colaborare cu psihologul școlii
- ✓ Sprijinul oferit de părinți prin directă implicare în activitățile grădiniței doar atunci când sunt solicitați.

◆ EFICACITATE EDUCATIONALA

- Varietatea ofertei educationale, a materialelor auxiliare
- Tratarea diferentiata pana la individualizarea a elevilor
- Intalniri frecvente de cate ori este cazul cu parintii

❖ MANAGEMENTUL CALITATII

- Adaptarea ofertei educationale la cerintele fiecărei unitati
- Revizuirea periodica a acestei oferte
- Eficientizarea procesului instructiv- educativ prin aplicarea la grupa a continuturilor dobandite in cadrul pregatirii la cursurile de perfectionare

AMENINTARI

- ✓ Desele schimbări care au loc în sistemul de învățământ
- ✓ Conservatorismul unor părinți
- ✓ Criza de timp și financiară a unor părinți reduce implicarea familiei în viața școlară
- ✓ Numărul prescolarilor în scădere, scăderea motivației pentru activități.
- ✓ Dezinteresul din ce în ce mai acut al unor copii și părinți față de școală
- ✓ Inexistența unor repere morale solide în viața prescolarilor, derută morală determinată de societate, lipsa de educație, lipsa de emisiuni educative
- ✓ Fonduri insuficiente alocate învățământului.

- Perceperea unor taxe la majoritatea concursurilor școlare

- Participare redusă la cursurile de perfecționare din cauza costurilor ridicate percepute la înscriere

RAPORT DE ACTIVITATE
AN SCOLAR 2017/2018
COMISIA METODICA -INVATAMANT PRIMAR-Scoala Primara nr.1

❖ CAPACITATE INSTITUTIONALA

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
Structuri institutionale, administrative si manageriale	Management strategic	- Existenta, structura si continutul documentelor proiective - Organizarea interna - Existenta si functionarea sistemului de comunicare interna si externa a scolii	- Propuneri in <i>Planul managerial</i> si programul de actiuni al COMISIEI METODICE - Redactarea in conformitate cu reglementarile ISJ/MEN a documentelor de proiectare(planificari, proiecte ale unitatilor de invatare, proiecte de lectie) - Completarea fisei postului si respectarea responsabilitatilor individuale la nivel de comisie metodica , dar si la nivel de liceu - Intalniri cu parintii, consultatii individuale cu beneficiarii directi/indirecti ai actului instructiv - educativ - Intocmirea rapoartelor privind rezultatele scolare : testele initiale, predictive , teste sumative Rapoarte individuale si la nivel de comisie metodica
	Management operational	Existenta si functionarea sistemului de gestionare a informatiei, inregistrarea,prelucrarea si utilizarea datelor	- Participarea la: CONSFATUIRILE METODICE –GLINA (sept. 2017) CERC PEDAGOGIC: 16. 11. 2017- SC. GIMNAZIALA NR1 BERCENI-activitate desfasurata la BIBLIOTECA NATIONALA BUCURESTI-sem I in sem al II-lea la SCOALA GIMNAZIALA CRETESTI -14.03.2018 - Participarea la activitatile metodice realizate la nivelul

			COMISIEI METODICE , dar si la nivelul scolii Comunicarea sistematica cu parintii si ceilalti beneficiari ai actului didactic prin intermediul sedintelor cu parintii, intalnirilor individuale, vizitelor la domiciliu, lectoratelor cu parintii
Baza materiala	Spatii scolare	Utilizarea spatiilor scolare	Existenta unor spatii scolare suficiente pentru buna desfasurare a procesului instructiv – educativ, cu ambient corespunzator, sala de sport, biblioteca, spatiu de joaca amenajat, grupuri sanitare , sali de clasa si holuri amenajate corespunzator , existenta unui colt metodic in scoala
	Materiale si mijloace de invatamant	- Dotarea cu mijloace de invatamant si auxiliare curriculare - Dotarea cu tehnologii informatice si de comunicare	- Adecvarea mijloacelor de invatamant si a auxiliarelor curriculare la particularitatile de varsta ale copiilor - Intretinerea mijloacelor de invatamant si a auxiliarelor curriculare existente - Existenta , in fiecare clasa, a unei mini -biblioteci - Crearea unor mijloace de invatamant si a unor auxiliare curriculare proprii(planse, panouri, expozitii tematice, seturi de fise de lucru, portofolii , etc.) - Procurarea unor materiale didactice necesare bunei desfasurari a activitatilor didactice - Existenta a doua calculatoare, a unui laptop si a doua imprimante - Procurarea , din surse proprii,extrabugetare , a unui videoproiector,CD PLAYER , DVD , TELEVIZOR , ASPIRATOR , A UNOR PANOURI DE PLUTA SI A UNOR HARTI pentru amenajarea holurilor - Folosirea bibliotecii in desfasurarea orelor de lectura - Conectarea la internet a calculatoarelor existente - Accesul cadrelor didactice la telefon, fax, copiator - Accesul elevilor la mijloacele de invatamant, auxiliare curriculare - Lipsa calculatoarelor din salile de clasa

Resurse umane		Managementul personalului didactic	Mihailescu Lucica ,inv.calificat,suplinitor ,CP, grad didactic II,membru in CM Ceausu Raluca, prof. inv. primar, calificat, titular la clasa I, grad didactic definitiv, membru -comisie metodica, membru comisie de calitate,lider de sindicat Cernicenco Georgeta, prof. inv. primr, titular la clasa a II-a, grad didactic II, membru- comisie metodica, alte responsabilitati Serban Florentina , inv. calificat , titular la clasa aIII a, grad didactic I, membru in comisia metodica , responsabil lapte si con, alte responsabilitati Stancu Ileana , inv. calificat , titular la clasa aIVa, grad did. II, responsabil Cerc pedagogic, responsabil Sc. Primara nr. 1, responsabil Com . metodica invatatori,membru in com . de notare ritmica,membru in Comisia pentru programe si proiecte educative, membru CA,presedinta Comisiei de invatamant , cultura , culte , sport , sanatate , din cadrul C. L.Vidra
---------------	--	--	--

❖ EFICACITATE EDUCATIONALA

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
	Oferta educationala	Definirea si promovarea ofertei educationale	- Propunerea unui CDS pentru ciclul primar –clasa a patra - Promovarea ofertei la nivelul fiecarei clase
	Curriculum	Proiectarea curriculumului	Implicarea elevilor in proiectarea unor activitati extrascolare, extracurriculare: -Ziua Educatiei -Excursii Scolare : Clasa A Iva- Muzeul De Istorie Al Romaniei , Muzeul Grigore Antipa, Muzeul Satului ,Horezu –Muzeul Ceramicii –Ateliere De Lucru C U Copiii ,Manastirea Polovragi ,Manastirea Dintr-Un Lemn, Centrul De Echitatie Berceni- Stancu Ileana,

			Clasele Cp- I –Teatrul Tandarica,Muzeul Grigore Antipa,Gradina Zoologica,Muzeul Cinegetic Posada,Prima Scoala Romaneasca – Brasov,Biserica Neagra,Gradina Zoologica Brasov-. Ceausu Raluca Si Mihailescu Lucica Clasa Aiii-A - Delta Dunarii- Serban Florentina Clasaaiia – Ferma Animalelor-Cernicenco Georgeta -1 Decembrie -E Vremea Colindelor –Serbari Scolare-Toate Clasele , Piesa De Teatru –Clasa Aiva -Concert De Colinde Sustinut De Elevi In Cadrul Bisericii Vidra-Stancu Ileana -15 Ianuarie – Eminescu –Poetul Nepereche -24 IANUARIE –MICA UNIRE-concert de muzica populara in parteneriat cu Asociatia Dreptate si Credinta , Primaria Vidra si Parohia Vidra – organizatori: Stancu Ileana si preot Dragos Radut • Conceperea activitatilor si a sarcinilor de invatare pe baza particularitatilor de varsta si individuale • Imbinarea armonioasa a metodelor traditionale cu cele noi -activ-participative • Utilizarea auxiliarelor curriculare avizate si a mijloacelor de invatare existente • Parcurgerea ritmica a materiei prevazuta in programa scolara • Depistarea elevilor cu ritm mai lent de invatare -lichidarea ramanerii in urma la invatatura si a repetentiei • Selectarea elevilor capabili de performanta • Oferirea de sprijin in invatare prin desfasurarea orelor de pregatire suplimentara: • Program de meditatie si pregatire suplimentara cu elevii care intampina dificultati de invatare si pregatire suplimentara cu elevii capabili de performanta - la toate clasele
--	--	--	--

	Performante scolare- extrascolare	• Evaluarea rezultatelor scolare, extracurriculare si extrascolare	• Evaluarea la nivelul fiecărei clase: orală, teste initiale, formative, sumative, referate, portofolii, proiecte, activități practice • Excursii în împrejurimi • Activități de voluntariat • Serbări școlare pregătite și susținute cu ocazia unor evenimente importante • Concursuri pe diferite teme: • Concursul Interdisciplinar Regional „Învățământul – poartă spre evoluție” – cuprins în calendarul activităților educative regionale- 2018-Ceausu Raluca • Concursul Interdisciplinar Regional „Violenta – ultimul refugiu al incompetenței ” – Ceausu Raluca , Stancu Ileana , Serban Florentina • Realizarea unor expoziții cu lucrările elevilor • Întocmirea unor portofolii pe diverse teme • Expoziții cu lucrări ale elevilor • Situația școlară la sfârșitul anului școlar , se prezintă astfel: CLASA PREGĂTITOARE – înscrși 18 elevi -existenți la sfârșitul anului școlar .- 18 elevi -inv. MIHAILESCU LUCICA CLASA I- înscrși -21 elevi, existenți la sf. anului școlar - 23 elevi- promovati 23 elevi
--	---	--	---

PROF. INV. PRIMAR - CEAUSU RALUCA

Total elevi		
23	An scolar 2016/2017	An scolar 2017/2018
MEDII	21 elevi	23 elevi
5-6.99	-	5
7-8.99	-	7
9-10	-	11

Elevii cls. I si-au format competentele de lectura dupa cum urmeaza:

Total elevi	Standard minim	Standard maxim
23	5	18
Procente	21 %	79 %

CLASA aIIa –inscrisi 21 elevi-promovati 21elevi
-existenti la sf.anului scolar -21elevi

PROF. INV. PRIMAR CERNICENCO GEORGETA

Rezultate la invatatura –CLASA aIIa

Total elevi		
21	An scolar 2016/2017	An scolar 2017/2018
MEDII	18 elevi	21 elevi
5-6.99	-	4
7-8.99	6	4
9-10	12	13

Elevii cls. a IIa si-au format competentele de lectura dupa cum urmeaza:

	Activitatea de cercetare stiintifica sau metodica		<table><tr><td>Total elevi</td><td>Standard minim</td><td>Standard maxim</td></tr><tr><td>21</td><td>4</td><td>17</td></tr><tr><td>Procente</td><td>19 %</td><td>81 %</td></tr></table>	Total elevi	Standard minim	Standard maxim	21	4	17	Procente	19 %	81 %										
			Total elevi	Standard minim	Standard maxim																	
			21	4	17																	
			Procente	19 %	81 %																	
			CLASA a IIIa - inscrisi 24 elevi-promovati 24elevi -ramasi inscrisi la sf. anului scolar -24elevi INV.- SERBAN FLORENTINA																			
			Rezultate la invatatura:																			
			<table><tr><td>Total elevi</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>24</td><td>An scolar 2016/ 2017</td><td>An scolar 2017/2018</td></tr><tr><td>MEDII</td><td colspan="2">24 elevi</td></tr><tr><td>5-6.99</td><td>1 repetent</td><td>2</td></tr><tr><td>7-8.99</td><td>3</td><td>7</td></tr><tr><td>9-10</td><td>20</td><td>15</td></tr></table>		Total elevi			24	An scolar 2016/ 2017	An scolar 2017/2018	MEDII	24 elevi		5-6.99	1 repetent	2	7-8.99	3	7	9-10	20	15
			Total elevi																			
			24	An scolar 2016/ 2017	An scolar 2017/2018																	
			MEDII	24 elevi																		
5-6.99	1 repetent	2																				
7-8.99	3	7																				
9-10	20	15																				
Elevii cls. a IIIa si-au format competentele de lectura dupa cum urmeaza:																						
<table><tr><td>Total elevi</td><td>Standard minim</td><td>Standard maxim</td></tr><tr><td>24</td><td>3</td><td>21</td></tr><tr><td>Procente</td><td>13 %</td><td>87%</td></tr></table>		Total elevi	Standard minim	Standard maxim	24	3	21	Procente	13 %	87%												
Total elevi	Standard minim	Standard maxim																				
24	3	21																				
Procente	13 %	87%																				

		Activitatea metodică și de perfecționare	CLASA aIVa –înscrși 26 elevi-promovati 26 elevi -existenți la sf. anului școlar– 26 elevi INV. STANCU ILEANA <table><tr><td>Total elevi</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>26</td><td>An școlar 2016/ 2017</td><td>An școlar 2017/2018</td></tr><tr><td>MEDII</td><td>27 elevi</td><td>26 elevi</td></tr><tr><td>5-6.99</td><td>3</td><td>4</td></tr><tr><td>7-8.99</td><td>4</td><td>6</td></tr><tr><td>9-10</td><td>20</td><td>16</td></tr></table> Elevii cls. a IVa si-au format competentele de lectura după cum urmează: <table><tr><td>Total elevi</td><td>Standard minim</td><td>Standard maxim</td></tr><tr><td>26</td><td>2</td><td>24</td></tr><tr><td>Procente</td><td>8 %</td><td>92%</td></tr></table> • Participarea tuturor cadrelor didactice la activitățile metodice din școală ,dar și la cele desfășurate la nivel de județ • CERCURI PEDAGOGICE : • Creșterea gradului de satisfacție a elevilor din ciclul primar prin aplicarea de modalități de motivare și de învățare diferențiată , în vederea formării și dezvoltării competențelor de programă școlară, la elevii din ciclul primar	Total elevi			26	An școlar 2016/ 2017	An școlar 2017/2018	MEDII	27 elevi	26 elevi	5-6.99	3	4	7-8.99	4	6	9-10	20	16	Total elevi	Standard minim	Standard maxim	26	2	24	Procente	8 %	92%
Total elevi																														
26	An școlar 2016/ 2017	An școlar 2017/2018																												
MEDII	27 elevi	26 elevi																												
5-6.99	3	4																												
7-8.99	4	6																												
9-10	20	16																												
Total elevi	Standard minim	Standard maxim																												
26	2	24																												
Procente	8 %	92%																												

			• Dezvoltarea competentelor de lectură în ciclul primar –exemple de bune practici • -implicarea în activități de cerc școlar • -atelier de lucru • lecții demonstrative • mese rotunde • dezbateri • Susținerea în cadrul activităților metodice a unor referate și proiecte realizate pe tot parcursul semestrului său: • 1. Predarea –învățarea –evaluarea din perspectiva predării integrate –exemple de bune practici –Stancu Ileana ,Ceașu Raluca, • 2. Tratatul diferențiat –cheia succesului școlar - exemple de bune practici –Serban Florentina , Cernicenco Georgeta • 3. Școala modernă –școala pe care ne-o dorim –act tip atelier • 4. Rolul evaluărilor inițiale • 5. Dezvoltarea competențelor cheie în învățământul primar –toate cadrele didactice • Elaborarea unor proiecte educaționale de interes pentru elevi • Realizarea în echipă a unor proiecte didactice în care să se folosească metode active –participative și susținute în cadrul întâlnirilor metodice • Participarea la activitățile metodice cu lucrări ale elevilor, realizate pe tot parcursul anului școlar , dar și cu referate • teme bine structurate și bine documentate , în echipă sau individual • Prezentarea în cadrul întâlnirilor a noutăților în specialitate • Realizarea unor mese rotunde în vederea realizării unor documente colective , a unor proiecte didactice , a unor fișe de evaluare , a unor teste de evaluare :predictive , formative , sumative
--	--	--	--

			• Analiza modelelor de la Evaluarea Nationala la clasele aIIa si aIVa din anul scolar trecut , in vederea realizarii unor modele asemanatoare pentru anul scolar 2017/2018 .Analiza semestriala a rezultatelor scolare si popularizarea acestora in randul parintilor • Discutii individuale cu parintii , privind rezultatele testelor initiale, formative si sumative • Discutii cu elevii si parintii privind rezultatele la Evaluările Nationale . dar si la evaluarile organizate la nivel de judet la clasa a patra- 15, 16 martie 2018 • Mentinerea unei legaturi permenente cu parintii prin diferite forme: intalniri periodice, sedinte , lectorate , ore de consiliere • Adaptarea ofertei educationale la cerintele fiecarui colectiv de elevi • Eficientizarea procesului instructiv –educativ prin aplicarea la clasa a cunostintelor dobandite in cadrul cursurilor de formare continua : • Ceausu Raluca : • –curs –ian.2018 -Evaluator competente profesionale • -curs-mai –iunie 2018- Interventie si metode de lucru pentru copiii cu dificultati de invatare • Initierea unei baze de date cuprinzand rezultatele la probele de evaluare , la sustinerea unor proiecte sau privind realizarea portofoliilor • Intocmirea materialelor proiective in conformitate cu cerintele si domeniile curriculare existente
--	--	--	--

Criteriul	Subdomeniul	Indicatori	Actiuni
Strategii si proceduri pentru asigurarea calitatii	Managementul calitatii	- Existenta si aplicarea procedurilor interne de asigurarea calitatii - Dezvoltarea profesionala a personalului didactic	Monitorizarea aplicarii intocmai a procedurilor stabilite in vederea asigurarii calitatii
Proceduri privind initierea, monitorizarea si revizuirea activitatilor desfasurate	Revizuirea periodica a ofertei scolii	Revizuirea ofertei educationale	Redactarea raportului de activitate si existenta unor proceduri interne de identificare a punctelor tari/slabe, a amenintarilor si oportunitatilor
Proceduri, obiective de evaluare	Optimizarea procedurilor de evaluare	Existenta si aplicarea procedurilor	Folosirea unui portofoliu diversificat de evaluare si monitorizarea progresului scolar al elevilor

RESPONSABIL COMISIE METODICA,
INV. STANCU ILEANA -GEORGETA

SCOALA PRIMARA NR 1
COM .VIDRA , JUD. ILFOV

ANALIZA SWOT

AN SCOLAR 2017/2018

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
❖ CAPACITATE INSTITUTIONALA ✓ existenta documentelor proiective (planificari, proiecte ale unitatilor de invatare, proiecte de lectie) ✓ respectarea responsabilitatilor individuale din fisa postului ✓ mentinerea unei legaturi permanente cu parintii prin diferite forme ✓ analiza semestrială a rezultatelor scolare si popularizarea acestora ✓ perfectionarea continua-prin diverse modalitati ✓ utilizarea spatiilor existente la capacitate,eficacitate maxima ✓ permenenta imbunatatire si imbogatire a bazei materiale si auxiliarelor curriculare ✓ folosirea mijloacelor IT din dotare	✓ lipsa unor materiale didactice , necesare bunei desfasurari a orelor de Stiinte ,in vederea asigurarii unui caracter practic-aplicativ al lectiilor ✓ slaba implicare a unor parinti in procesul de asigurare a calitatii educatiei

❖ EFICACITATE EDUCATIONALA ✓ Promovarea unui CDS adecvat pentru ciclul primar ✓ Intocmirea materialelor proiective in conformitate cu cerintele si domeniile curriculare ✓ Selectarea elevilor capabili de performanta ✓ Lichidarea ramanerii in urma la invatatura ✓ Parteneriate cu Biserica, Politia, Dispensarul , Primaria ✓ Participarea la toate activitatile metodice organizate la nivel de judet si de scoala	✓ Lipsa unor recompense pentru elevii care au obtinut rezultate bune la diferite concursuri ✓ Nr mic de concursuri scolare , fara taxa
❖ MANAGEMENTUL CALITATII ✓ Monitorizarea aplicarii intocmai a procedurilor stabilite in vederea asigurarii calitatii ✓ Participarea la cursurile de perfectionare ✓ Revizuirea ofertelor educationale ✓ Initierea unei baze de date cuprinzand probe de evaluare, portofolii, proiecte	✓ Participarea la cursurile de perfectionare oferite de CCD ILFOV
OPORTUNITATI ❖ CAPACITATE INSTITUTIONALA ✓ Existenta CDI- ului ✓ Disponibilitatea si responsabilitatea unor institutii importante de a venii in sprijinul scolii(Primaria, Biserica, Politia, Dispensarul) ✓ Colaborare cu psihologul scolii ✓ Varietatea cursurilor de perfectionare si	AMENINTARI ✓ Desele schimbari care au loc in sistemul de invatamant ✓ Conservatorismul unor parinti ✓ Criza de timp si financiara a unor parinti reduce implicarea familiei in viata scolara ✓ Dezinteresul din ce in ce mai acut al unor copii si parinti fata de scoala Inexistenta unor repere morale solide in viata elevilor, deruta morala determinata de societate, lipsa de educatie, lipsa de emisiuni educative

formare continua oferite de CCD	
❖ EFICACITATE EDUCATIONALA ✓ Varietatea ofertei educationale, a materialelor auxiliare ✓ Tratarea diferentiata pana la individualizarea a elevilor ✓ Intalniri frecvente, de cate ori este cazul ,cu parintii	Perceperea unor taxe la unele concursuri scolare
❖ MANAGEMENTUL CALITATII • Adaptarea ofertei educationale la cerintele fiecărei unitati • Revizuirea periodica a acestei oferte • Eficientizarea procesului instructiv- educativ prin aplicarea la clasa a continuturilor dobandite in cadrul pregatirii la cursurile de perfectionare	• Participarea redusa la cursurile de perfectionare din cauza distantei mari fata de locul unde se desfasoara acestea

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

AN SCOLAR 2017-2018

INVATAMANT PRIMAR-Liceul Alexandru Rosetti

❖ CAPACITATE INSTITUTIONALA

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
Structuri institutionale, administrative si manageriale	Management strategic	- Existenta, structura si continutul documentelor proiective - Organizarea interna - Existenta si functionarea sistemului de comunicare interna si externa	- Propuneri in <i>Planul managerial</i> si programul de actiuni si activitati al COMISIEI METODICE - Redactarea in conformitate cu reglementarile ISJ/MECTS a documentelor de proiectare(planificari, proiecte ale unitatilor de invatare, proiecte de lectie) - Completarea fisei postului si respectarea responsabilitatilor individuale la nivel de comisie , dar si la nivel de liceu - Intalniri cu parintii, consultatii individuale cu beneficiarii directi/indirecti ai actului instructiv - educativ. - Intocmirea rapoartelor semestriale privind rezultatele scolare si popularizarea acestora
	Management operational	Existenta si functionarea sistemului de gestionare a	Participarea la CONFATUIRILE METODICE (Sept. 2017) CERC PEDAGOGIC(NOIEMBRIE- BERCENI, MAI-CRETESTI) Activitatile Metodice Realizate la nivelul

		informatiei, inregistrarea, prelucrarea si utilizarea datelor	COMISIEI METODICE , dar si la nivelul scolii. Comunicarea sistematica cu parintii si ceilalti beneficiari ai actului didactic prin intermediul sedintelor cu parintii, intalnirilor individuale, vizitelor la domiciliu, lectoratelor
Baza materiala	Spatii scolare	Utilizarea spatiilor scolare	Existenta unor spatii scolare insuficiente pentru buna desfasurare a procesului instructiv – educativ, cu ambient corespunzator, spatiu de joaca amenajat, grupuri sanitare moderne
	Materiale si mijloace de invatamant	- Dotarea cu mijloace de invatamant si auxiliare curriculare - Dotarea cu tehnologii informatice si de comunicare	- Adecvarea mijloacelor de invatamant si a auxiliarelor curriculare la particularitatile de varsta ale copiilor - Intretinerea mijloacelor de invatamant si a auxiliarelor curriculare existente - Crearea unor mijloace de invatamant si a unor auxiliare curriculare proprii(planse, panouri, expozitii tematice, seturi de fise de lucru, etc.) - Procurarea unor materiale didactice cu mijloace proprii - Existenta unui calculator - Existenta unui xerox - Accesul cadrelor didactice la telefon, fax, calculator - Accesul elevilor la mijloacele de invatamant auxiliare curriculare, biblioteca clasei - Lipsa calculatoarelor din salile de clasa - Lipsa unui videoproiector - Lipsa unor table magnetice
			Ghita Veronica prof. Inv. primar calificat, titular la clasele II-IV ,

Resurse umane		Managementul personalului didactic	grad didactic definitiv , membru in comisia perfectionare cadre, membru in comisia lapte corn, membru in comisia de curriculum, membru in comisia de programe si proiecte extrascolare, membru in comisia de recensamant, membru in comisie metodica, responsabil comisie metodica incepand cu semestrul II - Gota Florica, grad didactic II, membru comisie metodica, membru comisie PSI, membru in comisia de disciplina si combaterea violentei, - Stroe Floarea , grad didactic II, responsabil comisie metodica, membru in comisia legatura scolii cu comunitatea, membru in comisia de manuale, membru in comisia pentru proiecte si programe europene, responsabil comisia de recensamant
---------------	--	--	--

❖ EFICACITATE EDUCATIONALA

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
	Oferta educationala	Definirea si promovarea ofertei educationale	Propunerea unui CDS pentru ciclul primar
Continutul programelor de studiu	Curriculum	Proiectarea curriculumului	Implicarea elevilor in proiectarea unor activitati extrascolare, extracurriculare: Ziua invatatorului, 1 DECEMBRIE , MOS NICOLAE, CRACIUN, 15- IANUARIE-MIHAI EMINESCU, 24 IANUARIE-UNIREA PRINCIPATELOR, EXCURSIE IN BUCURESTI- Muzeul Antipa, Teatrul Tandarica , Gradina Zoologica – Clasele: pregatitoare, a II-a, I, IV

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
			Excursie Brasov: Zoo Brasov, Prima Scoala Romaneasca, Muzeul Cinegetic Posada • Conceperea activitatilor si a sarcinilor de invatare pe baza particularitatilor de varsta si ale clasei • Imbinarea armonioasa a metodelor traditionale cu cele noi activ- participative • Utilizarea auxiliarelor curriculare si a mijloacelor de invatare existente • Parcurgerea ritmica a materiei prevazuta in programa scolara • Depistarea elevilor cu probleme in procesul de invatare si lichidarea ramanerii in urma la invatatura si a repetentiei • Selectarea elevilor capabili de performanta • Oferirea de sprijin in invatare prin desfasurarea orelor de pregatire suplimentara: • Program de meditatie si pregatire suplimentara cu elevii care intampina dificultati de invatare si pregatire suplimentara cu elevii capabili de performanta-la toate clasele
Rezultatele invatarii	Performante scolare/extrascolare	• Evaluarea rezultatelor scolare, extracurriculare si extrascolare	• Evaluarea la nivelul clasei:orala, teste initiale, formative,sumative, referate, portofolii, proiecte, activitati practice • Excursii in imprejurimi • Activitati de voluntariat • Serbari scolare organizate si pregatite cu ocazia unor evenimente importante

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
Activitatea de cercetare stiintifica sau metodica	Activitatea de cercetare stiintifica sau metodica	Activitatea metodica si de perfectionare	• Concursuri pe diferite teme • Evolutia comparativa a rezultatelor scolare • Realizarea unor expozitii cu lucrarile elevilor • Intocmirea unor portofolii pe diverse tematici • Situatia scolara la sfarsit de an scolar se prezinta astfel: CLASA PREGATITOARE-5elevi Promovati 5 elevi CLASA I -12 ELEVI Promovati 10 elevi 9-10 - 6 elevi 7-8,99-4 elevi CLASA aIIa-14 ELEVI Promovati 13 elevi 9-10 -6 elevi 7-8,99- 4elevi 5-6,99-2 elevi CLASA –A III A -15 ELEVI Promovati 14 elevi 9-10-8 elevi 7-8,99- 2 elevi 5-6,99-4 elevi CLASA aIVa 8 ELEVI Promovati 7 elevi 9-10 - 2 elevi 7-8,99- 3 elev 5-6,99- 2 elev • Participarea tuturor cadrelor didactice la activitatile metodice din scoala dar si la cele

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
			desfasurate la nivel de judet • Realizarea in echipa a unor proiecte didactice in care sa se foloseasca metode activ – participative • Realizarea unor mese rotunde in vederea realizarii unor documente colective

❖ MANAGEMENTUL CALITATII

Criteriul	Subdomeniul	Indicatori	Actiuni
Strategii si proceduri pentru asigurarea calitatii	Managementul calitatii	- Existenta si aplicarea procedurilor interne de asigurarea calitatii - Dezvoltarea profesionala a personalului didactic	- Monitorizarea aplicarii intocmai a procedurilor stabilite in vederea asigurarii calitatii - Cursuri perfectionare Curs „Evaluator in competente profesionale”-Ghita Veronica
Proceduri privind initierea, monitorizarea si revizuirea activitatilor desfasurate	Revizuirea periodica a ofertei scolii	Revizuirea ofertei educationale	Redactarea raportului de activitate si existenta unor proceduri interne de identificare a punctelor tari/slabe, a amenintarilor si oportunitatilor
Proceduri, obiective de evaluare	Optimizarea procedurilor de evaluare	Existenta si aplicarea procedurilor	Folosirea unui portofoliu diversificat de evaluare si monitorizarea progresului scolar al elevilor

ANALIZA SWOT

AN SCOLAR 2017-2018

PUNCTE TARI

❖ CAPACITATE INSTITUTIONALA

- ✓ existenta documentelor proiective
(planificari, proiecte ale unitatilor de invatare, proiecte de lectie)
- ✓ respectarea responsabilitatilor individuale din fisa postului
- ✓ mentinerea unei legaturi permanente cu parintii prin diferite forme
- ✓ analiza semestrială a rezultatelor scolare si popularizarea acestora
- ✓ perfectionarea continua
- ✓ utilizarea spatiilor existente la capacitate,eficacitate maxima
- ✓ permenenta imbunatatire si imbogatire a bazei materiale si auxiliarelor curriculare
- ✓ folosirea mijloacelor IT din dotare

PUNCTE SLABE

- ✓ lipsa unui laborator pentru buna desfasurare a orelor de Stiinte in vederea asigurarii unui caracter aplicativ al cunostintelor transmise elevilor
- ✓ slaba implicare a parintilor in procesul de asigurare a calitatii educatiei pentru proprii copii
- ✓ lejeritatea cu care se trateaza anumite situatii
- ✓ invatarea in doua schimburi din cauza lipsei salilor de clasa
- ✓ invatamant in regim simultan(clasa pregatitoare si clasa I)
- ✓ lipsa unei sali de sport
- ✓ lipsa unei sali de festivitati

❖ EFICACITATE EDUCATIONALA

- ✓ Promovarea unui CDS adecvat pentru ciclul primar
- ✓ Intocmirea materialelor proiective in conformitate cu cerintele si domeniile curriculare
- ✓ Selectarea elevilor capabili de performanta
- ✓ Lichidarea ramanerii in urma la invatatura s
- ✓ Participare la concursuri scolare finalizate cu premii si diplome, activitati scolare si extracurriculare
- ✓ Parteneriate cu Biserica, Politia, Dispensarul
- ✓ Participarea la toate activitatile metodice organizate la toate nivelurile

❖ MANAGEMENTUL CALITATII

- ✓ Monitorizarea aplicarii intocmai procedurilor stabilite in vederea asigurarii calitatii
- ✓ Participarea la cursurile de perfectionare
- ✓ Revizuirea ofertelor educationale
- ✓ Initierea unei baze de date cuprinzand probe de evaluare, portofolii, proiecte

OPORTUNITATI

❖ CAPACITATE INSTITUTIONALA

- ✓ Lipsa unor recompense pentru elevii care au obtinut rezultate la diferite concursuri
- ✓ Organizarea unui numar redus de excursii, tabere

- ✓ Participarea la cursurile de perfectionare oferite de CCD, Universitatea Bucuresti

AMENINTARI

- ✓ Desele schimbari care au loc in sistemul de invatamant

- ✓ Varietatea concursurilor scolare
- ✓ Disponibilitatea si responsabilitatea unor institutii importante de a venii in sprijinul scolii(Primaria, Biserica, Politia, Dispensarul)
- ✓ Colaborare cu psihologul scolii
- ✓ Varietatea cursurilor de perfectionare si formare continua oferite de C.C.D si de Universitati

❖ EFICACITATE EDUCATIONALA

- Varietatea ofertei educationale, a materialelor auxiliare
- Tratarea diferentiata pana la individualizarea a elevilor
- Intalniri frecvente de cate ori este cazul cu parintii

❖ MANAGEMENTUL CALITATII

- Adaptarea ofertei educationale la cerintele fiecarei unitati
- Revizuirea periodica a acestei oferte
- Eficientizarea procesului instructiv- educativ prin aplicarea la clasa a continuturilor dobandite in cadrul pregatirii la cursurile de perfectionare

- ✓ Conservatorismul unor parinti
- ✓ Criza de timp si financiara a unor parinti reduce implicarea familiei in viata scolara
- ✓ Dezinteresul din ce in ce mai acut al unor copii si parinti fata de scoala
- ✓ Inexistenta unor repere morale solide in viata elevilor, deruta morala determinata de societate, lipsa de educatie, lipsa de emisiuni educative
- ✓ Scaderea populatiei scolare din cauza plecarilor in strainatate a parintilor, din cauza migrarii masive catre scoli si gradinite cu program prelungit, din cauza nerespectarii circumscriptiilor scolare

- Perceperea unor taxe la majoritatea concursurilor scolare

- Participarea redusa la cursurile de perfectionare din cauza costurilor ridicate percepute la inscriere

RESPONSABIL COMISIE METODICA ,
PROF.INV.PRIMAR: GHIȚĂ VERONICA

COMISIA LIMBA SI COMUNICARE

Raport de activitate

An școlar 2017– 2018

I.DISCIPLINA / ARIA CURRICULARA: Limba romana

II. COMPONENTA COMISIEI: Responsabil- Decu Georgeta Adriana

Membrii: Marin Elena Iuliana, Cristea Georgiana, Puchin Antoaneta, Streche Sergiu

III.ACTIVITATEA INSTRUCTIV-EDUCATIVA:

1.Proiectarea activitatii:

- Redactarea la timp și în conformitate cu reglementările ISJ Ilfov și MEN a documentelor de proiectare la limba și literatura română (planificarea calendaristică, proiecte ale unităților de învățare, planuri de lecții);
- Redactarea planificarilor în vederea organizării orelor de pregătire suplimentară.
- Realizarea portofoliilor pentru cursurile de opțional:
„Analiza textelor narative”, „Greșeală și corectitudine”, „Genuri și curente literare” – prof. Decu Adriana
„Analiza textelor ficționale”, „Abilități de comunicare”- prof. Cristea Georgiana

2. Realizarea activitatilor didactice:

- Realizarea de asistențe în cadrul inspecției la clasă pentru obținerea gradelor didactice – prof. Marin Elena Iuliana
- Realizarea asistențelor la clasă de către responsabilul comisiei: clasa a XII-a A- prof. Cristea Georgiana; clasa a V-a - prof. Puchin Antoaneta, clasa a IX-a a – prof. Streche Sergiu
- Susținerea inspecției la clasă pentru obținerea gradelor didactice: prof. Decu Adriana – grad I, prof. Cristea Georgiana – grad I, prof. Puchin Antoaneta - grad definitiv, titularizare
- Susținerea unei lecții demonstrative: „Riga Crypto și lapona Enigel”- clasa a XII-a B, prof. Decu Adriana.
- Desfasurarea orelor de pregătire suplimentară în vederea pregătirii elevilor pentru susținerea examenelor: Evaluare Națională, Bacalaureat – prof. Cristea Georgiana, Prof. Decu Adriana
- Completarea documentelor școlare : catalog, documente ale ariei curriculare.
- Elaborarea documentelor specifice pentru elevii cu probleme de învățare- adaptarea programei școlare, propunerea de activități de învățare, teste: prof. Marin Elena Iuliana, prof. Decu Adriana, prof. Cristea Georgiana, prof. Puchin Antoaneta
- Realizarea unui bun management al clasei prin: situarea elevului în centrul actului de instruire, extinderea practicii de organizare a colectivului de elevi pe grupuri de nivel/ sferă de interese; abordarea diferențiată a elevilor în cadrul orelor de curs.
- Diversificarea strategiilor și scenariilor didactice prin apelul la metode interactive, la material didactic de calitate și atractiv (planșe, videoproiector).

- Abordarea diferențiată a elevilor.
- Comunicarea sistematică cu părinții și cu ceilalți beneficiari ai actului educativ prin participarea la ședințele cu părinții claselor a caror activitate o coordonam.

3. Evaluarea rezultatelor învățării:

- Monitorizarea rezultatelor obținute la TSU și stabilirea unui plan de măsuri la nivelul comisiei metodice (promovabilitate: 78% clasa a VIII-a, 35% clasa a XII-a A, 30% clasa a XII-a B)
- Discutarea lucrărilor de la toate evaluările și analiza rezultatelor la teste, stabilirea unui plan de măsuri.
- Urmărirea progresului sau regresului școlar cu ajutorul fișelor de observație, a catalogului, a caietului propriu, al evaluărilor inițiale, formative și sumative.
- Procentul de promovabilitate la disciplina limba și literatura română este de 87, numărul corigenților fiind de 26 elevi. Elevii au înregistrat următoarele rezultate:

4. Managementul clasei de elevi:

- Redactarea, în conformitate cu programa școlară a planificării calendaristice, a proiectelor unităților de învățare, a proiectelor de lecție ținând cont de nivelul colectivului de elevi.

5. Managementul carierei și al dezvoltării personale:

- Organizarea cercului pedagogic desfășurat în data de 4 mai 2015: susținerea lecției demonstrative *“Pe langa plopii fara sot de Mihai Eminescu”* – prof. Marin Elena Iuliana, și a referatului *“Predarea integrată în cadrul orelor de limba și literatura română”* – prof. Decu Adriana, Cristea Georgiana
- Susținerea la nivelul comisiei a lecției demonstrative „Riga Crypto și lapona Enigel” (noiembrie 2017)- Prof. Decu Adriana
- Participarea la întâlniri ale profesorilor de limba română la nivel județean (Consfătuiri) , cât și la nivelul unității școlare – la ședințele comisiei metodice „Limba și comunicare”- conform graficului sedintelor comisiei- toti membrii.
- Înscrierea la examenul pentru obținerea gradului didactic
- Participarea la cursuri de perfecționare: „Management în educație”(ian. – aprilie 2018)- prof. Marin Elena Iuliana, „Evaluarea competențelor profesionale” – prof. Cristea Georgiana, „Eficientizarea managementului unităților de învățământ preuniversitar”, „Inovare și schimbare în managementul instituțiilor de învățământ preuniversitar”, conferința „Managementul educațional” – profesor Decu Adriana
- Participarea la cursuri în vederea reconversiei profesionale – prof. Streche Sergiu

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare

- Președinte al Comisiei de elaborare a subiectelor și evaluare a cadrelor didactice pentru încadrarea pe posturi la nivelul unității școlare conform HG 4959 /2013 - prof. Marin Elena
- Membru al Comisiei de organizare a examenului privind ocuparea posturilor la nivelul unității de învățământ – prof. Decu Adriana

- Membru al Comisiei de evaluare a candidaților la examenul privind ocuparea posturilor la nivelul unității de învățământ – prof. Cristea Georgiana
- Președinte al Comisiei de organizare și desfășurare a TSU, proba orală Bacalaureat – prof. Marin Elena Iuliana
- Președinte al Comisiei de organizare și desfășurare a EN, al Comisiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat, Otopeni – prof. Marin Elena Iuliana
- Profesori evaluatori la TSU – prof. Decu Adriana, prof. Cristea Georgiana, prof. Puchin Antoaneta
- Profesori evaluatori la examenul de bacalaureat (proba orală, proba scrisă), la Evaluare Națională – prof. Decu Adriana, Cristea Georgiana
- Participarea la simpozionul „Manifestări ale delincvenței juvenile în mediul școlar”, publicarea de articole în lucrarea simpozionului (prof. Marin Elena Iuliana, prof. Decu Adriana, Prof. Cristea Georgiana); participarea la simpozionul „Instruirea pe competențe”
- Activități extrașcolare:
 - clasele a VI-a, a VII-a A și a VII-a B – „Sadoveanu și posterioritatea” – prof. coord. Decu Adriana, prof. Marin Elena Iuliana, Prof. Cristea Georgiana
 - clasa a IX-a B – vizionare de film prof. Marin Elena
 - omagierea poetului Mihai Eminescu – membrii comisiei

V.PUNCTE TARI:

- ✚ Toate activitățile didactice s-au organizat în jurul atingerii celor cinci standarde de bază care să asigure calitate orelor de limbă română: cunoașterea disciplinei și a documentelor curriculare, predare, învățarea, evaluarea, formarea de atitudini comportamentale la elevi, legătura permanentă a profesorului cu comunitatea.
- ✚ Înscrierea cadrelor didactice la examenele pentru susținerea gradelor didactice
- ✚ Participarea membrilor comisiei la cursuri de perfecționare
- ✚ Implicarea în desfășurarea examenelor naționale.
- ✚ Participări la activitățile metodice desfășurate la nivelul școlii și la nivelul județului.
- ✚ Folosirea în cadrul orelor a metodelor activ-participative.
- ✚ Procurarea de materiale didactice.
- ✚ Desfășurarea orelor de pregătire suplimentară.

VI.PUNCTE SLABE:

- ✚ Participarea la olimpiade și concursuri școlare
- ✚ Dezinteresul unor elevi în ceea ce privește lectura.
- ✚ Dezinteresul părinților față de progresul / regresul elevilor – ceea ce motivează oarecum și rezultatele slabe obținute de unii elevi.
- ✚ Comunicare deficitară cu părinții elevilor care înregistrează insucces școlar;
- ✚ Lipsa unui cabinet de română dotat conform standardelor.

SITUAȚIA ȘCOLARĂ LA DISCIPLINA LIMBA SI LITERATURA ROMANA																				
AN ȘCOLAR 2017 – 2018																				
SEMESTRUL I										SEMESTRUL al II-lea										
Profesor	Clasa	Total elevi ramași înscrși la sf. sem. I	din care:							Procent de promov are	Clasa/N ivelul	Total elevi ramași înscrși la sf. sem. II	din care:							Procen de promov are
			Corigenți	Situția neîncheiată	Neșcolarizați	Total	Promovați						Corigenți	Situția neîncheiată	Neșcolarizați	Total	Promovați			
							5-6,99	7-8,99	9 și 10								5-6,99	7-8,99	9 și 10	
PUCHIN ANTOANETA	aV-a	12	3			9	6	3		75%		12	1	-	-	11	8	3	-	91
DECU ADRIANA	aVI-a	18	2	-	-	16	9	4	3	88%		18	1	-	-	-	8	7	2	94
CRISTEA GEORGIANA	aVII-a A	15	-	-	-	15	11	3	1	100%		16	-	-	-	16	12	3	1	100
MARIN ELENA	a VII-a B	17	5	-	-	12	5	5	2	70%		16	-	-	-	16	5	7	4	100
CRISTEA GEORGIANA	aVIII-a	27	5	2	-	20	12	3	5	74%		25	1	-	-	24	18	3	3	96
PUCHIN ANTOANETA	a IX-a A	27	3	-	-	24	20	2	2	88%		27	-	1	-	26	18	6	2	96
MARIN ELENA	a IX-a B	31	9	1	-	20	17	1	2	64%		32	3	4	-	25	20	2	3	78
MARIN ELENA	aX-a A	31	1	-	-	30	18	8	4	97%		31	-	-	-	31	18	9	6	100
DECU ADRIANA	a X-a B	24	7	-	1	16	15	1	-	66%		24	4	1	-	19	17	2	-	79
DECU ADRIANA	a XI-a A	23	3	1	-	19	18	1	-	82%		23	3	1	-	19	17	2	-	79
CRISTEA GEORGIANA	a XI-a B	21	-	2	-	19	17	2	-	90%		21	-	2	-	19	17	3	-	79
CRISTEA GEORGIANA	a XII-a A	20	5	-	-	15	9	6	-	75%		20	3	-	-	17	14	3	-	85
DECU ADRIANA	a XII-a B	17	7	-	-	10	6	3	1	58%		17	6	-	-	11	7	2	2	64
TOTAL		283	50	6	1	225	163	42	20	79%		282	22	9	-	234	179	52	23	87

Limba latină – Procent de promovabilitate 100%

Raport de activitate al comisiei metodice "Limbi moderne"

An școlar 2017-2018

Domeniu	Obiective propuse	Activități și strategii de implementare	Consiliere, monitorizare, control	Indicatori de performanță realizați	Termen la care s-au realizat	Responsabil	Parteneri	Feed-back
1 CURRICULU M	A realizarea documentelor curriculare	- întocmirea portofoliului comisiei - completarea portofoliilor personale	- responsabil comisie, director, comisie specializată	100% 100%	Permanent Permanent	Nedelcu Ileana Membrii comisiei	Famiile elevilor	Procese verbale
	B monitorizarea evoluției elevilor	- realizarea de fișe de progres respectiv, regres - redactarea de PEG și PEI - punerea în practică a PEG și PEI	- fiecare membru al comisiei	50%	Permanent	Nedelcu Ileana Membrii comisiei		Rapoarte Fișe PEG/PEI Fișe evidență note
	C îmbogățirea ofertei de CDȘ	- realizarea de cursuri opționale la cât mai multe clase, eventual de gimnaziu și pregătitoare	- membrii comisiei	25%	Aprilie 2018	Membrii comisiei		Fișele aprobate ale cursurilor opționale
	D cunoașterea legislației și a formatului documentelor	- apel la legislație în documente - realizarea de documente	- membrii comisiei	100%	Permanent	Membrii comisiei		Evaluare inspector de specialitate

	E desfășurarea de ore de pregătire suplimentară, conform unui program aprobat	conform cerințelor - realizarea unui program de meditații și consultații, la clasele a VI-a și a XII-a	- membrii comisiei	100%	Conform graficului, dată săptămână o pe	Mătășariu Bianca Ivanov Daniela Nedelcu Ileana		Rezultate la examene
2 RESURSE UMANE	A formare continuă	- participare la cursuri de formare (Nedelcu Ileana)	- responsabil, membrii comisiei, responsabil formare continuă	100%	Permanent	Membrii comisiei	CCD Ilfov Zegrea Luminița Comunitatea locală	Proiecte didactice
	B realizarea planului de activități	- realizarea conform graficului	- responsabil comisie metodică/ activitate metodică	100%	Lunar, conform graficului	Responsabil	Cadrele didactice din liceu	Procese verbale, materiale metodice
	C cunoașterea legislației și reglementărilor în vigoare	- sesiuni de informare	- responsabil comisie metodică	75%	Când este cazul	Membrii comisiei	Emitenții reglementărilor	Procese verbale, documente oficiale
3 RESURSE MATERIALE	A întreținerea materialelor existente	-recondiționarea materialelor	- responsabil comisie metodică	100%	Permanent	Membrii comisiei	Autoritățile locale	Liste de inventar
	B procurarea de materiale noi, pentru	- achiziționarea de mijloace didactice, cu	- responsabil comisie metodică	25%	Permanent	Membrii comisiei	Autoritățile locale	Facturi

	atingerea standardelor de dotare C întocmirea de fișe de lucru D găsirea de resurse didactice moderne	ajutorul comunității locale/ din resurse proprii - utilizarea de fișe de lucru la ore - exploatarea resurselor on-line	- responsabil comisie metodică, membri - responsabil comisie metodică	100% 100%	Permanent Permanent	Membrii comisiei Membrii comisiei		Dosare tematice Portofolii personale Fișe de lucru CD-uri calculator
4 RELAȚII COMUNITAR E	A implementarea planului de activități, inclusiv extracurriculare B realizarea de proiecte și programe	- desfășurarea de activități specifice - desfășurarea de activități extracurriculare, conform planului (Ziua Educației, Ziua europeană a limbilor moderne - Nedelcu Ileana, Streche Sergiu, Tătaru Alina Georgia, Mătăsariu Bianca, Ivanov Daniela	- responsabil comisie metodică - responsabil proiecte și programe	100% 75%	La datele stabilite prin plan Permanent	Membrii comisiei Membrii comisiei	ISJ Ilfov	Produse ale elevilor Proiectele întocmite

		Serbare de Crăciun - Marin Alina						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

SITUAȚIA ȘCOLARĂ LA DISCIPLINA LIMBA FRANCEZA

SEMESTRUL I										
Profesor	Clasa	Total elevi ramași înscrși la sf. sem. II	din care:							Procent de promovare
			Corigenți	Situația neîncheiată	Neșcolarizați	Promovați				
						Total	Din care cu medii:			
							5-6,99	7-8,99	9 și 10	
STRECHE SERGIU	5	14	0	0	2	12	7	2	3	85.71%
NEDELCU ILEANA	6	18	0	0	0	18	3	9	6	100%
STRECHE SERGIU	7A	17	0	0	1	16	8	5	3	94.11%
NEDELCU ILEANA	7B	16	0	0	0	16	2	6	8	100%
NEDELCU ILEANA	8	27	0	0	2	25	3	9	13	92.59%
STRECHE SERGIU	9A	27	0	0	1	26	7	9	10	96.29%
STRECHE SERGIU	9B	31	0	0	3	28	10	12	6	90.32%
NEDELCU ILEANA	10A	31	0	0	0	31	17	11	3	100%
STRECHE SERGIU	10B	26	0	1	1	24	9	5	10	92.30%
NEDELCU ILEANA	11A	23	0	0	0	23	13	6	4	100%
NEDELCU ILEANA	11B	19	0	0	0	19	14	5	0	100%
NEDELCU ILEANA	12A	20	0	0	0	20	0	8	12	100%
NEDELCU ILEANA	12B	17	0	0	0	17	0	10	7	100%
	TOTAL	283	0	1	7	275	93	97	85	97.17%

SITUAȚIA ȘCOLARĂ LA DISCIPLINA LIMBA ENGLEZA

AN ȘCOLAR 2017-2018

SEMESTRUL I										
Profesor	Clasa	Total elevi ramași înscriși la sf. sem. I	din care:							Procent de promovare
			Corigenți	Situția neîncheiată	Neșcolari zați	Promovați				
						Total	Din care cu medii:			
							5-6,99	7-8,99	9 și 10	
IVANOV DANIELA	5	14	0	0	3	11	7	1	3	78.57%
MATASARIU BIANCA	6	18	0	1	0	17	7	7	3	94.44%
IVANOV DANIELA	7A	17	0	0	1	16	3	6	7	94.11%
MATASARIU BIANCA	7B	16	0	0	0	17	4	6	4	100%
MATASARIU BIANCA	8	27	0	0	2	25	7	12	6	92.59%
IVANOV DANIELA	9A	27	0	0	1	26	13	8	5	96.29%
IVANOV DANIELA	9B	32	0	0	1	31	22	6	3	96.87%
MATASARIU BIANCA	10A	31	0	0	0	31	15	15	1	100%
IVANOV DANIELA	10B	26	0	0	2	24	16	7	1	92.3%
MATASARIU BIANCA	11A	23	0	0	1	22	16	3	3	95.65%
IVANOV DANIELA	11B	21	0	2	0	19	8	7	4	90.47%
MATASARIU BIANCA	12A	20	0	0	0	20	12	6	2	100%
IVANOV DANIELA	12B	17	0	0	0	17	8	6	3	100%
	TOTAL	285	0	3	11	276	138	90	45	96.84%

Responsabil,
Prof. Nedelcu Ileana

RAPORT DE ACTIVITATE

An școlar 2017-2018

Comisia „Om și societate”

I. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Realizarea documentelor de proiectare managerială:

În anul școlar 2017-2018, activitatea curriculară a fost proiectată în conformitate cu documentele oficiale (programele școlare), dar și cu normativele și direcțiile de dezvoltare instituțională ale Ministerului Educației Naționale, precum și cu respectarea misiunii școlii, a obiectivelor cuprinse în planul managerial.

Pentru asigurarea calității proiectării manageriale s-a realizat o analiza S.W.O.T. adecvată, în cadrul căreia s-au identificat punctele tari și punctele slabe, oportunitățile și amenințările specifice. Astfel, planul de activități al comisiei a vizat aspecte care să amelioreze punctele slabe, dar și exploatarea maximă a oportunităților.

Analiza activității desfășurate în cadrul comisiei:

La început de an școlar, cadrele didactice din comisie și-au desfășurat activitatea conform planului managerial având programe de activitate și tematici specifice.

Graficul activităților a fost stabilit în ședință comună, ca și graficul de asistențe /interasistențe.

S-au ținut ședințe de comisie atunci când a fost nevoie, iar la acestea au participat majoritatea membrilor comisiei.

- S-au discutat programele școlare pe nivele de clase;
- În cadrul sedintelor de comisie au fost discutate rezultatele obținute de elevii școlii la examenul de bacalaureat din sesiunea 2018;
- Membrii comisiei au realizat proiectarea eficientă a curriculumului;
- Proiectarea didactică s-a făcut pe achizițiile anterioare ale elevilor, în urma testărilor inițiale;

- Toti membrii comisiei au întocmit planificarile calendaristice, respectând cerințele programei și au alcătuit proiectarea secvențială a unităților de învățare;
- Toate opțiunile sunt avizate de inspectorii de specialitate.

Opțiunile propuse și aprobate în cadrul comisiei sunt:

- Hazarde naturale si antropice – clasele a XI-a A, prof. Olaru Carmen
- Hazarde naturale si antropice – clasa a XI-a B, prof. Olaru Carmen
- Potentialul turistic al Romaniei – clasele a XII-a, prof. Olaru Carmen
- Istoria monarhiei – clasa a X-a B, prof. Balan Doina
- Educatie pentru democratie – clasa a XII-a B, prof. Dragoi Octaviana
- Istoria comunismului – clasa a XII-a B, prof. Dragoi Octaviana
- Istoria comunismului – clasa XII- a A prof. Balan Doina
- Istoria minoritatilor nationale – clasele IX B prof. Balan Doina
- Managementul vietii personale - clasele a XI-a , prof. Petcu Viviana

Materia a fost parcursă conform planificărilor și unităților de învățare;

Întreaga echipă a comisiei s-a preocupat de propria formare, participând la activități specifice în catedră, la cercuri pedagogice, simpozioane, concursuri școlare etc.

II. RESURSE UMANE:

În anul școlar 2017-2018, Comisia “Om si societate” a avut în componența sa următoarele cadre didactice:

Istorie: prof. Dragoi Octaviana, gr. did. I; prof. Balan Doina, gr. did. I

Geografie: prof. Olaru Carmen, gr. did. I, prof. Neacsu Daniela, gr. did. I

Discipline socio-umane: prof. Panescu Laura, grad did.II , prof. Petcu Viviana, grad did. II.

Religie: prof. Zorzon Mirela, def, prof. Radulescu Ana, grad did. II

III. ACTIVITATEA COMISIEI:

Activitatea comisiei “Om si societate” s-a desfășurat conform programelor de activități semestriale și anuale stabilite la începutul anului școlar cu ocazia realizării planului managerial.

La nivel școlar, profesorii din comisie s-au implicat în activități, proiecte și concursuri. Dintre acestea:

- In luna octombrie 2017 profesorii Dragoi Octaviana, Balan Doina, Radulescu Ana au organizat Comemorarea Holocaustului printr-o sesiune de referate si dezbateri cu elevii claselor IX-XII, desfasurata in cadrul Liceului Al.Rosetti. Sesiunea de referate a fost urmata de prezentarea unui documentar artistic. Elevii au prezentat referate si s-a dezbaturat importanta nationala si internationala a Holocaustului.
- Prof. Radulescu Ana a organizat in parteneriat cu Biserica Parohiei Vidra expozitia de icoane de Nasterea Domnului incepand cu data de 5 decembrie-25 decembrie 2017;
- Prof. Radulescu Ana a vizionat cu elevii claselor V-XII (15 elevi) un spectacol la Opera Nationala Bucuresti, in noiembrie 2017.
- Prof. Zorzon Mirela a organizat in parteneriat cu Biserica Parohiei Vidra concurs desene si referate de ziua Sf. Cuv. Parascheva 14 octombrie, de Sf. Dimitrie (26 octombrie), iar de Nasterea Domnului concurs desene, poezii si colinde cu elevii invatamant primar;
- In luna decembrie 2017 profesorii Dragoi Octaviana , Balan Doina, Radulescu Ana au organizat la nivelul liceului sarbatorirea zilei Nationale a Romaniei (moment poetic, interpretare de cantece patriotice);
- 24 Ianuarie 2018: Unirea Principatelor Romane - prezentări de referate și dezbateri resp.:prof. Dragoi Octaviana, Balan Doina, Radulescu Ana
- Ziua Europei 9.05.2018- expozitie lucrari prof Radulescu Ana, Olaru Carmen
- Excursie in Scoala Altfel, Gradina Zoologica Baneasa clasele V-VII – prof Radulescu Ana
- Excursie in Scoala Altfel, Busteni- Rasnov clasele VIII-XII – prof Olaru Carmen, Petcu Viviana, Panescu Laura
- Participare Concurs regional interdisciplinar : Violenta ultimul refugiu al incompetentei si Concursul interdisciplinar regional “Învățământul – poartă spre evoluție” ,organizat in scoala – aprilie si mai 2018

La nivel de județ, toți membrii comisiei au participat la consfătuiri și cercurile pedagogice.

În luna decembrie 2017 profesorii de geografie au participat la un *Workshop "Geografia în școală"*, organizat de Societatea de Geografie filiala Ilfov care s-a desfășurat CCD Ilfov, iar în luna mai 2018 la "Simpozionul "Ilfov - Cununa cu Diamante" Branesti..

- Prof. Panescu Laura a elaborat subiecte pentru Olimpiada Științelor de Filosofie și Sociologie, faza locală (membru Consiliul consultativ al ISJ, Ilfov)

- Prof. Panescu Laura a publicat articolul *Analiza tipurilor de exerciții propuse în manualele de filosofie*, în lucrarea *Studii și comunicări ale profesorilor de Istorie și Socio-umane din Ilfov*, Ed. Trend

- Prof. Petcu Viviana a publicat articolul "Profesor de psihologie vs consilier școlar" în revista de "Comunicări științifice ale profesorilor de Istorie și Socio-umane", Octombrie 2017

- Prof. Petcu Viviana a publicat articolul "Influența muzicii asupra adolescenților – o abordare psihologică", în volumul Simpozionului "Cartea, izvor al înțelepciunii", București, aprilie 2018

- Prof. Olaru Carmen a publicat articolul "Predarea prin proiecte – tehnică modernă de predare și transmitere a cunoștințelor", în volumul Simpozionului "Cartea, izvor al înțelepciunii", București, aprilie 2018

- Publicare articole: Prof. Panescu Laura "Școala românească, de ieri și până azi", prof. Olaru Carmen "Considerații privind actele de agresiune între elevi", prof. Petcu Viviana "Comunicarea nonviolentă – premise unei relații de succes profesor-elev" - în volumul Simpozionul Regional „Manifestări ale delincvenței juvenile în mediul școlar”, aprilie 2018

- Prof. Olaru Carmen a publicat articolul "Utilizarea imaginilor în învățarea geografiei", în volumul Simpozionul Regional "Învățământul – poartă spre evoluție", mai 2018

- Prof. Panescu Laura a participat la proiectul *We can make a difference* - (21-X.2017 - 29-X.2017), Paris, Franța

- Prof. Olaru Carmen, Petcu Viviana au participat la Proiectul "Cartea, izvor al înțelepciunii", organizat la Școala Gimnazială Eremia Grigorescu, București

- Prof. Radulescu Ana a participat la expoziția județeană de icoane de la Centrul Cultural Buftea: Sf. Apostol Andrei, Apostolul Romanilor, în perioada 30 noiembrie-20 decembrie 2017, cu 15 icoane unde am obținut Premiul II cu elevul Florea Marian (XB), Premiul III cu elevii Radu Andra (IIIB), Dache

Maria (VIIB), Mentiuni: Dumitru Iulia (VIIB), Cristea Alexandra (VI), Cristea Stefan (VIIA), Ciobanu Crina (V); au fost mentionati intr-un articol din ianuarie si februarie 2018 din *Condeie Ilfovene* pentru participarea la Expozitia de icoane de la Centrul Cultural Buftea-Ilfov si pentru participarea la expozitia judeteana “In memoria Holocaustului” din perioada 30 ianuarie- 11 februarie;

- Premii Concurs regional interdisciplinar: Violenta ultimul refugiu al incompetentei, aprilie 2018

Prof. Radulescu Ana

Premiul II – Iove Georgiana , XII B

Premiul III- Paun Cristiana, X A

Mentiune – Mihai Nicoleta, X A

Prof. Panescu Laura

Premiul II – Mihai Mirel, Dobre Ana, XI A

Premiul III- Paun Cristiana, X A, Neagu Marina XI A

Prof. Olaru Carmen

Premiul II – Balan Alexandru , IX A

Premiul III- Piticu Nicolae, XII B

Prof. Petcu Viviana

Premiul III- Luciu Nicolae, Chiriac Nicolae, IX A

Mentiune – Todircan Elena, X B

- Premii Simpozionul Regional “Învățămintul – poartă spre evoluție“, mai 2018, sectiunile:

“Exerseaza Logica” Premiul I – Balan Alexandru , IX A

Premiul II - Voicu Andreea, IX A

Premiul III – Juganaru Nicolae, IX A

Mentiune – Chiriac Nicolae, IX A

“Exerseaza Psihologie” Premiul I – Popescu Maria , XII B

“Exerseaza Geografie” Premiul I – Luciu Mihai , IX A

Premiul II – Balan Alexandru, IX A

Premiul III – Raceanu Sara, IX B

Mentiune – Grecu Andreea, IX A

- Concursul “Vis de copil pe aripi de primavară “, din cadrul Proiectul “Cartea, izvor al înțelepciunii“, Bucuresti, aprilie 2018 - Premiul II - Laudatu Marius XI B – “Hazarde naturale si antropice”

Cursuri de formare

- Prof. Dragoi Octaviana -Curs Educație socială (27 septembrie 2017), 25 h

- Prof. Petcu Viviana - "Abilități de integrare și educare a copiilor cu CES",

CCD Ilfov, noiembrie 2017

- Prof. Olaru Carmen, Panescu Laura- *Evaluator competențe profesionale* (perioada decembrie 2017 - ianuarie 2018)

- Prof. Olaru Carmen - TIC în procesul educațional - aprilie 2018 si Dezvoltare institutionala prin educatie de calitate- mai 2018

- Prof Olaru Carmen, Panescu Laura, Balan Doina au fost profesori evaluatori la Examenul de Bacalaureat, 2018.

La evaluarea anuala a cadrelor didactice, 7 membri ai comisiei au obținut calificativul "Foarte bine. ", iar un membru "Bine"

IV.REZULTATE ȘCOLARE:

La începutul anului școlar, profesorii de istorie, geografie, socio- umane si religie au elaborat si aplicat teste initiale, respectându-se precizările primite.

La clasa a IX a media generala obtinuta a fost mica, inferioara celei realizate la examenul de evaluare;

-A urmat analiza rezultatele obținute, discutarea cu elevii și părinții fiind realizat planul de măsuri ameliorative pentru fiecare disciplină.

Rezultatele obtinute pun in evidenta un nivel necorespunzator de pregatire, in multe clase elevii obtinand note sub 5,00, media claselor fiind extrem de mica. Cea mai mare medie obtinuta a fost 6,86- clasa a XI-a B, iar cea mai mica 2,15 – clasa a XII-a B.

Școlarizare, frecvența și măsuri remediale

Situațiile neîncheiate se regăsesc la elevii care nu au mai urmat cursurile și nu și-au încheiat situația școlară din diverse motive personale, peste 90% datorate situației familiale.

Cele mai multe situații de corigență se întâlnesc la clasele a X-a și la clasele a XI-a.

In urma constatarilor facute, se propune remedierea situatiei la invatatura si cresterea procentului de promovabilitate in anul scolar viitor, prin urmatoarele masuri:

- recapitularea și fixarea notiunilor de baza, în special a celor care au avut un procent mare de nerezolvare;
- revenirea în atingerea competențelor anterioare, acolo unde acest aspect a fost atins doar parțial;
- dezvoltarea limbajului geografic și a abilităților de comunicare prin realizarea în cadrul orelor la clasa și a orelor de pregătire suplimentară a unor comparații, explicații, analize;
- creșterea nivelului de pregătire al elevilor, prin intensificarea programului de pregătire suplimentară pentru promovarea examenului de Bacalaureat, mai ales în cazul elevilor clasei cu o singură oră de geografie pe săptămână;
- sporirea motivației și dezvoltarea competențelor specifice disciplinei;
- creșterea ponderii metodelor activ-participative de predare-învățare, pentru implicarea activă a tuturor elevilor;
- esențializarea conținuturilor, asigurarea caracterului practic-aplicativ al acestora;
- adecvarea strategiei didactice la particularitățile claselor de elevi și a fiecărui elev (se continuă);
- abordarea diferențiată pe grupe de nivel, astfel încât cu elevii care au obținut rezultate nesatisfăcătoare se va insista pe localizare și identificare, cunoșterea principalelor unități de conținut și înțelegerea limbajului de specialitate, iar cu elevii care au obținut rezultate bune se va insista pe explicarea relațiilor dintre componentele geografice;
- urmărirea atentă a evoluției fiecărui elev, evaluarea periodică;

- preocuparea de a aplica elevilor cat mai multe fise de evaluare care urmaresc toate categoriile de itemi cu subiecte asemanatoare celor de la examenul de Bacalaureat;
- elaborarea temelor si fiselor de lucru individualizate care necesita lucrul cu harta;
- simularea examenului de Bacalaureat o data pe luna, inainte de simulare se va realiza in mod obligatoriu o recapitulare, iar testul va fi structurat dupa modelul examenului de Bacalaureat, familiarizand astfel elevii cu rigoarea unui examen;
- contact permanent cu profesorul diriginte si cu parintii elevilor, in vederea informarii etapelor parcurse de catre elevi pe tot parcursul evaluarii lor.

Rezultate obținute la Olimpiade și Concursuri școlare:

La Olimpiada de Geografie, faza locala au participat un numar de 8 de elevi, la Cultura civica au participat 5 echipaje si s-a calificat un echipaj la etapa judeteana de la clasa a VII-a B.

La Religie au participat 15 elevi, s-au calificat 9 elevi la faza judeteana, obtinand *Premiul I – Nastase Andreea IX B* si mentiune Stancu Beatrice XB, si participare la faza nationala Nastase Andreea.

La Concursul National de Geografie “Terra”- faza locala, februarie 2018 au participat 5 de elevi si s-au calificat 3 elevi la faza judeteana.

Rezultate obținute la Examenul de Bacalaureat:

La disciplina geografie, istorie, sociologie si psihologie în anul școlar 2017-2018 au susținut examen de bacalaureat elevii claselor a XII-a A și a XII-a B.

Încă de la începutul anului școlar, elevii au cunoscut programa de bacalaureat, orarul orelor de pregătire suplimentară. De asemenea, profesorii diriginți de la clasele terminale ai căror elevi susțin examenul de bacalaureat, au înștiințat părinții despre programa de bacalaureat, despre frecvență acestora la orele de pregătire suplimentară. Elevii au fost înștiințați să-și achiziționeze manuale școlare, atlase pentru pregătirea corespunzătoare a orelor de geografie și istorie.

Rezultate obținute în urma susținerii examenului de bacalaureat la disciplina geografie:

ANUL ȘCOLAR 2017- 2018	ÎNSCRIȘI	ADMIȘI	PROCENT DE REUȘITĂ (%)
Sesiunea iulie	26	24	92,30%
Sesiunea august	14	11	84,61%

Rezultate obținute în urma susținerii examenului de bacalaureat la disciplina istorie:

ANUL ȘCOLAR 2017- 2018	ÎNSCRIȘI	ADMIȘI	PROCENT DE REUȘITĂ (%)
Sesiunea iulie	29	23	79,31%
Sesiunea august	8	4	50%

Rezultate obținute în urma susținerii examenului de bacalaureat la disciplina sociologie:

ANUL ȘCOLAR 2017- 2018	ÎNSCRIȘI	ADMIȘI	PROCENT DE REUȘITĂ (%)
Sesiunea iulie	2	2	100%
Sesiunea august	-	-	-

Rezultate obținute în urma susținerii examenului de bacalaureat la disciplina psihologie:

ANUL ȘCOLAR 2017- 2018	ÎNSCRIȘI	ADMIȘI	PROCENT DE REUȘITĂ (%)
Sesiunea iulie	1	1	100%
Sesiunea august	-	-	-

Rezultate obținute la examenul de bacalaureat la disciplina geografie pe intervale de note

SESIUNEA	SUB 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Sesiunea iulie	2	7	5	5	7	-	-
Sesiunea august	14	3	7	2	1	1	-

Rezultate obținute la examenul de bacalaureat la disciplina istorie pe intervale de note

SESIUNEA	SUB 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Sesiunea iulie	6	13	6	4	-	-	-
Sesiunea august	4	4	-	-	-	-	-

Rezultate obținute la examenul de bacalaureat la disciplina sociologie pe intervale de note

SESIUNEA	SUB 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Sesiunea iulie	-	-	-	1	1	-	-

Rezultate obținute la examenul de bacalaureat la disciplina psihologie pe intervale de note

SESIUNEA	SUB 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Sesiunea iulie	-	-	-	-	-	1	-

Calitatea predării:

Profesorii din comisie au fost preocupați de buna pregătire a elevilor, de parcurgerea materiei și de obținerea unui feed-back cât mai bun la disciplinele pe care le predau.

- S-au utilizat eficient metodele și instrumentele de evaluare sumativă cât și a celor de evaluare formativă pe parcursul derulării anului școlar.
- S-a urmărit elaborarea de itemi și realizarea unei baze de teste de evaluare pentru elevi, în concordanță cu standardele naționale.
- diversificarea metodelor de evaluare(portofoliul).
- S-a avut în vedere utilizarea eficientă a auxiliarelor curriculare (tradiționale și moderne inclusiv a soft-ului educațional) la disciplinele geografie, istorie, psihologie, sociologie.
- Membrii comisiei au fost preocupați de modul de transmitere a cunoștințelor, de calitatea acestora și de obligativitatea de a fi în concordanță cu competențele generale și competențele specifice stabilite de programele școlare specifice disciplinelor predate, pentru fiecare clasă
- Notarea elevilor s-a realizat ritmic și toți elevii au avut numărul de note corespunzătoare;
- programe CDȘ la geografie și istorie care vin în completarea programelor școlare.
- S-au discutat programele de olimpiada pe nivele de clasă; a fost studiat calendarul concursurilor și ulterior popularizat în vederea implicării cât mai multor elevi ai școlii;

-S-au selectat elevii și constituit grupele de pregătire pentru olimpiade și concursuri școlare la disciplinele comisiei metodice. În vederea susținerii cu bune rezultate a olimpiadelor s-a organizat un program de pregătire pentru elevii selectați (geografie,sociologie,cultura civica, religie).

Programul de pregătire s-a confruntat cu slaba motivare a elevilor pentru obținerea de rezultate performante.

Programul de pregătire s-a confruntat cu slaba motivare a elevilor pentru obținerea de rezultate performante.

-In școală au avut loc examene de simulare la disciplina geografie, istorie, sociologie, psihologie, rezultatele obținute la examenul de bacalaureat fiind mult mai bune decat la examenul de simulare.

S-a realizat inventarierea și repararea materialului didactic existent în școală (harti de istorie și geografie, planșe de istorie, geografie și psihologie), fiecare profesor cunoscând materialele didactice și mijloacele de învățământ existente în școală ce pot fi utilizate.

Profesorii din comisie au fost preocupați de buna pregătire a elevilor, de parcurgerea materiei și de obținerea unui feed-back cât mai bun la disciplinele pe care le predau.

ANALIZA SWOT A COMISIEI “OM SI SOCIETATE”

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-Profesorii sunt bine pregatiți și motivați să desfășoare o activitate de nivel calitativ ridicat, permanent preocupați de formarea lor profesională; -Membrii comisiei au realizat proiectarea eficientă a curriculumului; -Buna relaționare dintre membrii comisiei conduce la îmbunătățirea procesului instructiv educativ prin realizarea unui schimb permanent de opinii și metode didactice. - asigurarea informarii din timp a elevilor cu privire la examenul de bacalaureat prin afisarea programei ; - participarea elevilor la orele de pregătire suplimentară,atât în vederea susținerii examenului de bacalaureat, cât și pentru olimpiade; - rezultate bune la examenul de bacalaureat.	- Lipsa manualelor și a altor materiale didactice îngreunează pe alocuri desfășurarea în condiții bune a procesului instructiv-educativ; - Număr insuficient de ore raportat la materia care trebuie parcursă în cls. a XII-a; - Slaba implicare a unor elevi în procesul de învățământ datorită pregătirii inițiale lacunare, o motivație scăzută pentru învățare sau absenteismul ; -Interes scăzut pentru lectură și studiu individual. - slaba participare la cursuri de formare și perfecționare; -absenta unei Sali de festivitati/spatiu pentru activitati extrascolare; - evaluarea cu indulgenta a unor elevi slab pregatiti in raport cu cerintele programelor;
OPORTUNITATI	AMENINTARI
- afisarea programului de pregatire pentru	- Scaderea populației școlare și implicit a numărului de catedre;

bacalaureat pe profesori, clase, zile , ore; - susținerea unor lecții demonstrative cu folosirea metodelor centrate pe elev în cadrul derulării unor activitati la nivelul comisiilor metodice ; - pregătirea suplimentară pentru olimpiade și concursuri. - disponibilitatea profesorilor de a veni în sprijinul celor ramasi in urma; - confectionarea de materiale didactice necesare activitatii instructiv-educative; - posibilitati de extindere a scolii.	- dezechilibrul real intre numarul de ore, continutul programelor si nivelul de cunostinte si deprinderi cu care elevul intra in liceu; -imposibilitatea financiara a tuturor elevilor de a-si achizitiona manualele; - reducerea numărului de elevi capabili de performanță; - interesul scazut al elevilor/parintilor fata de formarea educationala; -migrarea unor elevi spre mediul urban; -diferite tentatii negative /perturbatoare (telefonul, tableta, internetul). -birocratizarea excesiva a scolii romanesti; - slaba motivatie financiara a cadrelor didactice, pentru desfasurarea unor activitati didactice eficiente;
---	---

CONCLUZII :

Toți membrii comisiei “Om si societate” sunt preocupați ca procesul instructiv-educativ să se desfășoare în bune condiții, rezultatele elevilor să se îmbunătățească atât la examenul de bacalaureat, cât și la olimpiade și celelalte concursuri școlare, numărul absențe să se reducă, iar lecțiile predate să fie cât mai atractive. Rezultatele obținute dovedesc implicarea membrilor comisiei și contribuie la întărirea gradului de satisfacție profesională în urma muncii depuse de aceștia și a interesului manifestat de elevi.

Responsabil comisie metodica,
 prof. Olaru Camen

Raport anual de activitate
An scolar 2017-2018
Comisia metodică „MATEMATICA – ȘTIINȚE-TEHNOLOGII”

A. CAPACITATE INSTITUTIONALA

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
Structuri institutionale, administrativ e si manageriale	Management strategic	▪ Existenta, structura si continutul documentelor proiective ▪ Organizarea interna ▪ Existenta si functionarea sistemului de comunicare interna si externa	• Propuneri in <i>planurile manageriale ale membrilor comisiei, „Matematica si Stiinte”</i> • Redactarea in conformitate cu reglementarile ISJ/MECTS a documentelor de proiectare(planificari, proiecte ale unitatilor de invatare, proiecte de lectie). • Respectarea responsabilitatilor individuale potrivit fisei postului • Intalniri cu parintii, consultatii individuale cu beneficiarii directi/indirecti ai actului instructiv educativ ,mai ales la clasele a 8-a ,unde s-a sustinut EVALUAREA NATIONALA la disciplina matematica • Intocmirea rapoartelor semestriale privind rezultatele scolare si popularizarea acestora. ,pentru COMISIA DE CALITATE la nivelul institutiei.
	Management operational	▪ Existenta si functionarea sistemului de gestionare a informatiei,	• Participarea la intalnirile profesorilor de specialitate la nivel judetean, dar si la nivelul scolii, al ariei curriculare. • Comunicarea sistematica cu parintii si ceilalti beneficiari ai actului didactic prin intermediul sedintelor cu parintii.

		inregistrarea, prelucrarea si utilizarea datelor	
Baza materiala	Spatii scolare	Utilizarea spatiilor scolare	Existenta cabinetelor de chimie, fizica, biologie, dar folosirea lor ca sala de curs. Lipsa unor laboratoare adecvate si a anexelor aferente.
	Materiale si mijloace de invatamant	- Dotarea cu mijloace de invatamant si auxiliare curriculare - Dotarea cu tehnologii informatice si de comunicare	- Adecvarea mijloacelor de invatamant si a auxiliarelor curriculare - Intretinerea mijloacelor de invatamant si a auxiliarelor curriculare existente - Crearea unor mijloace de invatamant si de auxiliare curriculare proprii (planse, postere etc.) - Procurarea unor corpuri de biblioteca necesare depozitarii truselor de fizica - Achizitionarea de culegeri direct de la edituri profitand de ofertele acestora, mai ales la disciplina Matematica, ca materie de examen. - Dotarea cu 20 de calculatoare a laboratorului de informatica face posibila desfasurarea unor lectii interesante si captivante, la disciplinele ariei. - Folosirea dotarii CDI in desfasurarea orelor de matematica, fizica si chimie. - Conectarea la internet a calculatoarelor existente - Accesul personalului la telefon, fax, copiator - Accesul elevilor la mijloacele de invatamant auxiliare curriculare, cabinet CDI

Resurse umane	Managementul personalului	Managementul personalului didactic	- Desfasurarea orelor de catre cadrele didactice calificate - Participarea la activitatile comisiei de catre cadrele didactice - Participarea unor cadre la cursuri de formare continua organizate de CCD si diseminate apoi in cadrul catedrei
---------------	---------------------------	--	---

B. EFICACITATE EDUCATIONALA

Criteriul	Subdomeniu	Indicatori	Actiuni
Continutul programelor de studiu	Oferta educationala	Definirea si promovarea ofertei educationale	- EXISTENTA unui CDS pentru matematica,,Matematica in viata cotidiana,, - Pastrarea elevilor buni din V-VIII pentru clasele de liceu ale scolii
	Curriculum	Proiectarea curriculumului	- Implicarea elevilor in proiectarea activitatilor de predare, invatare, evaluare - Conceperea activitatilor si a sarcinilor de invatare pe baza specificului individual in invatare - Folosirea atat a metodelor traditionale cat si a metodelor moderne - Utilizarea auxiliarelor curriculare si a mijloacelor de invatare existente(culegeri, fise de lucru,caiete speciale de fizica, reviste de specialitate) - Parcurerea ritmica a materiei prevazuta in programa scolara la toti anii de studiu - Depistarea elevilor care intampina dificultati in asimilarea cunostintelor si intelegarea notiunilor, monitorizarea acestora si acordarea de sprijin in vederea evitarii situatiei de corigenta - Selectarea elevilor capabili de performanta - Oferirea de sprijin in invatare prin desfasurarea orelor de pregatire suplimentara: - clasa a VIII-a pentru Evaluarea Nationala - clasele V-VIII pentru olimpiade si concursuri scolare Oferirea de sprijin in invatare prin desfasurare de ore suplimentare

Rezultatele invatarii	Performante scolare/extrascolare	▪ Evaluarea rezultatelor scolare, extracurriculare si extrascolare	• Evaluarea la nivelul claselor:orala, teste grila, teste sumative, referate, portofolii, proiecte, activitati practice • Evolutia rezultatelor obtinute de elevii clasei a VIII-a la Evaluarea Nationala este urmatoarea:										
			Total	Prezenti.	Eliminati		Prom.	pe	medii				
						1-1.99	2-2.99	3-3.99	4-4.99	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99
			21	21	0	1	4	6	4	3	1	1	1
			-Concursul de aplicatii matematice AM21 la care a participat dna profesor Manolache Petruta -Elevii claselor 6si 7 cu obtinerea premiului 3 -Participarea dnei Nidelea la cursuri de perfectionare pentru Informatica si TIC organizate de CCD Ilfov. -D-na director adjunct la cercul metodic de Matematica si Informatica, a organizat concursul interdisciplinar VURI si IPSE										

C. MANAGEMENTUL CALITATII

Criteriul	Subdomeniul	Indicatori	Actiuni
Strategii si proceduri pentru asigurarea calitatii	Managementul calitatii	▪ Existenta si aplicarea procedurilor interne de asigurarea calitatii ▪ Dezvoltarea profesionala a personalului didactic	• Monitorizarea aplicarii intocmai a procedurilor stabilite in vederea asigurarii calitatii • Realizarea raporturilor de activitate conform regulilor si procedurilor stabilite in vederea asigurarii calitatii in educatie si urmarirea progresului scolar individual.

			• Relizarea rapoartelor cu rezultatele comparative cu anul scolar 2016-2017 in vederea observarii progresului sau regresului scolar.
Proceduri privind initierea, monitorizarea si revizuirea activitatilor desfasurate	Revizuirea periodica a ofertei scolii	▪ Revizuirea ofertei educationale	• Redactarea raportului de activitate pe disciplinele ariei si existenta unor proceduri interne de identificare a punctelor tari/slabe, a amenintarilor si oportunitatilor
Proceduri, obiective de evaluare	Optimizarea procedurilor de evaluare	▪ Existenta si aplicarea procedurilor	• Folosirea in cazul unor profesori a unui portofoliu diversificat de evaluare si monitorizarea progresului scolar al elevilor

Încadrarea pe catedră TIC a fost formată din următoarele discipline:

CLASĂ	DISCIPLINĂ	TC/CDS
9A, 9B	TIC	TC
10A,10B	TIC	TC
11A,11B	TIC	TC
12A, 12B	TIC	TC
12A, 12B	APLICABILITATE ȘI PERFORMANȚĂ ÎN APLICAȚIILE MICROSOFT OFFICE	CDS

La aceste discipline, orele s-au desfășurat conform orarului stabilit, vineri în intervalul orar 8.00-15.00.

În cadrul acestor ore, materia a fost parcursă progresiv, la fiecare clasă și la fiecare disciplină în parte, urmărind ca elevii să-și poată însuși materia predată. Astfel la nivelul fiecărei clase, aplicațiile au fost adaptate la nevoile elevilor și la nivelul lor de percepție, înțelegere și asimilare a informației noi.

Situația școlară , anual, pe fiecare clasă/disciplină , se prezintă astfel:

DISCIPLINA TIC:

CLASĂ	NR. ELEVI	MEDII						MEDIA /CLASĂ	% PROMOVABILITATE
		5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10		
9A	26	-	-	5	12	8	1	8.23	100%
9B	30	1	6	7	11	4		7.05	100%
10A	31	-	-	-	12	18	1	9.01	100%
10B	25	-	3	15	5	2	-	7.34	100%
11A	22	-	-	-	1	17	4	9.25	100%
11B	19	-	-	2	12	3	1	8.15	100%
12A	20	-	-	-	16	4	12	9.32	100%
12B	17	2	1	-	4	4	6	8.58	100%

CDS: APLICABILITATE ȘI PERFORMANȚĂ ÎN APLICAȚIILE MICROSOFT OFFICE

CLASĂ	NR. ELEVI	MEDII						MEDIA /CLASĂ	% PROMOVABILITATE
		5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10		
12A	20	-	-	-	16	4	-	8.37	100%
12B	17	1	2	1	5	9	-	8.29	100%

Promovabilitate pe disciplină:

TIC: 100%

OPȚIONALE: 100%

Per total, orele mele au fost frecventate de un număr total de elevi de 190, niciunul neavând situația neîncheiată datorită nefrecventării orelor de curs atât la TIC cât și la CDS.

ACTIVITĂȚI :

SEMESTRUL I

- cerc metodic MATEMATICA ȘI INFORMATICĂ

-CAMPANIA ANTIFUMAT ,desfășurată în perioada 07-11.12.2017, la LICEUL TEORETIC AL. ROSETTI.

Campania s-a desfășurat astfel :

- S-a făcut o selecție a materialelor primite
- S-au tipărit ecusoanele campaniei
- S-a realizat panoul campaniei
- S-a realizat graficul informațiilor la clasă .

La campanie au participat elevii claselor aVIIa A , aVIIa B, aVIIIa , aIXa A, aIXa B ,aXa A aXa B , aXIa A, aXIa B, aXIIa A și aXIIa B.

Echipa campaniei este formată din elevii Radu Andreea Ioana, coordonator echipa , clasa a XIa A și Ciobanu Cătălin , clasa a XIIa B .

Numărul elevilor participanți este de 167 .

Au fost prezentate materialele:

- Power-point FUMATUL O PROBLEMĂ MAJORĂ!
- Fluturași
- Afișe.

SEMESTRUL II

-cerc metodic CONSILIERE

-cerc metodic MATEMATICA ȘI INFORMATICĂ

-participare la :

- concurs interjudetean « ROMÂNIA – LOCURI MINUNATE »

-organizare concurs interdisciplinar VURI

-organizare concurs interdisciplinar IPSE

Ca și activități personale , am participat la :

Conferințe, Cursuri, Manifestări Științifice

- Stimularea Creativității Tinerilor Și Implicarea Lor În Proiectele Erasmus+ . Prezentarea Tradițiilor Culturale Românești În Proiectele Erasmus+
- Utilizarea Platformei Virtuale În Scopul Atingerii Competențelor Specifice La Disciplină Tic
- Evaluarea În Informatică Și Tehnologia Informației Și Comunicațiilor, Din Perspectiva Europeană
- Resursă Educațională Deschisă – Utilizarea Google Drive În Evaluarea Tic
- Seara Interculturală În Proiectele Erasmus+ - Prilej De Prezentare A Tradițiilor Culturale Românești
- Documente Utile Pentru Asigurarea Calității Educației În Unitatea De Învățământ
- Utilizarea Google Drive La Orele De Tehnologia Informației Și A Comunicațiilor

Coordonare

- Concursul Interdisciplinar Regional ”Învățământul – Poartă Spre Evoluție”
- Concursul Interdisciplinar Regional ”Violența Ultimul Refugiu Al Incompetenței”

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA METODICA ARTE SI EDUCATIE FIZICA

An scolar 2017 – 2018

Educatie Fizica

Subsemnatul Enache Danut, profesor titular la Lic. “Al. Rosetti” Vidra pe catedra de ed. Fizica, mentionez ca in anul scolar 2017-2018 la ciclul gimnazial si primar rata promovabilitatii a fost de 99%.

La ciclul liceal mediile elevilor au fost intre 6 si 10. La ciclul liceal se observa tendinta de absenteism in special in randul elevilor supra ponderali . Din punct de vedere al dezvoltarii profesionale mentionez ca am paricipat la doua simpozioane. La nivelul unitatii scolare sint responsabil al comisiei metodice Arte si Ed. Fizica si al comisiei P.S.I. La nivel judetean sunt presedintele comisiei judetene de organizre acompetitiilor gimnaziale si liceale la oina .

Mentionez urmatoarele activitati:

Realizarea planificarii calendaristice – anuale si semestriale - in conformitate cu programa scolara precum si a Curriculumului National ;

Amenajarea bazei sportive a liceului ;

Organizarea activitatilor aplicand metode noi atat in predarea informatiilor cat si in fixarea si dezvoltarea acestora ;

Evaluarea activitatilor proiectate in cadrul unei zile sau pe o unitate de timp s-a realizat prin mijloace specifice;

Informarea zilnica si periodica a parintilor , chestionare, privind activitatea elevilor la clasa si organizarea unor intalniri periodice cu acestia, implicarea directa a acestora in activitatile scolare, realizand astfel un parteneriat favorabil scoala – familie.

In cadrul O.N.S.S. am participat la Faza judeteană : oina liceul – Locul I

Faza nationala: oina liceu

Am obtinut locul II la concursul “Prietenii pompierilor”-faza judeteană;

Am participat la competitia de fotbal organizata de Liceul cu Program Sportiv de la Clinceni.

Am incurajat, indrumat si acceptat autonomia si initiativa elevilor, am colaborat intr-un mod eficient cu acestia si cu parintii lor in definirea domeniilor de interes, i-am incurajat pe elevi sa puna intrebari, sa participe la discutii, sa-si formeze raspunsurile, sa colaboreze eficient, sa se respecte unii pe altii.

Pe parcursul anului scolar 2017-2018 am incurajat, indrumat si acceptat autonomia si initiativa elevilor, am colaborat intr-un mod eficient cu acestia si cu parintii lor in definirea domeniilor de interes. I-am incurajat pe elevi sa puna intrebari, sa participe la discutii, sa-si formeze raspunsurile, sa colaboreze eficient, sa se respecte unii pe altii..

Ca responsabil al comisiei PSI, am intocmit grafice de simulari de incendiu si cutremur, am facut exercitii de evacuare conform noilor reglementari si graficului stabilit, am facut instruirea cadrelor didactice si a elevilor.

Data , Prof. Ed fizica Enache Danut

EDUCATIE PLASTICA PROF. RADULESCU ANA

SI EDUCATIE MUZICALA PROF. PREDA NOEMI

In timpul anului scolar 2017-2018 prof. educatie plastica Radulescu Ana-Cristina a intrepris urmatoarele activitati scolare si extrascolare :

A pregatit elevii din clasele pregatitoare VIB, IXB, XIB, XIIA, XIIB ca profesor titular detasat la educatie plastica, primul an de activitate in aceasta scoala;

a organizat concursuri de educatie plastica in cadrul scolii pe teme : Ziua Alimentatiei Sanatoase (28-30 octombrie 2016), Ziua Marii Negre (1 noiembrie 2016), Ziua Unirii (24 ianuarie), Stop Violenta ;

a participat la expozitia judeteana de icoane de la Centrul Cultural Buftea: Sf. Apostol Andrei, Apostolul Romanilor, in perioada 25 noiembrie-20 decembrie

A fost mentionati intr-un articol din 17 ianuarie 2017 din Jurnalul de Ilfov pentru participarea la Expozitia de icoane de la Centrul Cultural Buftea-Ilfov;

A organizat in parteneriat cu Biserica Parohiei Vidra expozitia de icoane de Nasterea Domnului;

in proiectarea didactica am folosit si mijloace/strategii moderne de predare-invatare-evaluare: strategii didactice interactive, calculatorul, albume foto.

relatii interpersonale care favorizeaza crearea unui climat educational deschis, stimulat;

am participat la exercitii antiseism si norme PSI cu clasele de la invatamant primar si gimnazial;

In timpul anului scolar 2017-2018 prof. educatie muzicala Preda Noemi a sustinut serbari la Ziua Nationala a Romaniei si de Craciun.

PUNCTE SLABE ALE ACTIVITATII SCOLARE SI EXTRASCOLARE

insuficienta colaborare a parintilor ,mai ales de la gimnaziu si liceu , cu scoala;

conditiile sociale precare ale unor familii afecteaza capacitatea elevilor;

programe scolare prea incarcate;

manifestari dese de indisciplina ale elevilor, mai ales de la gimnaziu /liceu;

lipsa exprimarii corecte, a memoriei vizuale si auditive;

rezultate bune la testarea initiala, dar si cu cateva elemente lacunare;

iresponsabilizarea elevilor in procesul instructiv-educativ;

evaluarea cu indulgenta a unor elevi slab pregatiti in raport cu cerintele programelor;

OPORTUNITATI ALE ACTIVITATII SCOLARE SI EXTRASCOLARE

interesul elevilor de a se implica in activitati scolare si extrascolare;

perfectionarea continua a cadrelor didactice prin participarea la cursuri de formare;

acordarea de premii deosebite elevilor cu rezultate deosebite si evidentierea lor

acordarea de premii elevilor cu rezultate bune la invatatura la final semestru

acordarea de premii in carti, pensule, rame de icoane in urma premierii expozitiei de icoane

AMENINTARI ALE ACTIVITATII SCOLARE SI EXTRASCOLARE

nivelul de educatie si timpul limitat sau dezinteresul unor parinti determina o slaba implicare a acestora in viata scolii;

scaderea interesului pentru invatatura elevii cu risc de abandon scolar;

nivelul scazut al vocabularului al elevilor cu risc de abandon scolar, ca urmare a lipsei lecturii;

-migrarea unor elevi spre mediul urban;

-inexistenta unor repere morale in viata elevilor determinate de societate si de mass-media;

-lipsa vointei si a motivatiei

RAPORT ACTIVITATE
COMISIA PROGRAME ȘI PROIECTE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE
2017-2018

MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE

Încă de la începutul anului școlar, au fost întocmite deciziile comisiilor din școală. Astfel, prin decizie , a fost numit coordonatorul programe și proiecte extrașcolare, director adjunct Zegrea Luminița Gabriela și coordonatoru programului ”Școala Altfel”.Din această calitate, au fost întocmite o derie de documente care au fost avizate de conducerea școlii, toate având număr de înregistrare. Aceste documnete sunt:

- Planificarea activităților extrașcolare 2017-2018
 - Planul managerial al coordonatorului de programe și proiecte extrașcolare 2017-2018
 - Planul operațional al coordonatorului de programe și proiecte extrașcolare 2017-2018
 - Planificarea și graficul lectoratelor cu părinții 2017-2018
 - Planificarea programului ”Școala Altfel” 2017-2018
 - Raportul semestrului I al coordonatorului de programe și proiecte extrașcolare 2017-2018
 - Raportul programului ”Școala Altfel” 2017-2018
 - Harta parteneriatelor încheiate cu alte instituții 2017-2018
 - Documentația specifică pentru organizarea concursurilor interdisciplinare:
 - Concursul Interdisciplinar Regional ”Violența ultimul refugiu al incompetenței”
 - Concursul Interdisciplinar Regional ”Învățământul poartă spre evoluție”
 - Centralizatoarele lucrărilor prezentate în cadrul celor două concursuri
 - Centralizatoarele adeverințelor ce atestă participarea la cele două concursuri
 - Elaborarea, tipărirea și distribuirea adeverințelor și diplomelor către toți participanții
 - Elaborarea rapoartelor pentru cele două concursuri.
 - Planificarea asistențelor la orele de consiliere
 - Completarea fișelor de asistență – au fost realizate 13 asistențe ale orelor de consiliere
 - Organizarea documentației pentru CERC PEDAGOGIC AL COORDONATORILOR DE PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE . La cerc s-au prezentat următoarele materiale
 - Eficiența Activităților Extrașcolare în Dezvoltarea Personalității Elevilor-Referat Prof. Ileana Nedelcu
 - Consilierea – Activitate De Formare A Elevului Referat,Prof. Luminița Gabriela Zegrea
 - Prezentare Concursul Interdisciplinar Regional „Violența – Ultimul Refugiu Al Incompetenței !” -Prof. Elena Iuliana Marin
 - Prezentare Concursul Interdisciplinar Regional „Învățământul-Poartă Spre Evoluție !”- Prof. Luminița Gabriela Zegrea
 - Prezentări Proiecte Inspectoratul Școlar Ilfov
- Individual, fiecare cadru didactic diriginte a desfășurat următoarele activități:

- Elaborat planificarea la consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare; (Fiecare diriginte și-a elaborat planificarea conform programei)
- Au planificat, organizat și susținut ședințe cu părinții și fiecare profesor diriginte având planificarea și graficul ședințelor cu părinții, procesele verbale ale ședințelor și propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe în ceea ce privește relația Școală-Părinte-Comunitate; (S-au realizat cel puțin două ședințe cu părinții semestrial la fiecare clasă)
- Organizarea de ședințe/activități metodice pe teme care au avut ca scop eficientizarea activității diriginților, completării corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-diriginte-părinte.
La începutul anului școlar, s-au desfășurat următoarele activități:
- Constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților; -Lecturate pe școală (trei părinți de la fiecare clasă – 42 părinți – Președinte Comitet Părinți – Craciunescu Cristian. Întocmire Regulament Comitet Părinți
- Alegeri pentru consiliul elevilor

Au fost desfășurate următoarele activități extrașcolare:

NR. CRT.	PROFESORUL ORGANIZATOR(DIRIGINTE)	CLASĂ	DENUMIRE ACTIVITATE	PERIOADĂ ÎN CARE SE DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA
1.	Panescu Laura	XII A	Proiect de educație(BAC)	
2.	Nedelcu Ileana	V XII	Ziua Limbilor	26Septembrie2017
3.	Ivanov Daniela	Liceu	Ziua Limbilor	26Septembrie2017
4.	Tătaru Alină	I- XII	Ziua Limbilor	26Septembrie2017
5.	Streche Sergiu	V-X	Ziua Limbilor	Septembrie 2017
6.	Dragoiu Octaviana	Liceu	Comemorare Holocaust	OCT. 2017
7.	Tătaru Alina	I-XII	Halloween	Oct. 2017
8.	Rădulescu Ana	VII-VIII	Holocaust Comemorare	9 oct . 2917
9.	Cernicenco Daniel	V-XII	Ziua Marii Negre-Concurs	31 oct.2017
10.		I-XII	Alimentația Sanatoasa-Concurs	16 oct. 2017
11.		I-XII	Sf.PARASCHEVA ȘI Sf. Dimitrie	14/26/27 oct. 2017
12.	Toma Mihaela	VII-X	Alimentație Sanatoasa-Concurs	16 oct. 2017

13.	Cernicenco Daniel	I-XII	Sf. Andrei- Concurs/Centru Cultural Buftea	30 noiembrie
14.	Tătaru Alină	I-IV	Christmas Dream	Decembrie 2017
15.	Cernicenco Daniel	V-XII	Ziua Națională	1 Decembrie
16.	Zegrea Luminița	V-XII	Campanii Antifumat	6-10 Decembrie 2017
17.	Cernicenco Daniel	V-XII	Ziua Uniri	24 Ian.2018
18.	Cristea Georgiana	VII-VIII	Concurs de poezie Eminescian	15 ian.2018
19.	Decu Adriana	VI	Eminesciala/Concurs de poezi	15 ian.2018
20.	Nedelcu Ileana	Liceu	Ziua Francofoniei	Martie 2018
21.	Ivanov Daniela		Spring Day	21 martie 2018
22.			Ziua Europei	Martie 2018
23.	Tătaru Alină	I-XII	Spring Day	21 martie
24.	Olaru Carmen		Excursie Bucegi	Martie 2018
25.	Cristea Georgiana	XI-XII	Vizita „Muzeu Literal Roman	26 martie 2018
26.	Zegrea Luminița	V-XII	Simpoz.Regional,„Nu sunt violent”	12/16 martie 2018
27.	Matasariu Bianca	I-XI	Spring Day /Ziua Limbilor	Martie 2018/Septembrie 2017
28.	Petcu Viviana	IX-XII	Excursie Bucegi	Martie 2018
29.	Streche Sergiu		Ziua Francofoniei/Ziua Europei	Martie 2018/Mai 2018
30.	Ciocarlanescu Aurelia	VI-X	Ziua Pământului	22 Aprilie
31.	Olaru Carmen	VIII-XII	Ziua Pământului	Aprilie 2018
32.	Decu Adriana	X-XII	Vizita Muzeul Literaturii	26 Aprilie
33.	Nedelcu Ileana	Liceu	Ziua Europei	Mai 2018
34.	Cicarlanescu Aurelia	VI-X	Ziua Energiei României	15 Mai 2018
35.	Olaru Carmen	VIII-XII	Ziua Europei	Mai 2018
36.	Zegrea Luminița	V-XII	Simpoz Natural Învățământul Poarta spre	7/11 Mai 2018

			Evoluție	
37.	Matasariu Bianca	I-XI	Ziua Europei	Mai 2018

PLANIFICARE LECTORATE

NR. CRT.	TEMA	OBIECTIVE	PERIOAD A
1.	Organizare managerială	- prezentarea și dezbateră regulamentul de ordine interioară; - alegerea comitetului de părinți; - cum poate sprijini familia desfășurarea procesului instructiv - prezentarea ofertei CDS pentru anul școlar 2017/2018; - alegerea opționalului conform preferințelor părinților și elevilor	Septembrie
2.	Relația părinți - elevi în perioada actuală. Dificultăți și remedii în comunicarea dintre copii și părinți	- dificultăți și remedii în comunicare - dezvoltarea motivației în învățare; - cunoașterea posibilității copilului și cultivarea încrederii în sine - asumarea inițiativelor personale - recomandarea unor lucrări de specialitate în acest domeniu spre a fi lecturate de părinți interesați în îmbunătățirea relației părinte-copil	Octombrie
3.	Disciplina - factor esențial în educație	- copiii - problemă a familiei și a școlii - dezvoltarea personalității și a carierei - asumarea consecințelor propriilor acțiuni	Noiembrie
4.	ABSENTEISMUL ȘCOLAR-fenomen precursor al abandonului școlar	- siguranța pe net - propunerea unor modalități de reducere a absenteismului.	Decembrie

5.	Părinții în fața catalogului	- analiza situației la învățătură și disciplină pe semestrul I - stabilirea unor modalități de lucru cu elevii, pentru îmbunătățirea situației la învățătura în semestrul al II-lea.	Ianuarie
6.	Cum procedăm să avem copilul sănătos?	- menținerea sănătății; - particularități ale alimentației copilului	Februarie
7.	Dezvoltarea personalității elevului și conflictul de interese - despre pedepse	- să formeze elevului capacitatea de cunoaștere și autocunoaștere valorificând resursele interne - formarea și dezvoltarea capacității decizionale - rolul grupului de prieteni	Martie
8.	Schimbări și sprijin în familie	- conflicte familiale și stări afective la elevi - cum s-a schimbat familia de-a lungul timpului - importanța cultivării încrederii. - rolul grupului de prieteni	Aprilie
9.	Rolul familiei în educația copilului	- sarcinile părintelui în comportamentul civilizat și respectuos al copilului - copilul să cunoască importanța calității mediului pentru viață și să formeze o atitudine de respect față de mediu	Mai
10.	Școala și familia. Rolul muncii noastre	- dezbateră importanței parteneriatului școală-familie și repercusiunile benefice asupra elevilor, Analiza activității; - concluzii asupra situației la învățătură și disciplină a elevilor pe parcursul anului școlar	Iunie

Întocmit,
Prof. Zegrea Luminița Gabriela
Coordonator De Proiecte Și Programe
Educativ Școlare Și Extrașcolare

Raport de activitate
COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII
2017-2018

Activitatea CEAC

- Monitorizarea desfășurării activității didactice (asistențe la ore, documentele comisiilor metodice și operative, portofoliile personale ale cadrelor didactice);
- Completarea platformei ARACIP cu documentele solicitate, conform graficului;
- Diseminarea informațiilor;
- Supervizarea elaborării Planurilor Educaționale Individualizate/ de Grup;
- Alcătuirea, aplicarea și interpretarea chestionarelor;
- Monitorizarea activității comisiilor metodice și operative;
- Monitorizarea respectării RI și ROFUIP;
- Monitorizarea activității desfășurate în CDI;
- Realizarea planului de activitate pentru semestrul I (revizuirea portofoliilor cadrelor didactice și comisiilor metodice și operaționale);
- Monitorizarea traseului educațional al absolvenților.

Observații

- Orele de curs se desfășoară în bune condiții, aplicându-se strategii didactice tradiționale și moderne;
- Materialul didactic folosit nu este foarte bogat, nici foarte nou, dar este adecvat nevoilor elevilor; se folosește material didactic la cca. 50% din ore; cadrele didactice confecționează materiale didactice, fișe de lucru proprii;
- Cu excepția orelor de TIC, foarte puține ore de alte specialități se desfășoară în CDI, utilizând-se mijloacele didactice audio-video;
- Unele portofolii ale comisiilor metodice și operaționale, precum și câteva dintre portofoliile personale ale cadrelor didactice necesită ajustări;
- Nu toți profesorii care predau elevilor cu CES au proiectat Planuri Educaționale Individualizate de învățare;
- Se constată relativ puține abateri de la RI și ROFUIP, nu foarte grave;
- Nu există o planificare a activităților în laboratoare, CDI (cu excepția orelor de TIC).

Obiective pentru anul școlar 2018/2019

- Completarea platformei cu documentele aferente anului școlar curent;
- Participarea la activități în cadrul unor proiecte educaționale;

- Diseminarea informațiilor specifice în toate localurile unității noastre;
- Realizarea de proceduri de către fiecare comisie metodică sau operativă;
- Realizarea asistențelor la ore;
- Elaborarea și realizarea planurilor de îmbunătățire;
- Alcătuirea și aplicarea de chestionare cadrelor didactice, elevilor, părinților;
- Monitorizarea completării documentelor școlare (cataloge, condică de prezență, ritmicitatea evaluării, documente referitoare la examene, simulări, testări, portofolii ale comisiilor/ personale);
- Monitorizarea progresului școlar;
- Monitorizarea frecvenței la ore;
- Monitorizarea respectării ROFUIP și RI;
- Monitorizarea utilizării TIC și a materialului didactic la ore;
- Monitorizarea strategiilor didactice folosite;
- Urmărirea traseului educațional al absolvenților (clasa a VIII-a, a XII-a).

Coordonator,
Prof. Nedelcu Ileana

-diferite tentatii negative /perturbatoare (telefonul, tablet, internetul).

RAPORT DE ACTIVITATE CONSILIER SCOLAR ANUAL

An școlar: 2017- 2018

1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE:

1.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ

1.1.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ LA PREȘCOLARI/ ELEVI

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematica	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații	
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu		Număr de cazuri	
				U	R	U	R	U	R	U	R	Ameliorate	Rezolvate
1.	Consilierea preșcolarilor/ elevilor	9	Autocunoaștere		-		-		4		5		9
		18	Comunicare și abilități sociale		-		3		9		6	4	14
		17	Managementul informațiilor și învățării		-		3		9		5	5	12
		11	Planificarea carierei (OSP)		-		-		5		6		11
		2	Stil de viață sănătos		-		-		-		2		2
		9	Copii cu CES		-		-		8		1	9	-
		7	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate		-		2		3		2	5	2
		5	Absenteism/ abandon școlar		-		-		-		5	1	3
		5	Agresivitate / violență		-		1		2		2	2	2
		-	Prevenire comportamente de risc		-		-		-		-	-	-
		-	Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive		-		-		-		-	-	-
		9	Alte probleme (familii monoparentale/violenta domestica)		-		1		4		4	4	5
		3	Alte probleme (stres postraumatic)		-		-		2		1	1	2
		Total elevi: 95											
Total activități: 222													

1.1.2. ACTIVITATEA DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ A PĂRINȚILOR

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematica	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu		
				U	R	U	R	U	R	U	R	
1.	Consilierea părinților	-	Autocunoaștere				-		-		-	
		6	Comunicare și abilități sociale				-		3		3	
		10	Managementul informațiilor și învățării				2		4		4	
		-	Planificarea carierei (OSP)				-		-		-	
		-	Stil de viață sănătos				-		-		-	
		9	Copii cu CES				-		8		1	
		5	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate				-		2		3	
		4	Absenteism / abandon școlar				-		-		4	
		8	Agresivitate / violență				2		4		2	
			Prevenire comportamente de risc				-		-		-	
		-	Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive				-		-		-	
		4	Alte probleme (violenta domestica/familii monoparentale)				-		4		-	
		6	Alte probleme (stres psosttraumatic)				-		2		4	
		Total părinți:52										
Total activități: 71												

1.1.3. ACTIVITATEA DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ ACADRELE DIDACTICE

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematica	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu		
				U	R	U	R	U	R	U	R	
1.	Consilierea cadrelor didactice	-	Autocunoaștere				-		-		-	
		-	Comunicare și abilități sociale				-		-		-	

	3	Managementul informațiilor și învățării				1		-		-	
	3	Planificarea carierei (OSP)				-		1		2	
	-	Stil de viață sănătos				-		-		-	
	17	Copii cu CES				-		7		8	
	-	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate				-		-		-	
	-	Absenteism / abandon școlar				-		-		-	
	4	Agresivitate / violență				1		-		-	
	-	Prevenire comportamente de risc				-		-		-	
	-	Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive				-		-		-	
	4	Alte probleme (familii monoparentale)				-		-		1	
	-	Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)				-		-		-	
Total cadre didactice 31											
Total activități:44											

1.2.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP ÎN CABINET

1.2.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP ÎN CABINET LA PREȘCOLARI/ ELEVII

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr beneficiari	Problematica	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu		
				U	R	U	R	U	R	U	R	
1.	Consilierea preșcolarilor/ elevilor	4	Autocunoaștere				-		-	-	4	
		14	Comunicare și abilități sociale				4		4	-	6	
		-	Managementul informațiilor și învățării				-		-	-		
		-	Planificarea carierei (OSP)				-		-	-		
		-	Stil de viață sănătos				-		-	-		
		-	Copii cu CES				-		-	-		
		-	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate				-		-	-		
		-	Absenteism / abandon școlar				-		-	-		
		20	Agresivitate / violență				7		4	-	9	
		-	Prevenire comportamente de risc				-		-	-		
		-	Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive				-		-	-		
		-	Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)				-		-	-		
		-	Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)				-		-	-		
		Total elevi: 38										
Total activități:11												

1.2.2. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP ÎN CABINET A PĂRINȚILOR

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematica	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu		
				U	R	U	R	U	R	U	R	
1.	Consilierea părinților	-	Autocunoaștere									
		-	Comunicare și abilități sociale									
		8	Managementul informațiilor și învățării				2		2		4	
		-	Planificarea carierei (OSP)									
		-	Stil de viață sănătos									
		2	Copii cu CES								2	
		-	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate									
		-	Absenteism / abandon școlar									
		-	Agresivitate / violență									
		-	Prevenire comportamente de risc									
		-	Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive									
			Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)									
			Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)									
		Total părinți: 10										
Total activități:6												

1.2.3. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP ÎN CABINET A CADRELOR DIDACTICE

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr beneficiari	Problematica	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu		
				U	R	U	R	U	R	U	R	
1.	Consilierea cadrelor didactice	-	Autocunoaștere									
		-	Comunicare și abilități sociale									
		-	Managementul informațiilor și învățării									
		-	Planificarea carierei (OSP)									
		-	Stil de viață sănătos									
		-	Copii cu CES									
		-	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate									
		-	Absenteism / abandon școlar									
		-	Agresivitate / violență									
		-	Prevenire comportamente de risc									
		-	Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive									
		-	Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)									
		-	Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)									
		Total cadre didactice:0										
Total activități:0												

1.3. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP LA CLASĂ

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematica	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu		
				U	R	U	R	U	R	U	R	
	Consilierea preșcolarilor/ elevilor	167	Autocunoaștere				23		58		86	
		117	Comunicare și abilități sociale				23		42		52	
		97	Managementul informațiilor și învățării						61		36	
		97	Planificarea carierei (OSP)						61		36	
			Stil de viață sănătos									
			Copii cu CES									
			Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate									
			Absenteism / abandon școlar									
		64	Agresivitate / violență						64			
			Prevenire comportamente de risc									
			Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive									
			Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)									
			Alte probleme (se șterge și se menționează problematica)									
		Total elevi: 531										
Total activități: 28												

2. ACTIVITĂȚI ÎN CADRUL ȘCOLII (comisii metodice, administrative ale școlii, ore de dirigenție, lectorate cu părinții, cursuri de perfecționare/seminarii pentru cadre didactice, părinți etc.)

Nr. crt.	Tipul activității	Problematica surprinsă	Grup tinta	Rezultate
1.	Dirigentie	Saptamanal conform planificarii calendaristice	aX-aB	pozitive
2.	Activitate cu cadrele didactice in cadrul Consiliului profesoral	Abordarea elevilor cu CES – Tulburari de invatare	Cadre didactice Lic. Teoretic Alexandru Rosetti	pozitive
3.	Obligatie catedra	Psihologie – 4 ore/sapt – Conform planificarii	aX-a A,B	pozitive
4.	Membru in Comisia pentru prevenirea violentei in mediul scolar	Activitati planificate ale Comisiei – intruniri periodice	Elevi Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	pozitive
5	Membru in Consiliul de Administratie al Liceului Teoretic Alexandru Rosetti	Sedinte conform planificarii si nevoilor liceului	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	pozitive
6	Responsabil al Comisiei de Mobilitate	Organizare/coordonare sedinte	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	pozitive
7	Membru in Comisia Organizare si desfasurare a Competentelor – Bacalaureat 2018	Organizare/desfasurare	Elevii cls aXII-a Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	In curs
8	Optional Psihologie-Managementul vietii personale -	2 ore/saptamanal conform planificarii calendaristice	Cls aXI-a Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	pozitive
9	Lectorat cu parintii pe scoala	Siguranta pe internet Abordarea elevilor cu CES in scoala de masa	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	pozitive
10	Lucrare – Comunicarea	Simpozionul Regional Manifestări ale delincvenței juvenile în mediul școlar	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	pozitive

	nonviolenta, premisa unei relații de succes profesor-elev -			
11.	Evaluator secțiunea-colaje/desene/postere	Simpozionul Regional Manifestări ale delincvenței juvenile în mediul școlar	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	pozitive
12.	Elaborat și propus subiecte – Secțiunea Exersează psihologia!	Concursul Interdisciplinar Regional „Învățământul poartă spre evoluție”	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	pozitive
13.	Inspectie curentă 1	Grad didactic I	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	pozitive

3. ACTIVITĂȚI ÎN AFARA ȘCOLII (colaborare cu ONG-uri și alte instituții, participare la sesiuni științifice, sesiuni de comunicări, ateliere de lucru, programe educaționale pe diverse teme, schimburi de experiență, stagii de mobilitate etc)

Nr. crt.	Tipul activității	Problematica surprinsă	Instituția parteneră	Locația	Rezultate
1.	Participare Conferința Internațională	Counselor's Role in the Local and Global Community		Universitatea București/ Facultatea de Psihologie	pozitive
2.	Simpozion Județean	Incluziunea școlară-primul pas în incluziunea socială	CJRAE Ilfov	Școala nr. 1 Branesti	pozitive
3.	Coordonare activități în cadrul Proiectului „Arta de a fi integru”	Concurs de mesaje anticorupție	DGA București Asociația Pro Democratia	Centrul Cultural Buftea	pozitive
4.	Coordonarea activităților în cadrul Simpozionului Municipal Interdisciplinar – „Bune practici în procesul instructiv-educativ”	Simpozionul Municipal Interdisciplinar – „Bune practici în procesul instructiv-educativ”	Parteneriat cu Școala Gimnazială Eremia Grigorescu, București	Școala Gimnazială Eremia Grigorescu, București	pozitive
5.	Lucrare „Influența muzicii asupra adolescenților – o	Simpozionul Municipal Interdisciplinar – Bune practici în	Parteneriat cu Școala Gimnazială	Școala Gimnazială	pozitive

	abordare psihologică”	procesul instructiv-educativ	Eremia Grigorescu ,București	Eremia Grigorescu ,București	
6.	Coordonator excursie	Explorarea naturii si a sinelui	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	Busteni-Bran- Brasov	pozitive
7.	Participare Targul liceelor	Oferta educationala a liceului	CJRAE,ISJ Ilfov	Lic. Teoretic H. Hulubei Magurele	pozitive
8.	Participre Caravana liceului	Oferta educationala a liceului	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	Scoli gimnaziale din judetul Giurgiu	pozitive

4. NUMĂR DE RECOMANDĂRI/CARACTERIZĂRI PSIHOPEDAGOGICE/ALTE DOCUMENTE ELIBERATE CĂTRE ALTE INSTITUȚII (DGASPC, Poliție, Spitale, Tribunal, Autoritatea Tutelară, Asistența Socială, alte unități de învățământ etc.)

Nr. crt.	Tipul documentului	Unitatea de învățământ	Preșcolar/Grupa	Elev/Clasa	Vârsta	Instituția pentru care se emite documentul
1	Recomandare	Lic. Teoretic Al. Rosetti	-	a III-a	9	Cabinet medic de familie-Vidra
2	Caracterizare psihopedagogica	Lic. Teoretic Al. Rosetti	-	aV-a	12	Spital Marie Curie -Bcuresti
3	Fisa psihopedagogica pentru elevi cu CES/Dizabilitati	Lic. Teoretic Al. Rosetti	-	aV-a	12	CJRAE Ilfov
4	Fisa psihopedagogica pentru elevi cu CES/Dizabilitati	Scoala Gimnaziala nr.2 Cretesti	-	aVII-a	14	CJRAE Ilfov
5	Fisa psihopedagogica pentru elevi cu CES/Dizabilitati	Scoala Primara nr.1 Vidra	-	aIII-a	9	DGASPC Ilfov
6.	Recomandare evaluare in vederea orientarii scolare	Lic. Teoretic Al. Rosetti	-	a IX-a B	15	Medic familie
7.	Caracterizare psihopedagogica	Lic. Teoretic Al. Rosetti	-	aIX-a B	15	Neuropsihiatrie -Bucuresti

8.	Fisa psihopedagogica	Lic. Teoretic Al. Rosetti	-	aX-aB	16	Neuropsihiatrie -Bucuresti
----	----------------------	---------------------------	---	-------	----	----------------------------

5. EVALUARE PSIHOLOGICĂ

Nr. Crt.	Număr de copii evaluați	Sexul		Număr de recomandări	
		feminin	masculin	Clasa pregătitoare	Grupa mare
1.	24	8	14	22	2

6. STUDII PSIHOSOCIOLOGICE :(LA NIVEL DE ȘCOALĂ, CJRAE, ALTE INSTITUȚII)

Nr. Crt.	Tema studiului	Obiective	Grup țintă	Perioadă de desfășurare	Rezultate/Impact
1.	Implementarea Proiectului ROSE in cadrul Liceului Teoretic Al. Rosetti	Selectarea grupului tinta/ Impactul proiectului la nivelul unitatii de invatamant	Elevi si parintii acestora	Sept 2017	
1.	Motivatia scolara	Identificarea intereselor elevilor de liceu	Elevi liceu	mai 2018	

7. IMPLICAREA ÎN PROIECTE ȘI PROGRAME/ IMPLEMENTAREA UNOR PROGRAME SPECIFICE STRATEGIEI CJRAE ILFOV:

Nr. Crt.	Titlul proiectului / programului	Calitatea (inițiator, participant, colaborator)	Tipul (local, regional, național, european)	Finanțare (bifați):			Locație	Grup țintă	Observatii
				Fără finanțare	Finanțare proprie	Finanțare externă			
1	PROGRAMUL DE ORIENTAREA ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ	participant	local	Fara finantare			Lic. Teoretic Alexandru Rosetti Scoala Gimnaziala nr.2 Cretesti	Elevi/parinti/profesori	

2	PROGRAMUL METODE ȘI TEHNICI DE ÎNVAȚARE EFICIENTĂ	participant	local	Fara finantare			Lic. Teoretic Alexandru Rosetti Scoala Gimnaziala nr.2 Cretesti	Elevi/parinti/profesori	
3.	PROGRAMUL DE PREVENIRE A COMPORTAMENTELOR DE RISC	participant	local	Fara finantare			Lic. Teoretic Alexandru Rosetti Scoala Gimnaziala nr.2 Cretesti	Elevi/parinti/profesori	
4.	PROGRAMUL SCOALA PARINTILOR	initiator	local	Fara finantare			Lic. Teoretic Alexandru Rosetti Scoala Gimnaziala nr.2 Cretesti	Parinti	

8. ACTIVITĂȚILE DERULATE ÎN CADRUL PROGRAMELOR SPECIFICE STRATEGIEI CJRAE ILFOV

8.1 PROGRAMUL DE ORIENTAREA ȘCOLARĂ ȘI PROFESIONALĂ

Nr. crt.	Obiectiv vizat	Activități implementate pentru atingerea obiectivului	Perioada de desfășurare	Resurse					Unitatea de învățământ	R/U	Rezultate și impact în urma activității
				Resurse umane				Resurse materiale			
				Număr de elevi/ preșcolari	Grupa/ Clasa	Numar cadre didactice/	Numar părinți				
1	Informarea scolara si profesionala	Activitati de consiliere grup-clasa mediatizarea retelelor din invatamantul	Nov.2017 Apr 2018	24 19 17	VIII XII A XII B	Diriginti	-	Pliante Rețele scolare Profiluri ocupationale Ghid OSP	Lic. Teoretic Alexandru Rosetti		pozitiv

		preuniversitar si universitar (filieri, profiluri, specializari)									
		Activitati de consiliere grup-clasa mediatizarea retelelor din invatamantul preuniversitar si universitar (filieri, profiluri, specializari)	Nov.2017 Mai 2018	18 19	VIII VIII	Diriginti	-	Pliante Rețele scolare Profiluri ocupationale Ghid OSP	Scoala Gimnaziala nr.2 Cretesti + Structura nr.3 Sintesti		pozitiv
2	Identificarea optiunilor elevilor privind traseul educational	Studiu OSP Aplicare chestionare OSP Analiza chestionarelor Concluzii	Dec.2017	24 19 17	VIII XII A XII B	Diriginti	-	chestionare OSP, pliante, broșuri, etc	Lic. Teoretic Alexandru Rosetti	2	Identificarea optiunilor elevilor privind traseul educational
		Studiu OSP Aplicare chestionare OSP Analiza chestionarelor Concluzii	Dec. 2017	18 19	VIII VIII	Diriginti	-	chestionare OSP, pliante, broșuri, etc	Scoala Gimnaziala nr.2 Cretesti + Structura nr.3 Sintesti		
			Total elevi - 97		Total cadre		Total părinți - 0				

	Total preșcolari-	didactice - 5		
--	--------------------------	----------------------	--	--

8.2 PROGRAMUL METODE DE ÎNVĂȚARE EFICIENTĂ

Nr. crt.	Obiectiv vizat	Activități implementate pentru atingerea obiectivului	Perioada de desfășurare	Resurse				Unitatea de învățământ	R/U	Rezultate și impact în urma activității	
				Resurse umane			Resurse materiale				
				Număr de elevi/ preșcolari	Grupa/ Clasa	Numar cadre didactice/					Numar părinți
1	Sprijinirea elevilor în scopul identificării factorilor individuali in procesul de invatare(stil de invatare);	Consiliere grup-clasa	Dec 2017	24	VIII	Diriginti - 1	-	Pliante Chestionar	Lic. Teoretic Alexandru Rosetti	R	Sprijinirea elevilor în scopul identificării factorilor individuali in procesul de invatare(stil de invatare);
		Consiliere grup-clasa	Dec 2017	35	XII A,B	Diriginti-2	-	Pliante Chestionar	Lic. Teoretic Alexandru Rosetti		
		Consiliere grup-clasa	Oct 2017	37	VIII (2 clase)	Diriginti-2	-	Pliante Chestionar	Scoala Gimnaziala nr. 2 Cretesti/ Structura nr.3 Sintesti	R	
1	Planificarea invatarii pentru examene.	Consiliere grup-clasa	Mai 2018	24	VIII	Diriginti-1	-	Pliante	Lic. Teoretic Alexandru Rosetti	R	Planificarea invatarii pentru

	Gestionarea stresului preexamen										examene. Gestionarea stresului preexamen
		Consiliere grup-clasa	Mai 2018	35	XII A,B	Diriginti - 2	-	Pliante	Lic. Teoretic Alexandru Rosetti	R	
		Consiliere grup-clasa	Mai 2018	37	VIII (2 clase)	Diriginti - 2	-	Pliante	Scoala Gimnaziala nr. 2 Cretesti/ Structura nr.3 Sintesti	R	
			Total elevi - 96		Total cadre didactice - 5		Total părinți - 0				
			Total preșcolari-								

8.3 PROGRAMUL DE PREVENIRE A COMPORTAMENTELOR DE RISC

Nr . crt .	Obiectiv vizat	Activități implementate pentru atingerea obiectivului	Perioada de desfășurare	Resurse					Unitatea de învățământ	R/U	Rezultate și impact în urma activității
				Resurse umane				Resurse materiale			
				Număr de elevi/ preșcolari	Grupa / Clasa	Numar cadre didactice/	Numar părinți				
1	Informarea elevilor asupra consecințelor comportamentelor de risc (trafic de influență, dare/luare de mită, cumpărare de influență)	Activitati la clasa-informare. Prezentare concurs/ inscriere concurs	Ian 2018	98	IX A,B X A,B XI A,B	Reprezentanti ai Departamentului National Anticoruptie Bucuresti	-	PPT Pliante	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	Activitati la clasa-informare . Prezentare concurs/ inscriere concurs	Ian 2018

		Realizarea de mesaje anticoruptie (trei sectiuni) de catre elevi. Concurs „Arta de a fi integru”	Martie-mai 2018	20	IX A,B X A,B XI A,B	Reprezentanti ai Departamentului National Anticoruptie Bucuresti	Acordul 1 parintil or 20	Foto Film Desen Eseu/Poezi e	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	R	3 premii I la nivel judetean 9 elevi selectati pentru a participa în tabara pentru democrati e
				Total elevi -118		Total cadre didactice - 8		Total părinți - 20			
				Total preșcolari-							

8.4 PROGRAMUL SCOALA PARINTILOR

Nr. crt.	Obiectiv vizat	Activități implementate pentru atingerea obiectivului	Perioada de desfășurare	Resurse					Unitatea de învățământ	R/U	Rezultate și impact în urma activității
				Resurse umane				Resurse materiale			
				Număr de elevi/ preșcolari	Grupa/ Clasa	Numar cadre didactice/	Numar părinți				
1	Informare asupra riscurilor influențelor negative din mediul de viața al copilului;	Siguranța pe internet – activitate cu părinții	Dec 2017	-	Gimnaziu/liceu	Diriginti-4	18	Pliante PPT Fise Chestionare	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	R	pozitiv
2	Dezvoltare abilitati	Atelier – intercunoastere	16.Martie 2018	15	V-VIII	3	15	Pliante, Fise,	Scoala Gimnaziala	R	pozitive

	parentale	Eu si copilul meu							nr.2 Cretesti		
			Total elevi -15		Total cadre didactice - 7		Total părinți - 33				
			Total preșcolari- 0								

9. PLANUL DE ACȚIUNE IN ABORDAREA COPIILOR CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE

Nr. crt.	Obiectiv vizat	Activități implementate pentru atingerea obiectivului	Perioada de desfășurare	Resurse					Unitatea de învățământ	R/U	Rezultate și impact în urma activității
				Resurse umane				Resurse materiale			
				Număr de elevi/ preșcolari	Grupa/ Clasa	Numar cadre didactice/	Numar părinți				
1	Dezvoltare abilitati socio-emotionale	Consiliere individuala elevi/parinti	Sem I , 2017-2018	5	V VI VIII XI	Diriginti	5	Fise, Teste Coli	Lic. Teoretic Al. Rosetti	R	pozitive
		Intocmire PIP, consiliere cadre didactice	Sem I , 2017-2018	7	V VI VIII XI	6	7	PIP	Lic. Al. Rosetti/ Sc. Gimnaziala nr.2 Cretesti	R	pozitive
		Consiliere individuala elevi/parinti	Sem I , 2017-2018	2	VI VIII	Diriginti	2	Fise, Teste Coli	Scoala Gimnaziala nr.2 Cretesti	R	pozitive
2	Dezvoltare abilitati cognitiv-reglatorii	Consiliere individuala elevi/parinti	Sem I , 2017-2018	5	V VI VIII XI	Diriginti	5	Fise, Teste Coli	Lic. Teoretic Al. Rosetti	R	pozitive
		Intocmire PIP, consiliere cadre didactice	Sem I , 2017-2018	7	V VI VIII	7	7	PIP	Lic. Al. Rosetti/ Sc. Gimnaziala nr.2 Cretesti	R	pozitive

		Consiliere individuala elevi/parinti	Sem I , 2017-2018	2	VI VIII	2	2	Fise, Teste Coli	Scoala Gimnaziala nr.2 Cretesti	R	pozitive
3.	Dezvoltare abilitati socio-emotionale	Consiliere individuala elevi/parinti	Sem II , 2017-2018	6	V VI VIII XI	Diriginti 4	6	Fise, Teste Coli	Lic. Teoretic Al. Rosetti	R	pozitive
		Intocmire PIP, consiliere cadre didactice	Sem II , 2017-2018	2	V VI VIII XI	2	2	PIP	Lic. Al. Rosetti/ Sc. Gimnaziala nr.2 Cretesti	R	pozitive
		Consiliere individuala elevi/parinti	Sem II , 2017-2018	3	VI VIII	Diriginti 2	3	Fise, Teste Coli	Scoala Gimnaziala nr.2 Cretesti	R	pozitive
			Total elevi - 9		Total cadre didactice - 6		Total părinți - 8				
			Total preșcolari- 0								

10. ACTIVITĂȚI DE FORMARE/PERFECTIONARE

Nr. crt.	Tipul activității	Tema de formare	Instituția care furnizează programul de formare	Locul de desfășurare	Perioada de formare și număr de ore	Certificare/ Credite
1.	Curs	Abordarea elevilor cu CES	CJRAE Ilfov	CJRAE Ilfov	Nov-dec 2017 - 30 ore	Adeverinta
2.	Exemple de buna practica si intervizare in activitatea de asistenta psihopedagoica	Metode nonformale –educatie nonformala Dezvoltarea personala a adolescentilor Modele de buna practica in activitatea de asistenta	CJRAE Ilfov	Snagov	4 ore-18 mai 2018	Adeverinta

		psihopedagogica				
--	--	-----------------	--	--	--	--

11. ACTIVITĂȚI DE SUCCES

Nr. crt.	Activitatea desfășurată	Problematica	Grup țintă	Unitatea de învățământ	Rezultate	Observații
1	Proiectul -Noua ne pasa-	Sprijinirea integrării școlare a elevilor din medii vulnerabile	Elevi gimnaziu	Scoala Gimnaziala nr.2 Cretesti	pozitive	
2	Proiectul Arta de a fi integru	Generarea de mesaje anticorupție/Concurs	Elevi liceu	Liceul Teoretic Alexandru Rosetti	3 premii I-județean 9 elevi participanti Tabara pentru Democratie august 2018	

12. DIFICULTĂȚI ÎNTÂMPINATE

Nr. crt.	Dificultatea întâmpinată	Modalități de rezolvare	Rezultate	Observații
1				
2				

Consilier școlar,
Prof. Petcu Florentina Viviana

RAPORT PROGRAMUL "ȘCOALA ALTFEL" 2017-2018

I. Relevanța activităților în raport cu analiza de nevoi / contexte educaționale/ rezultate înregistrate la nivelul instituției de învățământ

Programul săptămânii „Să știi mai multe, să fii mai bun!” a fost realizat ținând cont de propunerile elevilor, părinților, cadrelor didactice și instituțiilor partenere implicate în desfășurarea activităților.

- A fost o săptămână în care s-a predat altfel, răspunzând astfel așteptărilor și cerințelor elevilor, profesorilor, părinților și comunității, în acord cu care școala își realizează misiunea și își proiectează viziunea. Activitățile propuse au fost atractive și diversificate.

- **Scopul** acestui program a fost implicarea tuturor elevilor și a cadrelor didactice în activități care să răspundă intereselor și preocupărilor diverse ale copiilor, să pună în valoare talentele și capacitățile acestora în diferite domenii, nu neapărat în cele prezente în curriculumul național și să stimuleze participarea lor la acțiuni variate, în contexte nonformale.

Rezultatele înregistrate la nivelul instituției au fost:

- Îmbunătățirea relațiilor de comunicare
- Empatie, motivare, dialog deschis, socializare
- Cultivarea interesului pentru lectură
- Conștientizarea importanței unui stil de viață sănătos
- Stimularea implicării elevilor în promovarea valorilor și principiilor etice
- Consolidarea relațiilor interpersonale și de comunicare
- Dezvoltarea abilităților lingvistice și a competențelor TIC
- Realizarea anumitor dispozitive științifice / produse / machete/postere/obiecte decorative
- Jurnale de călătorie
- **Creații literare.**

La nivelul unității de învățământ s-au desfășurat multe activități distincte, organizate sub formă de: competiții, vizite, excursii, vizionări de spectacole și filme, activități de voluntariat, concursuri, jocuri, activități practice, experimente.

2. NUMĂRUL DE ACTIVITĂȚI DERULATE:

- Program la nivelul claselor: 60

3. ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE GRUPATE PE CATEGORII:

a) Activități culturale:

- vizionare de film; audiții muzicale; dezbateri ;lucru manual; expoziții; concursuri ;

b) Activități de voluntariat:

- social și ecologic.

4. RESURSE IMPLICATE:

- Număr de cadre didactice: 33

- Număr elevi: 595

5.PARTENERI IMPLICATI:

- Biblioteca școlii;
- Părinții elevilor implicați ;
- Consiliul Local Vidra;

6. SPAȚII DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR:

- Liceul Teoretic Alexandru Rosetti – săli de clasă; curtea școlii;;
- Muzeu ; parcuri; alte locatii

7. OBIECTIVELE URMĂRITE:

- Să manifeste interes fata de mesajul vizionat/audiat;
- Să se exprime degajat în comunicarea orală cu persoane cunoscute;
- Să manifeste atitudine pozitivă fata de lectură;
- Să-și formeze deprinderea de a lucra în echipă;
- Să admită diversitatea de opinii, să manifeste toleranță;
- Realizarea unui schimb de experiență, de informații;
- Stărnirea interesului generației tinere pentru activitățile de colaborare și al lucrului în echipă;
- Afirmarea liberă a personalității;
- Optimizarea comunicării și eliminarea barierelor de comunicare;
- Îmbunătățirea strategiilor de comunicare internă și externă;
- Eficientizarea activității prin utilizarea metodei „lucrul în echipă,,;
- Formarea și afirmarea spiritului critic;
- Creșterea respectului față de valorile culturale naționale;
- Creșterea gradului de socializare și a respectului față de ceilalți;
- Asigurarea unei flexibilități intelectuale a elevilor pentru schimbul de idei;

8. MODALITĂȚI DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII:

- Monitorizarea derulării proiectelor de către directorul școlii, consilierul pentru proiecte și programe educative, reprezentantul CEAC.
- Elaborarea la nivelul fiecărui colectiv de elevi a câte unui raport de activitate a profesorului coordonator, lista de prezență;
- Analiza activității în cadrul Consiliului profesoral;

9. REZULTATE ÎNREGISTRATE:

a) Din punct de vedere organizatoric:

Au fost respectate cerințele Anexei la Ordinul nr.5635/31.08.2012 privind Programul „ Să știi mai multe, să fii mai bun!” și anume:

- în constituirea programului de activitate au fost încorporate propunerile care au venit din partea claselor de la orele de dirigiență, cadrelor didactice în cadrul ședințelor comisiilor metodice atât pe arii curriculare, cât și din partea comisiei metodice a diriginților;
- programul de activitate a fost adoptat în urma dezbaterilor ce au avut loc cu colectivele de elevi și comitele de părinți pe clase;

- a fost întocmit un orar special în conformitate cu opțiunile elevilor , cadrelor didactice și ale părinților în vederea participării la activitățile propuse în conformitate cu interesele elevilor;

- - activitățile au fost organizate în săptămânile 26-30 martie 2018 pentru gimnaziu și liceu și 21-25 mai 2018 pentru preșcolar și primar

- activitățile aprobate au fost menționate în condica de prezenta a cadrelor didactice.

b) Din punct de vedere al activității educative:

Implicarea elevilor și a cadrelor didactice a respectat standardele de calitate și obiectivele propuse.

c) Din punct de vedere relațional:

Programul „Să știi mai multe, să fii mai bun !”, a reprezentat un moment în care am putut cunoaște elevii și în contexte nonformale, s-au consolidat relațiile interpersonale atât între elevi, cât și între elevi și cadrele didactice precum și între profesori.

10. ANALIZA SWOT:

a) Puncte tari:

- existenta unei oferte educaționale diverse la nivelul proiectelor propuse fiecărui colectiv de elevi;
- implicarea eficientă a elevilor și profesorilor în organizarea activităților propuse;
- adaptarea tipurilor de activități în funcție de particularitățile/cerințele educaționale ale elevilor;
- realizarea proiectelor/activităților în conformitate cu standarde de calitate ridicate;

b) Puncte slabe:

- existenta unor decalaje între clase în ceea ce privește gradul de implicare în activitatea școlii (elevi și profesori);
- neînțelegerea de către unii profesori a specificului programului .

c) Oportunități:

- existenta unor resurse umane de excepție: profesori, elevi , părinți, autorități locale;
- posibilitate comunicării prin mijloace moderne;
- existenta unor oferte bogate de proiecte și programe educative;
- experiența acumulată în domeniul activității educative;
- relaționarea pozitivă școală – familie - parteneri.

d) Amenințări:

- transformarea proiectului într-un demers pur formal;
- absența unei strategii la nivel național care să reglementeze acest proiect.

11. RECOMANDĂRI/ SUGESTII:

Analiza obiectivă a programului presupune și identificarea unor măsuri ameliorative:

- optimizarea comunicării la nivelul Consiliului profesorilor clasei;
- optimizarea comunicării profesor-elev;
- adaptarea numărului activităților propuse în funcție de intervalul temporal disponibil;
- adaptarea ofertei de programe/activități în funcție de cerințele și particularitățile colectivelor de elevi;
- distribuirea sarcinilor ce revin cadrelor didactice astfel încât să fie respectat principiul echității.

În program au fost incluși toți elevii școlii. Aceștia au participat active la activitățile propuse de fiecare cadru didactic. La sfârșitul fiecărei activități a fost întocmit , de către coordonatorul activității, fișa de activitate. Acestea se regăsesc la coordonatorul de programe și proiecte școlare și extrașcolare.

Temele care au fost abordate în cadrul acestei săptămâni, au atins o plajă largă de domenii, de la știință și tehnică, la campanii de conștientizare a diverselor probleme sociale, ecologice, de sănătate.

Activitățile desfășurate pe comisii:

Limbă și comunicare

- Clubul de lectură
- Sezatoare literara
- Lectura si ceai
- Vizionare film după opera autorilor canonici
- Atelier de creatie
- Vizită la Biblioteca Natională
- Dramatizare creatia eminesciana
- Epoca de aur a poeziei latine a lui Horatius și Catulus
- Latinitatea limbii latine
- De la realitate la basm prin fictiune
- Cenaclu literar
- Vizionare film
- Clubul de lectură
- În lumea prozei istorice latine: Titus Livius
- Pe urmele lui Bucur
- Literatura si scena
- Concurs de ghicitori
- În vizită la Mărțișor
- Scriitori latini – reprezentanți ai culturii clasice
- Înțelepciunea din proverbele latine
- J'AIME LE FRANÇAIS

Om și societate

- Vizionare de filme istorice
- Vizita la EFD Induction Vidra
- Excursie Busteni-Brasov
- Simpozion “ Violenta ultimul refugiul al incompetentei”

- Exemple de bune practici in educatie – Proiect educational in parteneriat
- Excursie Manastirea Pasarea -Branesti
- Excursie la Padurea Sabar – Vidra

Matematică, științe și tehnologii

- Bunele Maniere De Azi!
- Învățăm Să Selectăm Corect Informația
- Concurs Interdisciplinar Regional “Violența –Ultimul Refugiu Al Incompetenței! ”
- Simpozion Interdisciplinar Regional „Manifestări Ale Delincvenței Juvenile În Mediul Școlar”
- Excursie Tematica

La Învățământul Preșcolar Și Primar, Au Fost Desfășurate Următoarele Activități:

- ”Sănătatea Alimentației !”
- ”Excursie Școlară”
- ”Cartea-O Cetate Luminată!”
- ”Micii Sportivi!”
- ”Excursie La Brașov!”
- ”Salvați Planeta Pământ !”
- ”În Lumea Animalelor!”
- ”Micii Sportivi! Sportul Preferat”
- ”Salvați Planeta Albastră!”
- ”Sport De Mic !”
- ”Salvați Planeta Pământ !”
- ”Mănânc Sănătos, Sunt Sănătos !”
- ”Excursie În Aer Liber !”

Intocmit,
prof. Zegrea Luminița Gabriela
coordonator Programul ”ȘCOALA ALTFEL”

EXAMENE NATIONALE

DEVALUAREA NATIONALA

LIMBA ROMANA

În urma rezultatelor obținute de elevii Liceului Teoretic „Alexandru Rosetti” la Examenul Evaluării Naționale, 2018 am întocmit raportul privind situația rezultatelor.

I RAPORTARE REZULTATE

I.1 STATISTICA ÎNAINTE DE CONTESTAȚII

Liceul Teoretic Alexandru Rosetti Vidra	Procent de promovare (note peste 5) Lb. română
	61%

II. 1 STATISTICA DUPĂ CONTESTAȚII

Liceul Teoretic Alexandru Rosetti Vidra	Procent de promovare (note peste 5) Lb. română
	61%

MEDIE FINALĂ EVALUARE NAȚIONALĂ/ ȘCOALĂ : 5,95 (cinci 95%)

Nr. total contestații: 0 (zero) dintre care LRO: 0 (zero)

II. 2. REZULTATE PE TRANȘE DE NOTE

LIMBA ROMÂNĂ

ÎNSCRIȘI	PREZENȚI	EVALUAȚI	TRANȘE DE NOTE									
			1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
21	21	21	0	0	3	5	4	1	3	4	1	0

III SITUAȚIA ELEVILOR

NUMĂR ELEVI ÎNSCRIȘI ÎN CLASA A VIII- A	NUMĂR ELEVI CORIGENȚI	NUMĂR ELEVI REPETENȚI	NUMĂR ELEVI CU MEDIILE NEÎNCHEIATE	NUMĂR ABSOLVENȚI ÎNSCRIȘI LA EVALUARE NAȚIONALĂ
22	0	0	0	21

Limba și literatura română

PUNCTE TARI-PUNCTE SLABE

Puncte tari	Puncte slabe
○ Subiectele propuse au vizat cunoștințele pe care elevii le-au achiziționat în anul școlar ○ Rezultatele coincid într-o bună măsură cu nivelul clasei, astfel denotând evaluarea corectă la clasă. ○ 38% dintre elevi au note între 5 și 7 și 9,00 ○ Majoritatea elevilor au respectat cerința exercițiilor, încadrându-se în limitele trasate.	● 8 dintre elevi nu au reușit să obțină media 5 ● 23% dintre elevi au medii între 5 și 6,99 ● 1 elev cu cerințe educative speciale ● dificultăți în ceea ce privește înlănțuirea logică a ideilor în redactarea unei compuneri; ● Unii elevi au incapacitatea de a înțelege logic o cerință și a o rezolva ● Aceste rezultate se datorează într-o mare măsură și părinților acestor elevi deoarece nu manifestă interes în privința rezultatelor copiilor lor.

III. 3 CONCLUZII

Evaluarea Națională la clasa a VIII-a s-a desfășurat conform reglementărilor în vigoare. Supravegherea la cele două probe s-a realizat de către profesori de alte specialități decât proba susținută de elevi. Profesorii supraveghetori și-au făcut datoria, nu s-a înregistrat nici un incident, nici un elev nu a încercat să fraudeze examenul.

S-a asigurat dotarea cu foi de concurs, file pentru ciorne. Camerele audio-video au fost funcționale. A existat un supraveghetor al camerelor de luat vederi și supraveghetori pe holurile unității.

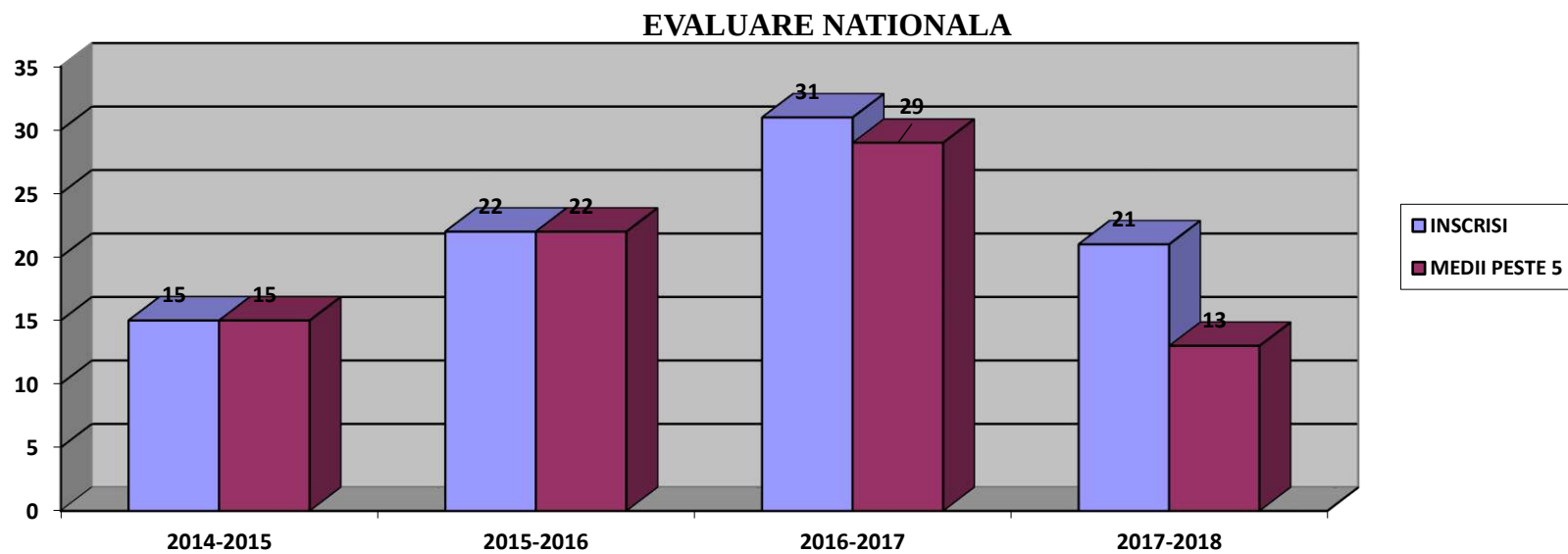
MATEMATICA

- Evolutia rezultatelor obtinute de elevii clasei a VIII-a la Evaluarea Nationala este urmatoarea:

Total	Prezenti.	Eliminati	Promovati pe note									
			1- 1.99	2- 2.99	3- 3.99	4- 4.99	5- 5.99	6- 6.99	7- 7.99	8- 8.99	9- 10	
21	21	0	1	4	6	4	3	1	1	1	0	

REZULTATE LA EVALUAREA NATIONALA- ANALIZA COMPARATIVA PE ULTIMII PATRU ANI

AN SCOLAR	INSCRISI	MEDII PESTE 5.00	PROCENT PROMOVARE
2014-2015	15	15	100%
2015-2016	22	22	100%
2016-2017	31	29	93.57%
2017-2018	21	13	61%



BACALAUREAT
LIMBA ROMANA

La examenul de bacalaureat, sesiunea iulie 2018, s-au înscris 38 de elevi, 12 din anii precedenți. La **proba orală**, care s-a desfășurat în luna februarie, elevii au obținut următoarele rezultate: - 12 elevi (anii precedenți) : UM – 9 elevi, UA – 3elevi

-6 elevi (promoția 2018) : UM – 12 elevi, UA – 11 elevi, UE – 3 elevi

La **proba scrisă** a examenului s-au înregistrat următoarele rezultate:

Nr. elevi înscriși: 38, din care 4 neprezenți: 3 elevi din anii precedenți, 1 elev din acest an școlar. Din totalul elevilor din anii anteriori doar 3 au promovat cu note cuprinse între 5,00-5,50. În ceea ce privește absolvenții din acest an școlar, situația este următoarea:

Clasa	Prof.	Nr. Elevi înscriși	Elevi prez.	1,00 - 1,99	2,00 - 2,99	3,00 - 3,99	4,00 - 4,99	5,00 - 5,99	6,00 - 6,99	7,00 - 7,99	8,00 - 8,99	9,00 - 9,99	10	Elevi promovati	Procent
A XII-a A, media 5,10	Cristea Georgiana	17	16	1	1	2	1	5	5	1	0	0	0	11	68
A XII-a B, media 5,20	Decu Georgeta Adriana	10	10	0	1	1	1	4	2	0	1	0	0	6	60
TOTAL	Media 5,15	27	26	1	2	3	2	9	7	1	1	0	0	17	64

De asemenea, s-au înregistrat un număr de 8 contestații, din care 6contestații s-au soluționat favorabil.

Profesorii implicați în activitatea de evaluare, atât la EN, cât și la Bacalaureat : Decu Georgeta Adriana și Cristea Georgiana.

GEOGRAFIE, ISTORIE, SOCIOLOGIE, PSIHOLOGIE

Rezultate obținute la Examenul de Bacalaureat:

La disciplinele geografie, istorie, sociologie si psihologie în anul școlar 2017-2018 au susținut examen de Bacalaureat elevii claselor a XII-a A și a XII-a B.

Încă de la începutul anului școlar, elevii au cunoscut programa de bacalaureat, orarul orelor de pregătire suplimentară. De asemenea, profesorii diriginți de la clasele terminale ai căror elevi susțin examenul de bacalaureat, au înștiințat părinții despre programa de bacalaureat, despre frecvență acestora la orele de pregătire suplimentară. Elevii au fost înștiințați să-și achiziționeze manuale școlare, atlase pentru pregătirea corespunzătoare a orelor de geografie și istorie.

Rezultate obținute în urma susținerii examenului de bacalaureat la disciplina geografie:

ANUL ȘCOLAR 2017- 2018	ÎNSCRIȘI	ADMIȘI	PROCENT DE REUȘITĂ (%)
Sesiunea iulie	26	24	92,30%
Sesiunea august	14	11	84,61%

Rezultate obținute în urma susținerii examenului de bacalaureat la disciplina istorie:

ANUL ȘCOLAR 2017- 2018	ÎNSCRIȘI	ADMIȘI	PROCENT DE REUȘITĂ (%)
Sesiunea iulie	29	23	79,31%
Sesiunea august	8	4	50%

Rezultate obținute în urma susținerii examenului de bacalaureat la disciplina sociologie:

ANUL ȘCOLAR 2017- 2018	ÎNSCRIȘI	ADMIȘI	PROCENT DE REUȘITĂ (%)
Sesiunea iulie	2	2	100%
Sesiunea august	-	-	-

Rezultate obținute în urma susținerii examenului de bacalaureat la disciplina psihologie:

ANUL ȘCOLAR 2017- 2018	ÎNSCRIȘI	ADMIȘI	PROCENT DE REUȘITĂ (%)
Sesiunea iulie	1	1	100%
Sesiunea august	-	-	-

Rezultate obținute la examenul de bacalaureat la disciplina geografie pe intervale de note

SESIUNEA	SUB 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Sesiunea iulie	2	7	5	5	7	-	-
Sesiunea august	14	3	7	2	1	1	-

Rezultate obținute la examenul de bacalaureat la disciplina istorie pe intervale de note

SESIUNEA	SUB 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Sesiunea iulie	6	13	6	4	-	-	-
Sesiunea august	4	4	-	-	-	-	-

Rezultate obținute la examenul de bacalaureat la disciplina sociologie pe intervale de note

SESIUNEA	SUB 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Sesiunea iulie	-	-	-	1	1	-	-

Rezultate obținute la examenul de bacalaureat la disciplina psihologie pe intervale de note

SESIUNEA	SUB 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Sesiunea iulie	-	-	-	-	-	1	-

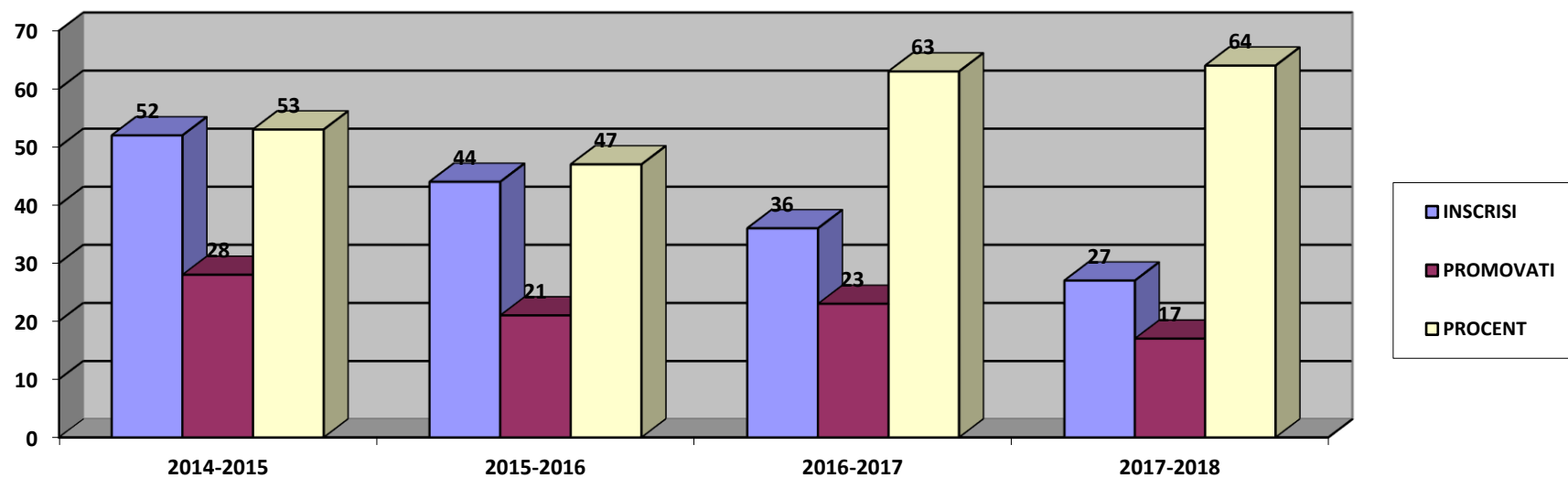
Calitatea predării:

Profesorii din comisie au fost preocupați de buna pregătire a elevilor, de parcurgerea materiei și de obținerea unui feed-back cât mai bun la disciplinele pe care le predau.

REZULTATE LA EXAMENUL DE BACALAUREAT – ANALIZA COMPARATIVA PE ULTIMII PATRU ANI-SERIE CURENTA

AN SCOLAR	INSCRISI	PROMOVATI	PROCENT
2014-2015	52	28	53%
2015-2016	44	21	47%
2016-2017	36	25	69%
2017-2018	27	17	64%

Total inscrisi in cele doua sesiuni (serie curenta+serii anterioare)-37-promovati 17, procent de promovabilitate 45%



RELATII COMUNITARE-PARTENERIATE

Au fost semnate un număr de 29 parteneriate.

NR. CRT.	Instituția Inițitoare	Obiectul Parteneriatului	DATA SEMNĂRII PARTENERIATULUI
1.	Asociația Muguri Pentru Viitor Galați	Proiecte Erasmus+	1306/18.09.2017
2.	Școala Gimnazială Vadu Pașii, Com. Vadu Pașii, Jud. Buzău	„Să Regăsim Frumusețea Matematicii!”	1499/25.09.2017
3.	Poliția Vidra	Prevenirea Comportamentelor De Risc Și A Comportamentelor Cu Violență	1597/02.10.2017
4.	Ja România	Ja In A Day- Educație Pentru Orientare Profesională (Job Shadow Day)	1584/02.10.2017
5.	Asociația The Social Incubator	Derulare Eveniment National	1604/03.10.2017
6.	Liceul Special Pentru Deficienti De Vedere Buzău	Concurs Regional Bucuria Sarbatorilor De Iarnă	1781/17.10.2017
7.	Colegiul Tehnic Radu Negru Galați	Concurs Regional Visual Contest Editia A Xiv-A	1943/26.10.2017
8.	Liceul Stefan Procopiu	Simpozion De Cultura Tehnica In Domeniul Studiului Tehnicilor De Automatizare Robotech_2018	1966/27.10.2017
9.	Colegiul Tehnic Dinicu Golescu	Proiectul “La Școala E Mai Bine Decat Pe Strada”	
10.	Școala Gimnazială Nr 3 Mangalia	Fenomenul Violenței În Școală Proiect Educativ Interdisciplinar, Ediția I, 2017-2018	2254/06.12.2017
11.	Școala Gimnazială Nr 3 Mangalia	„Drepturile Omului Prin Ochi De Copil”	2255/06.12.2017
12.	Școala Gimnazială Oarta De Sus, Maramureș	Magia Sarbatorilor De Iarnă	2031/06.11.2017
13.	Școala Gimnazială General Eremia Grigorescu București	Cartea- Izvor Al Intelepciunii	2268/07.12.2017
14.	Școala Gimnazială Nr. 3 Bufta	Impreuna Impotriva Violentei!	2341/19.12.2017
15.	Oficiul National Pentru Cultul Eroilor	Colaborare Pentru Calorificarea Celor Cazuti In Razboaie	2044/07.11.2017

16.	Scoala Gimnaziala Mihai Viteazul Targoviste, Dambovita	Simpozion National Competentele Cheie, Fundament Al Dezvoltarii Personale	332/14.02.2018
17.	Colegiul National Ionita Asan Caracal, Olt	Simpozion Interjudetean Rolul Stiintelor Exacte In Educarea Elevilor	333/14.02.2018
18.	Colegiul Tehnic Dorin Pavel, Alba Iulia, Alba	Proiect Educational Judetean Romania - Locuri Minunate	330/14.02.2018
19.	Scoala Gimnaziala Serban Cioculescu, Gaesti, Dambovita	Simpozion National Practici Inovative In Activitatea Diactica	331/14.02.2018
20.	Scoala Gimnaziala Vadu Pasii	Sesiune De Comunicari Stiintifice Sa Regasim Frumusetea Matematicii	502/06.03.2018
21.	Școala Gimnazială Comloșu Mare, Jud.Timis	Simpozionului Internațional “Tradiții Si Obiceiuri, Acasă Și Peste Hotare” Comloșu Mare, Ediția A Iv, 2018.	505/06.03.2018
22.	Școala Gimnazială Goiești	Conferință Națională ”Importanța Disciplinelor Opționale”	504/06.03.2018
23.	Școala Gimnazială Coțofenii Din Dos	Simpozionul Internațional Educația Pentru Diversitate Culturală	503/06.03.2018
24.	Liceul Tehnologic Energetic Campina	Concurs Judetean Multidisciplinar Alexandru Tudor Miu	506/06.03.2018
25.	Colegiul Tehnic Radu Negru	Fii Galtehnist!	528/08.03.2018
26.	Școala Gimnazială Nr. 1	Credinta Si Literatura Exprimata Prin Pictura	759/11.04.2018
27.	Asociația Cultural-Științifică „Pleiadas”	Simpozion Internațional “Fereastră Către Stele”	942/18.04.2018
28.	Colegiul National Roman-Vodă	Simpozion Național Tehnici Inovative În Actul Educațional La Standarde Europene	950/18.04.2018
29.	Fundația Comunitară Dezvoltare Durabilă Cahul	Proiect Educativ	

În cadrul Concursului Interdisciplinar ”VURI” au fost semnate un număr de 33 parteneriate, iar pentru Concursul Interdisciplinar ”IPSE” au fost semnate un număr de 153 parteneriate.

Pe parcursul anului școlar 2017-2018, s-a desfășurat campania națională SNAC, coordonator al acesteia fiind prof. Zegrea Luminița Gabriela. În cadrul acestei manifestări, s-au desfășurat activități de donație de fructe și dulciuri. Donațiile au fost făcute către centrul CIAT Vidra, pentru două din cele 3 activități și către elevii clasei a V-a, care au situații financiare precare. Au participat 69 elevi și 14 cadre didactice. Activitățile au fost:

- Săptămâna Fructelor Și Legumelor
- De Crăciun Fii Mai Bun!
- Să Ne Ajutăm Aproapele

RAPORT DE ACTIVITATE - SERVICIUL SECRETARIAT-

- PREGATIREA DEBUTULUI NOULUI AN SCOLAR / ELEVI
 - completarea registrelor matricole după examenele de corigență;
 - arondarea elevilor și prescolarilor la formațiunile nou constituite și introducerea lor în SIIIR ;
 - dinamica populației școlare- înmatricularea elevilor nou veniți (conform cererilor de transfer aprobate), rezolvarea corespondenței privind mișcarea elevilor;
 - întocmirea situațiilor statistice –S.C.2.2 , S.C. 2.2, S.C. 4.2,S.C.0, S.C.1.1, S.C.2.1,S.C. 2.1a, S.C.4.1, S.C.3.1 (pe formulare tipizate) și introducerea datelor în SIIIR și pe portalul INSSE;
 - primirea ,verificarea și înregistrarea dosarelor de ajutor financiar din cadrul Programului național de protecție socială “Bani de liceu”; monitorizarea absentelor și introducerea acestora în aplicația MEN;
 - pentru elevii care au implinit 18 ani eliberarea documentelor necesare pentru acordarea alocației de stat ;
 - întocmirea și actualizarea documentelor de studii ale elevilor;
- INTOCMIREA SITUAȚIILOR DE PERSONAL
 - Gestionarea documentelor pentru resursa umană a unității (cadre didactice,personal didactic auxiliar și personal nedidactic)
 - elaborarea contractelor de muncă, deciziilor ,și a statutului nominal de funcții ;
 - înregistrarea și prelucrarea informatică periodică a datelor în programul de salarizare EDUSAL și REVISAL;
 - întocmirea fișei de încadrare - formulare tipizate, format electronic și introducerea datelor în SIIIR;
 - întocmirea dosarelor privind înscrierea la gradele didactice;

- SITUATII CURENTE
 - organizarea documentelor oficiale;
 - rezolvarea corespondentei la termenele solicitate;
 - intocmirea pontajului ,a statelor de personal si a statelor de salarii
 - eliberare adeverinte, Diplome de absolvire a invatamantului gimnazial, foi matricole, Diplome de Bacalaureat ,Certificate de competente lingvistice si digitale, Certificate de absolvire a ciclului inferior si superior al liceului ;
 - evidenta, gestionarea si arhivarea documentelor;
 - Am oferit disponibilitate la sarcini cât și operativitate în îndeplinirea lor;
 - Am asigurat relațiile cu publicul în timpul programului de serviciu;
- MANAGEMENTUL CARIEREI SI AL DEZVOLTARII PROFESIONALE
 - Identificarea nevoilor proprii de dezvoltare;
 - participarea permanenta la instruirile organizate de inspectoratul scolar ;
 - participarea la activitati de formare profesionala